Јавно комунално предузеће за водовод и канализацију
ВОДОВОД КРУШЕВАЦ
Ул. Душанова 46. тел:037/ 415-301; фах: 415-314
Број 2703 / 16.06. 2025. године Крушевац

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЈКП "ВОДОВОД - КРУШЕВАЦ" ЗА I – XII 2024. ГОДИНЕ

Крушевац, јун 2025.

Јавно комунално предузеће
за водовод и канализацију
„ВОДОВОД - КРУШЕВАЦ" а.д.

Број 2413
17.06. 2025 год.
Крушевац

На основу Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС", бр. 15/2016, 88/2019), члана 26. Статута Јавног комуналног предузећа за водовод и канализацију „Водовод – Крушевац" Крушевац, члана 7. Пословника о раду и начину одлучивања Надзорног одбора овог предузећа, Надзорни одбор ЈКП „Водовод – Крушевац" Крушевац, на седници одржаној дана 17.06.2025. године, донео је:

О Д Л У К У

Усваја се Извештај о пословању ЈКП „Водовод – Крушевац" Крушевац за период од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године, заведен под бројем 2403 од 16.06.2025. године.

Председник
Надзорног одбора
Ивица Петровић, дипл.хемичар

Јавно комунално предузеће
за водовод и канализацију
„ВОДОВОД - КРУШЕВАЦ“ са п. о
Број 24/4
17.06. 2025 год.
Крушевац

На основу законских овлашћења, члана 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016, 88/2019), члана 26. Статута Јавног комуналног предузећа за водовод и канализацију „Водовод – Крушевац“ Крушевац, члана 7. Пословника о раду и начину одлучивања Надзорног одбора овог предузећа, Надзорни одбор ЈКП „Водовод – Крушевац“ Крушевац, на седници одржаној дана 17.06.2025. године, донео је:

О Д Л У К У

Усваја се Годишњи финансијски извештај ЈКП „Водовод – Крушевац“ Крушевац за 2024. годину.

Председник
Надзорног одбора
Ивица Петровић, дипл.хемичар

Садржај

Садржај **1**
Профил предузећа **3**
1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКТОРА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ВОДЕ У 2024. ГОДИНИ **6**
1.1 Производња ***6***
1.1.1 Прерада воде 6
1.1.2 Потрошња хемикалија и енергије 8
1.2 Лабораторије ***9***
1.2.1 Реализација плана 9
1.2.2 Квалитет воде за пиће 10
1.3 Хидро акумулација Ћелије ***12***
1.3.1 Одржавање 12
1.4 Брана Ћелије ***14***
1.4.1 Водни биланс 14
1.4.2 Инвестиционо одржавање 14
1.4.3 Редовно одржавање 15
2 СЕКТОР ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА **16**
2.1 Служба процесног управљања ***16***
2.1.1 Технолошко управљање постројењем 16
2.2 Служба одржавања ППОВ ***33***
2.2.1 Ангажовања на одржавању ППОВ-а: 33
2.2.2 Вођење обавезне законске документације са Израдом месечних извештаја одржавања на ППОВ-у. 33
2.2.3 Праћење планско машинских и електро радова, са обавезним дневним одржавањем опреме и објеката, уз отклањање мањих техничких несправности. 33
2.2.4 Ангажовање људства, средстава и опреме на ванредним радним задацима, уз отклањање несправности на изграђеним објектима и опреми. 39
2.2.5 Вршење редовних сервиса опреме на ППОВ-у 43
2.2.6 Утрошена средства (новчана сума) у току године за рад службе: 44
3 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКТОРА ОДРЖАВАЊА **46**
3.1 Служба одржавања водоводне мреже ***46***
3.2 Служба одржавања канализационе мреже ***47***
3.3 Служба возно машинског парка ***49***
4 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКТОРА ЗА РАЗВОЈ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И ТЕХНИЧКУ ПРИПРЕМУ **50**
4.1 Служба за инвестиције ***50***
4.1.1 Водоводна мрежа 50
4.1.2 Канализациона мрежа 50
4.1.3 Атмосферска канализациона мрежа 50
4.2 Служба за пројектовање и развој ***51***
4.2.1 Пројекти водоводне и канализационе инфраструктуре: 51
4.2.2 Пројекти прикључка 52
4.2.3 Пројекти изградње линије: 53
4.2.4 Техничка контрола пројеката: 53
4.2.5 „Закон о обједињеној процедури“ 53
4.2.6 Претходни услови и Мишљења на Планове и измене и допуне Планова генералне и детаљне регулације: 53

4.3 Служба за техничку припрему 53
4.3.1 Прикључци на градску водоводну и канализациону мрежу: 53
4.3.2 Израда техничких услова за изградњу објеката и прикључење на комуналну инфраструктуру „Закон о обједињеној процедури“: 53
5 СЕКТОР ОБЕЗБЕЂЕЊА, ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ВОДЕ И САНИТАРНЕ ЗАШТИТЕ 54
5.1 Извештај о раду службе обезбеђења, БЗНР-а, ЗОП-а и одбране 54
5.1.1 Област одбране 54
5.1.2 Област заштите од пожара 54
5.1.3 Област физичко техничко обезебђење 54
5.1.4 Област безбедност и здравље на раду 55
5.1.5 Област ванредне ситуације 55
5.1.6 Извештај о раду службе за санитарну заштиту језера Ћелије 58
5.2 Праћење квалитета воде у дистрибутивној мрежи 59
6 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКТОРА ОПШТИХ, ПРАВНИХ И ЕКОНОМСКИХ ПОСЛОВА 60
6.1 Извештај о раду Службе правних и општих послова 60
6.2 Извештај о спроведеним јавним набавкама у 2024. години и реализација 62
6.3 Очитивање водомера , фактурисање утрошене воде, наплата потраживања и однос према потрошачима 68
7 ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЈКП "ВОДОВОД-КРУШЕВАЦ" ЗА 2024 69
7.1 Образложење пословања 72
7.1.1 Биланс успеха 72
7.1.2 Биланс стања 75
7.1.3 Токови готовине 77
7.1.4 Трошкови запослених 77
7.1.5 Динамика запослених 78
7.1.6 Распон планираних и исплаћених зарада 78
7.1.7 Субвенције и остали приходи из буџета 78
7.1.8 Средства за посебне намене 79
7.1.9 Кредитна задуженост 79
7.1.10 Потраживања, обавезе и судски спорови 80
8 ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ 81

Профил предузећа

ЈКП "Водовод – Крушевац" је основан 1957. године, као Установа за изградњу водовода и канализације. Одлуком СО Крушевац 1959. године, регистрован је као Градски водовод и канализација. Данас је то јавно предузеће, чија је основна делатност производња, пречишћавање и дистрибуција пијаће воде, са тренутно важећом шифром делатности 3600.

Предузеће се бави и другим делатностима, као што су:

Пречишћавање отпадних вода

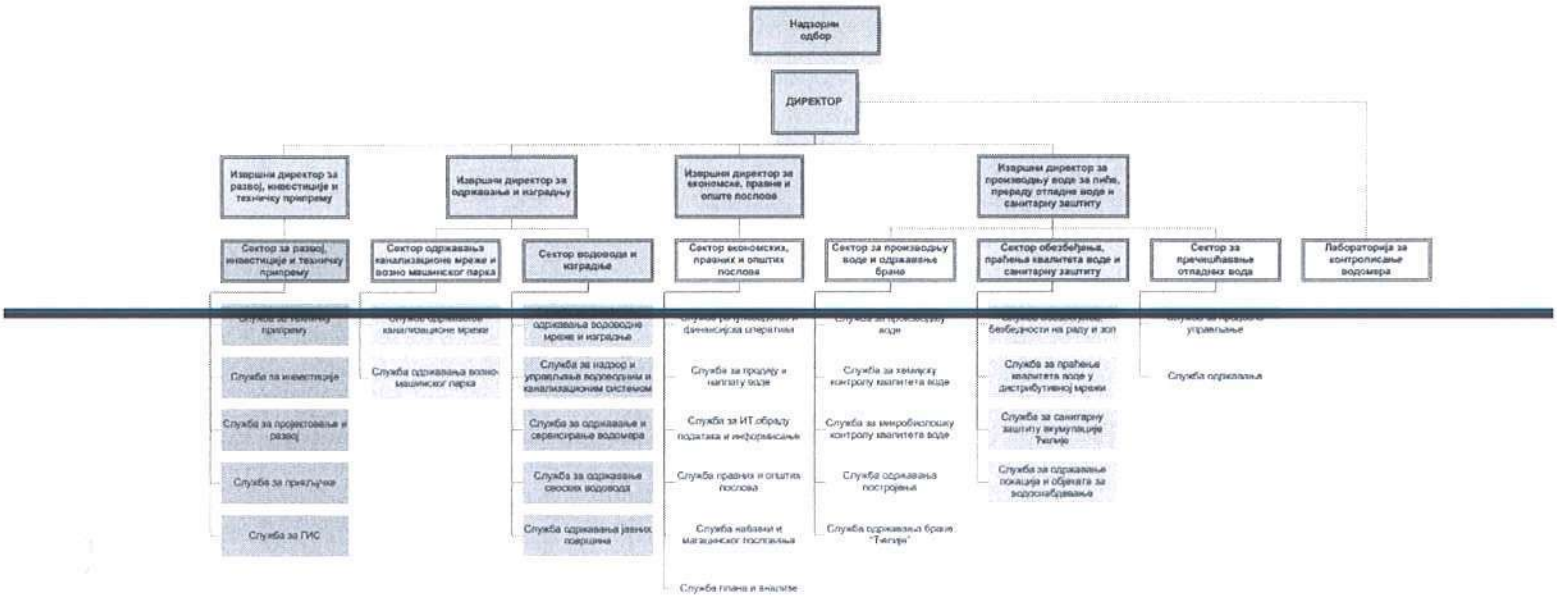
одржавање водоводне и канализационе мреже,

извођење грађевинских радова на објектима канализационе и водоводне мреже.

Има статус средњег предузећа. Закони, који имају утицаја на делатност предузећа су, пре свега: Закон о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса, Закон о комуналним делатностима, Закон о рачуноводству, Закон о јавним набавкама и друго. Оснивач предузећа је Град Крушевац и управља предузећем преко Надзорног одбора заједно са Генералним директором. Највиши правни акт предузећа је статут.

Скраћено пословно име:	ЈКП ВОДОВОД-КРУШЕВАЦ КРУШЕВАЦ
Пуна адреса:	Душанова 46
Место:	Крушевац
Поштански број:	37000
Телефон:	037-415-301
Одговорно лице:	Директор Владимир Милосављевић
Регистарски број:	6145500815
Матични број:	07145837
ПИБ:	100474808
Шифра делатности:	3600
e-mail:	info@vodovodks.co.rs

Предузеће има следећу организациону структуру:



РУКОВОДСТВО ПРЕДУЗЕЋА

Директор предузећа
Владимир Милосављевић

Извршни директор за економске, правне и опште послове
Слађан Мајсторовић
Извршни директор за одржавање и изградњу
Горан Марјановић
Извршни директор за развој, инвестиције и техничку припрему
Александра Лаовић Џамић
Извршни директор за производњу воде за пиће, прераду отпадне воде и санитарну заштиту
Саша Антић

НАДЗОРНИ ОДБОР

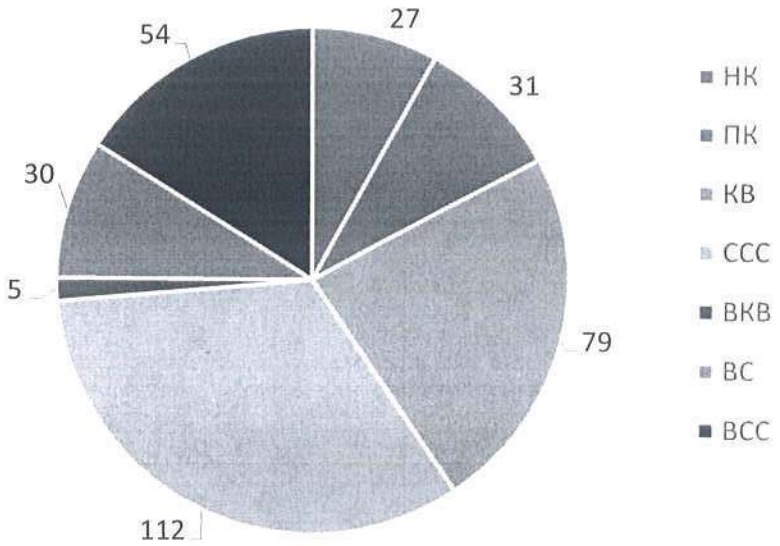
Председник надзорног одбора
Ивица Петровић, дипломирани хемичар
Чланови надзорног одбора
Лидија Савковић, дипломирани економиста
Далибор Станојловић, дипломирани правник

Решењем Скупштине града Крушевца бр. 023-55/2024 од 12. 09. 2024. године именован је нови Надзорни одбор у саставу:

Председник надзорног одбора
Ивица Петровић, дипломирани хемичар
Чланови надзорног одбора
Младен Симић, дипломирани економиста
Саша Нешић, инжењер саобраћаја

2024 године ЈКП "Водовод – Крушевац имао је 338 запослених чија је кадровска структура дата у следећој табели.

Ред. Бр.	Квалификациона структура	Број радника
1	НК	27
2	ПК	31
3	КВ	79
4	ССС	112
5	ВКВ	5
6	ВС	30
7	ВСС	54
	УКУПНО	338



1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКТОРА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ВОДЕ У 2024. ГОДИНИ

1.1 Производња

1.1.1 Прерада воде

У току 2024. године прерађено је 13.573.456m^3 сирове у 12.343.335m^3 воде за пиће, што просечно износи 390,30 $l \cdot s^{-1}$ финалне воде и представља производњу од 102,86% у односу на планирани 12.000.000m^3. Динамика производње и структура потрошње воде приказани су у табели I.

Табела I.

Месец	Потрошачи (m3)					Фабрика воде (m3)			Укупно	
	Крушевац	Алексан-дровац	Мајдево	Набрђе	Укупно	Сопствена потрошња	Филтери	Укупно	(m3)	(l·s-1)
Јануар	898382	27663	10807	1721	938573	28115	19653	47768	986341	368,3
Фебруар	771813	24986	10369	1743	808911	26149	18238	44387	853298	352,7
Март	829564	29036	11839	1680	872119	27768	19425	47193	919312	343,2
Април	843638	31856	5143	1983	882620	26028	18885	44913	927533	357,8
Мај	829210	30131	4414	2329	866084	27085	19648	46733	912817	340,8
Јун	920121	44302	7974	3809	976206	23892	19525	43417	1019623	393,4
Јул	1071626	72204	10199	5855	1159884	17897	20763	38660	1198544	447,5
Август	1110634	83250	10807	5840	1210531	29042	31703	60745	1271276	474,6
Септембар	1015922	60425	9576	5234	1091157	24345	21894	46239	1137396	438,8
Октобар	978092	47496	8532	4489	1038609	22641	19817	42458	1081067	403,6
Новембар	929858	47792	5131	4990	987771	24513	18968	43481	1031252	397,9
Децембар	904802	39363	4335	5713	954213	29997	20666	50663	1004876	375,2
Укупно	11103662	538504	99126	45386	11786678	307472	249185	556657	12343335	390,3

Специфични односи у потрошњи воде и учешће потрошача у појединим сегментима потрошње воде и у укупној производњи приказани су у табели II.

Табела II.

Месец	Количина воде (m^3) и удео у потрошњи	Потрошачи					Фабрика воде			Укупно (m^3)
		Крушевац	Алексан-дровац	Мајдево	Набрђе	Укупно	Сопствена потрошња	Филтери	Укупно	
I	количина	898382	27663	10807	1721	938573	28115	19653	47768	986341
	удео у	95,72	2,95	1,15	0,18	100	58,86	41,14	100	
	удео у	91,08	2,8	1,1	0,17	95,16	2,85	1,99	4,84	
II	количина	771813	24986	10369	1743	808911	26149	18238	44387	853298
	удео у	95,41	3,09	1,28	0,22	100	58,91	41,09	100	
	удео у	90,45	2,93	1,22	0,2	94,8	3,06	2,14	5,2	
III	количина	829564	29036	11839	1680	872119	27768	19425	47193	919312
	удео у	95,12	3,33	1,36	0,19	100	58,84	41,16	100	
	удео у	90,24	3,16	1,29	0,18	94,87	3,02	2,11	5,13	
IV	количина	843638	31856	5143	1983	882620	26028	18885	44913	927533
	удео у	95,58	3,61	0,58	0,22	100	57,95	42,05	100	
	удео у	90,96	3,43	0,55	0,21	95,16	2,81	2,04	4,84	
V	количина	829210	30131	4414	2329	866084	27085	19648	46733	912817
	удео у	95,74	3,48	0,51	0,27	100	57,96	42,04	100	
	удео у	90,84	3,3	0,48	0,26	94,88	2,97	2,15	5,12	
VI	количина	920121	44302	7974	3809	976206	23892	19525	43417	1019623
	удео у	94,25	4,54	0,82	0,39	100	55,03	44,97	100	
	удео у	90,24	4,34	0,78	0,37	95,74	2,34	1,91	4,26	
VII	количина	1071626	72204	10199	5855	1159884	17897	20763	38660	1198544
	удео у	92,39	6,23	0,88	0,5	100	46,29	53,71	100	
	удео у	89,41	6,02	0,85	0,49	96,77	1,49	1,73	3,23	
VIII	количина	1110634	83250	10807	5840	1210531	29042	31703	60745	1271276
	удео у	91,75	6,88	0,89	0,48	100	47,81	52,19	100	
	удео у	87,36	6,55	0,85	0,46	95,22	2,28	2,49	4,78	
IX	количина	1015922	60425	9576	5234	1091157	24345	21894	46239	1137396
	удео у	93,11	5,54	0,88	0,48	100	52,65	47,35	100	
	удео у	89,32	5,31	0,84	0,46	95,93	2,14	1,92	4,07	
X	количина	978092	47496	8532	4489	1038609	22641	19817	42458	1081067
	удео у	94,17	4,57	0,82	0,43	100	53,33	46,67	100	
	удео у	90,47	4,39	0,79	0,42	96,07	2,09	1,83	3,93	
XI	количина	929858	47792	5131	4990	987771	24513	18968	43481	1031252
	удео у	94,14	4,84	0,52	0,51	100	56,38	43,62	100	
	удео у	90,17	4,63	0,5	0,48	95,78	2,38	1,84	4,22	
XII	количина	904802	39363	4335	5713	954213	29997	20666	50663	1004876
	удео у	94,82	4,13	0,45	0,6	100	59,21	40,79	100	
	удео у	90,04	3,92	0,43	0,57	94,96	2,99	2,06	5,04	
Укупно	количина	11103662	538504	99126	45386	11786678	307472	249185	556657	12343335
	удео у	94,21	4,57	0,84	0,39	100	55,24	44,76	100	
	удео у	89,96	4,36	0,8	0,37	95,49	2,49	2,02	4,51	

1.1.2 Потрошња хемикалија и енергије

Структура и динамика потрошње хемикалија и електричне енергије и горива у 2024. приказане су на табелама III и IV.

Табела III. Потрошња хемикалија у 2024.

Месец	Алуминијумсулфат $Al_2(SO_4)_3 \cdot 18H_2O$ (*kg*)	Polyacrylamid (*kg*)	Течни кисеоник (*kg*)	Хлор (*kg*)	Хлордиоксид (*kg*)	
					компонента А	компонента В
Јануар	22637	46	11400	2073	0	0
Фебруар	14791	23	6550	1413	0	0
Март	19187	31	10700	1893	0	0
Април	18688	30	11250	1739	0	0
Мај	19192	29	10100	1407	0	0
Јун	23675	38	8400	2681	0	0
Јул	31264	58	3400	4921	0	0
Август	31395	74	12200	4746	0	0
Септембар	30034	72	14500	4842	0	0
Октобар	29811	65	14400	5771	0	0
Новембар	23376	84	14500	5046	0	0
Децембар	24058	180	9918	4012	0	0
Укупно	288108	730	127318	40544	0	0

Табела VI. Потрошња енергије и горива у 2024.

Месец	Електрична енергија (*kWh*)	Гориво (*l*)	
		Лож уље	Diesel
Јануар	119748	0	0,5
Фебруар	99128	0	0,3
Март	935881	0	0,4
Април	52520	0	0,6
Мај	41761	0	0
Јун	40962	0	47,28
Јул	46455	0	0,6
Август	61074	0	13,2
Септембар	58316	0	7
Октобар	65783	0	1,1
Новембар	106808	0	1,1
Децембар	108613	0	32,1
Укупно	1737049	0	104

1.2 Лабораторије

1.2.1 Реализација плана

Структура рада лабораторија током 2024. приказана је у табели V.

Табела V.

Месец	Сирова вода				Таложник		Озонатор		Финална вода		Водоводна мрежа		Остало		Укупно	
	Нативна		Хлорисана													
	х.	м.	х.	м.	х.	м.	х.	м.	х.	м.	х.	м.	х.	м.	х.	м.
Јануар	31	21	28	16	27	16	27	16	62	54	78	78	40	40	293	241
Фебруар	29	20	25	16	25	16	25	16	58	50	71	71	18	23	251	212
Март	31	21	28	17	27	17	27	17	62	52	71	71	28	34	274	229
Април	30	22	26	18	26	18	26	18	60	52	71	71	21	20	260	219
Мај	31	23	27	19	27	19	27	19	62	54	70	70	6	38	250	242
Јун	30	15	26	12	26	12	21	12	60	48	69	69	48	53	280	221
Јул	31	23	26	18	26	18	10	18	62	54	84	84	60	61	299	276
Август	31	22	28	18	28	18	27	18	62	54	79	79	69	68	324	277
Септембар	30	21	26	17	26	17	26	17	60	50	71	71	38	41	277	234
Октобар	31	23	27	19	26	19	26	19	62	54	89	89	43	51	304	274
Новембар	29	21	25	16	25	17	25	17	60	52	77	77	21	19	262	219
Децембар	31	21	27	19	27	18	26	18	62	54	68	68	34	31	275	229
Укупно	365	253	319	205	316	205	293	205	732	628	898	898	426	479	3349	2873

Степен реализације плана приказан је у табели VI.

Табела VI.

Месец	Хемија			Микробиологија		
	План	Реализација		План	Реализација	
		број	%		број	%
Јануар	277	293	105,8	227	241	106,2
Фебруар	253	235	92,9	199	212	106,5
Март	270	273	101,1	205	229	111,7
Април	261	254	97,3	223	219	98,2
Мај	284	259	91,2	224	242	108
Јун	240	280	116,7	180	221	122,8
Јул	284	294	103,5	235	276	117,4
Август	280	324	115,7	220	277	125,9
Септембар	267	277	103,7	211	234	110,9
Октобар	259	309	119,3	229	274	119,7
Новембар	266	291	109,4	219	240	109,6
Децембар	274	302	110,2	220	254	115,5
Укупно	3215	3391	105,5	2592	2919	112,6

1.2.2 Квалитет воде за пиће

У анализама Завода за Јавно здравље као и у хемијској лабораторији Водовода сви узорци финалне воде били су исправни. Није нађен ни један неисправан узорак (0,00% релативног удела). У резервоару на Багдали Завод није нађен ни један неисправан узорак (0,00% релативног удела) док су и узорци у хемијској лабораторији Водовода били исправни (0,00% релативног удела). По анализама Завода у дистрибуционој мрежи је било 0 неисправна узорка (0,00% релативног удела), а у анализама Водовода су сви узорци били исправни (0,00% релативног удела). Удео неисправних узорака у укупним анализама Завода износи 0,00%, а у анализама Водовода 0,00%. У целокупном збиру та пропорција је 0,00% (табела VII).

Табела VII. Хемијске анализе воде за пиће

Узорци			Месеци												Укупно	
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Број	%
Сирова вода	Завод		13	12	13	13	13	13	13	14	13	13	13	13	156	-
	Водовод		31	29	31	30	31	30	31	31	30	31	30	27	362	-
Финална вода	Завод	о. н.	14	12	13	13	14	12	14	13	13	13	13	13	157	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	14	12	13	13	14	12	14	13	13	13	13	13	157	100
	Водовод	о. н.	62	58	62	60	62	60	62	62	60	62	60	62	732	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	62	58	62	60	62	60	62	62	60	62	60	62	732	100
Резервоар Багдала	Завод	о. н.	28	24	26	26	28	24	28	26	26	26	26	26	314	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	28	24	26	26	28	24	28	26	26	26	26	26	314	100
	Водовод	о. н.	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	100
Водоводна мрежа	Завод	о. н.	154	131	148	143	154	137	154	143	148	143	143	148	1746	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	154	131	148	143	154	137	154	143	148	143	143	148	1746	100
	Водовод	о. н.	78	70	70	65	79	69	79	79	71	91	72	70	893	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	78	70	70	65	79	69	79	79	71	91	72	70	893	100
Вода за пиће укупно	Завод	о. н.	196	168	187	182	196	173	196	182	187	182	182	187	2218	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	196	168	187	182	196	173	196	182	187	182	182	187	2218	100
	Водовод	о. н.	140	128	132	126	141	130	141	132	131	132	139	130	1602	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	140	128	132	126	141	130	141	132	131	132	139	130	1602	100
	Завод + Водовод	о. н.	336	296	319	308	337	303	337	314	318	314	321	317	3820	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	336	296	319	308	337	303	337	314	318	314	321	317	3820	100

Табела VIII. Микробиолошке анализе воде за пиће

Узорци			Месеци												Укупно	
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Број	%
Сирова вода	Завод		13	12	14	12	14	13	13	13	13	13	13	13	156	-
	Водовод		21	20	21	22	23	15	23	22	21	23	21	18	250	-
Финална вода	Завод	о. н.	14	12	13	13	14	12	14	13	13	13	13	13	157	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	14	12	13	13	14	12	14	13	13	13	13	13	157	100
	Водовод	о. н.	54	50	52	52	54	48	54	54	50	54	52	52	626	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	54	50	52	52	54	48	54	54	50	54	52	52	626	100
Резервоар *Багдала*	Завод	о. н.	28	24	26	26	28	24	28	26	26	26	26	26	314	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	28	24	26	26	28	24	28	26	26	26	26	26	314	100
	Водовод	о. н.	10	8	8	8	8	8	10	8	8	10	8	8	102	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	10	8	8	8	8	8	10	8	8	10	8	8	102	100
Водоводна мрежа	Завод	о. н.	154	132	148	143	154	137	154	143	147	143	143	148	1746	99,94
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0,06
		укупно	154	132	148	143	154	137	154	143	148	143	143	148	1747	100
	Водовод	о. н.	78	71	71	71	70	69	84	79	71	89	72	65	890	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	78	71	71	71	70	69	84	79	71	89	72	65	890	100
Вода за пиће укупно	Завод	о. н.	196	168	187	182	196	173	196	182	187	182	182	187	2218	99,95
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0,05
		укупно	196	168	187	182	196	173	196	182	188	182	182	187	2219	100
	Водовод	о. н.	142	129	131	131	132	125	148	141	129	153	132	125	1618	100
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		укупно	142	129	131	131	132	125	148	141	129	153	132	125	1618	100
	Завод + Водовод	о. н.	338	297	318	313	328	298	344	323	316	335	314	312	3836	99,97
		ван о. н.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0,03
		укупно	338	297	318	313	328	298	344	323	317	335	314	312	3837	100

По микробиолошком анализама *Завода* као и микробиолошке лабораторије Водовода сви узорци финалне воде били су исправни (0,00% релативног удела). У резервоару на Багдали Завод није нашао ни један неисправан узорак (0,00% релативног удела) као и микробиолошка лабораторији Водовода није нађен ни неисправ узорак (0,00% релативног удела). По анализама Завода у дистрибуционој мрежи је било 1 неисправан узорак (0,05% релативног удела), а у микробиолошким анализама Водовода није било 0 неисправних узорака (0,00% релативног удела). Удео неисправних узорака у укупним анализама *Завода* износи 0,05%, а у укупним анализама *Водовода* 0,00%. У укупном збиру удео неисправних узорака је 0,03%, (табела VIII).

1.3 Хидро акумулација Ћелије

За 2024. годину била је планирано 399 узорака језерске воде, од којих је испитано 310 узорака, односно 77,7%, од чега 267 у оквиру редовног мониторинга, 17 ванредних поред водозахватне куле ради управљања процесом прераде воде и испитивања језерске воде на microcystine.

1.3.1 Одржавање

У 2024. години обављени су следећи крупнији послови:

Одржавање и ремонт опреме и основних средстава

1. Замена старих вентила Ф125-2 ком. и Ф150-2 ком. на линији за сопствену потрошњу.
2. Постављање нове пумпе Grundfos 15 kw за Набрђе 1.
3. Замена лежајева на пумпи за Набрђе бр. 2.
4. Поправка пнеуматског мотора на вентилу Ф250 на филтеру бр. 3.
5. Растурање спуштеног плафона и старе ламперије у командном центру.
6. Замена прохромског вентила 3/4 на линији за хлор.
7. Замена лежаја 6205-2 ком. на пумпи за предхлорисање на брани.
8. Замена пнеуматског разводника (десни таложник -десни)
9. Израда конструкције за мост између филтера и таложника.
10. Реконструкција степеништа , постављен гранит.
11. Сређивање управне зграде , кречење , замена комплетне расвете ,замена намештаја и још разних радова.
12. Замена електромотора на пумпи за Велики Купци,скинут Simens 18,5 kw а постављен Sever 18,5 kw. Црпна станица Велики Купци.
13. Замена доњег усисног вентила на пумпи за алуминијум сулфат. Постављен је бикснован вентил.
14. Замена лежајева 6210-2 ком. на ел. мотору Simens 18,5 kw.
15. Замена лежајева 6210-2 ком. на ел. мотору на мањој пумпи за Велико Купци.
16. Замена сонде 0-10 m у резервоару неприкосновеног простора у фабрици.
17. Замена мембране на ињектору бр. 1 за завршно хлорисање.
18. Монтажа соларног панела на резервоару у Мајдеву и пратеће опреме у фабрици воде.
19. Поправка вентила за одмољивање.

Електроинсталациони и електромашински радови

1. Замена спољне расвете код резервоара сопствене потрошње.
2. Замена целог кабла у бандери и рефлектора код гараже.
3. Поправка електроормана у црпној станици Велико Купци.
4. Замена диода на озон генератору,
5. Замена склопке за аутоматику на пумпи за Мало Купци.
6. Демонтажа старе инталације на пумпи за завршно хлорисање у фабрици.
7. Замена биметала 2,5-4 А и топљиви осигурач од 20 А-3 ком, у ормару пумпе за завршно хлорисање у фабрици.
8. Земана грејача и термостата на малом дестилатору.
9. Монтажа ваге за хлор.
10. Замена флуо цеви на Led рефлекторима.

Мрежни разводни систем у процесу прераде воде

1. Израда нове инсталације Ø 150mm на усису пумпе за сопствену потрошњу.
2. Реконструкција линије за сопствену потрошњу.
3. Постављање водомера на усисном цевоводу на пумпама за Себечевац.
4. Реконструкција линије за воду на постројењу предхлорисање брана, инсталација је урађена од пластике pvc-u Ø 50 mm.

Грађевински радови

1. Крпљење линије за Александровац у кругу фабрике.
2. Израда нове линије за завршно хлорисање (**ppr** - Ф 50).
3. Бетонирање рупе испод настрешице код хлорне станице.

Екологија

1. Кошење траве у кругу постројења.
2. Одржавање круга, црпних станица и резервоара са кошењем трвних површина.
3. Свакодневно одржавање хигијенских услова у постројењима , објектима и на кругу.
4. Чишћење канала за атмосверску воду на улазу фабрике.
5. Сређивање црпне станице.

1.4 Брана Ћелије

1.4.1 Водни биланс

Аспекти водног биланса који се тичу прераде воде у 2024. приказани су у табели IX.

Табела IX.

Месец	Дотицај		Отицај								Акумулирање
			Расина			Евапорација		Фабрика воде			
	(m^3)	($m^3 \cdot s^{-1}$)	(m^3)	($m^3 \cdot s^{-1}$)	Процуривање (m^3)*	(m^3)	($m^3 \cdot s^{-1}$)	(m^3)	($m^3 \cdot s^{-1}$)	Удео у дотицај у (%)	(m^3)
Јануар	8871256	3,312	11184880	4,176	26784	63249	0,024	1084969	0,379	3,01	-1133270
Фебруар	6495528	2,592	5351040	2,136	24192	74547	0,031	938845	0,379	7	793278
март	6356722	2,373	4995000	1,865	26784	183241	0,068	1011239	0,379	7,49	123337
април	7654430	2,953	6243840	2,409	25920	312007	0,12	1016893	0,362	2,77	-460749
мај	14097754	5,263	12801780	4,78	26784	366033	0,137	1004099	0,36	4,12	1144324
јун	3515120	1,356	2072200	0,799	25920	405453	0,156	1121588	0,408	1,47	-714742
јул	1483280	0,554	1071360	0,4	26784	737595	0,275	1318401	0,47	10,52	1123536
август	284669	0,106	2534760	0,946	26784	871141	0,325	1409414	0,471	18,45	-1492008
септембар	2428074	0,937	4476960	1,727	25920	425564	0,164	1245071	0,47	26,06	-1056687
октобар	3242974	1,211	1540800	0,575	26784	183424	0,068	1180783	0,457	51,22	-355945
новембар	4825500	1,862	2040840	0,787	25920	92173	0,036	1136790	0,426	9,31	1935541
децембар	13240007	4,943	3034080	1,133	26784	66185	0,025	1065389	0,398	5,92	-61838
2024.	72495314	2,299	57347540	1,818	315360	3780612	0,12	13041039	0,414	5,32	-155223

* рачуна се на основу протицаја од $0,01 m^3 \cdot s^{-1.}$

1.4.2 Инвестиционо одржавање

Од радова на инвестиционом одржавању бране и акумулације, које је финансирало *ЈВП Србија воде* у оквиру **Програма инвестиционог одржавања брана и акумулација**, обављено је следеће:

- Санација оштећења заштитног бедема у Златарима.
- Антикорозиона заштита белега линије поплавног таласа у случају пролома бране. Визуелним прегледом белега линије поплавног таласа у случају пролома бране константовано је да је велики број белега захваћен корозијом. Ради заштите од даљег пропадања белега, потребно је извршити антикорозиону заштиту. Белези су димензија: h = 1,4m; d = 0,16m, а има их укупно 204 ком. Боје се црвено – бело, змијасто.
- Санација продора воде на споју цеви и бетонског зида у шахти за биолошки минимум на објекту Излазна затварачница.
- Мерни шахт у Излазној затварачници:
- АКЗ цевовода и пењалице са лађобраном,
- Хидроизолација зидова шахте.
- Замена шест неисправних Levelogger-a.

- Контрола стања, носећих стубова приступног моста за Водозахватну грађевину, (оштећење бетона испод коте 277.00 мнм).
- Замена светиљки, (11.комада), које се налазе на металним стубовима (осветљење пута преко круне бране). Тренутно има девет неисправних светиљки.
- Потребан ремонт/замена Радног лептирастог затварача ф700 (цев Бр.2, захват два, на коти 277,00 мнм) на Водозахватној грађевини . Затварач у затвореном положају пропушта воду.
- Провера стања и санација Техничке заштите саобраћајнице (146 армирано бетонских блокова) на деоници државног пута IБ38 непосредно уз акумулацију. Бетонски заштитни блокови су претходних година, спречили неколико путничких и теретних возила, да, услед проклизавања/неприлагођене брзине, упадну у акумулацију. Потребно је оштећене бетонске заштитне блокове санирати/заменити.
- Санација пукотина на Слободном преливу. Уочено местимично процуривање воде из акумулације у десни сабирни канал, на објекту Слободан прелив.
- Санација фасаде плафона пасажа, између командне зграде, и изложбеног павиљона.
- Изградња канала за пропуст воде, на локацији непосредно испред улазне капије за Командну зграду. Канал би пресецао ободни пут, и спречавао депоновање воде и наноса на мост преко Брзотока. Неопходно је канал прекрити јаким металним решеткама, ради омогућавања саобраћаја.
- Набавка и постављање керамичких плочица за:
- Салу за састанке у командној згради (23,0m^2)
- Канцеларију у приземљу командне зграде (15,0m^2)
- Санација оштећења Водозахватне куле.
- Чишћење мерног профила од наноса, у насељу Равни.
- Чишћење две зауставне преграде од наноса. Једна преграда се налази на Жилиначкој реци, а друга, у непосредној близини леве обале Жилиначке реке. Количина наносе се процењује на 500m^3+700m^3.
- Неопходна је ревитализација / набавка савременије опреме за мерење протока на Ц1,Ц2, и на цеви за гарантовани минимални проток, у Излазној затварачници.
- Услед веома отежане, ручне, манипулације отварања/затварања КПВ, на Ц1,Ц2, и на цеви за гарантовани минимални проток, потребно је размотрити набавку/уградњу одговарајућих електроагрегата за погон редуктора КПВ-а.

1.4.3 Редовно одржавање

У 2024. години обављени су следећи важнији радови:

- Мерење нивоа воде у отвореним пијезометрима.
- Обављање редовних превентивних прегледа и поправки хидромеханичке и електро опреме.
- Одржавање праваца за геодетско осматрање бране и стаза за прилаз пијезометрима.
- Уништавање вегетације на косинама бране и испред прелива третирањем хербицидима и сечењем.
- Кречење просторија у командној згради.
- Замена појединих металних бачви на сплаву.
- АКЗ заштитних ограда на објекту Излазна затварачница.

2 СЕКТОР ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА

2.1 Служба процесног управљања

2.1.1 Технолошко управљање постројењем

У току 2024.године на Постројењу за пречишћавање отпадних вода улазна сирова отпадна вода - инфлуент у количини од 6.590.140 m3 пречишћена је до захтеваног квалитета за упуштање у реципијент Западну Мораву, у количини од 6.984.210 m3 ефлуента.

Просечни годишњи дневни проток инфлуента је износио 18.006 m3/дан (208 l/s) док је за ефлуент та количина протока износила 19.083 m3/дан, тј. 221 l/s. (Табела 3.)

У односу на пројектовани капацитет постројења 90.000 Е.С. у 2024.години постројење је радило са 67,2 % инсталираног капацитета односно просечно за годину дана је радило са капацитетом од 60.472 E.S.

Месец		ПРОТОК НА УЛАЗУ	ХПК			БПК$_5$			УКУПНИ АЗОТ (TN)			УКУПНИ ФОСФОР (P)			СУСПЕНДОВАНЕ МАТЕРИЈЕ		
			500	125	≥75	255	25	≥70	38	15	≥80	6	2	≥80	299	35	≥70
			УЛАЗ	ИЗЛАЗ	УКЛАЊАЊЕ	УЛАЗ	ИЗЛАЗ	УКЛАЊАЊЕ	УЛАЗ	ИЗЛАЗ	УКЛАЊАЊЕ	УЛАЗ	ИЗЛАЗ	УКЛАЊАЊЕ	УЛАЗ	ИЗЛАЗ	УКЛАЊАЊЕ
		m³/d	mg/l	mg/l	%	mg/l	mg/l	%	mg/l	mg/l	%	mg/l	mg/l	%	mg/l	mg/l	%
Годишњи извештај 2024.година	ЈАНУАР																
	УКУПНИ ПРОТОК	586650	436.0	32.7	92.34	196.8	10.5	94.51	36.5	10.12	72.01	4.45	0.83	84.50	186.39	10.34	94.40
	МИНИМУМ	16440	331.0	21.2	92.34	127.8	5.2	90.18	30.50	6.64	39.07	3.91	0.04	14.71	105.00	1.00	82.91
	МАКСИМУМ	22170	584.0	73.1	92.34	276.5	14.4	97.28	41.10	20.90	81.76	5.19	6.74	98.79	262.00	34.50	99.47
	ФЕБРУАР																
	УКУПНИ ПРОТОК	521480	445.3	28.9	93.45	207.6	9.1	95.46	37.91	15.94	58.80	4.56	0.24	96.78	192.93	6.64	96.43
	МИНИМУМ	16120	329.0	16.8	87.94	108.5	5.5	93.32	33.60	9.80	46.50	4.19	0.05	93.90	145.00	1.00	80.68
	МАКСИМУМ	20990	583.0	63.7	96.79	287.6	12.2	97.80	48.00	21.70	71.76	5.04	1.14	97.93	349.00	34.00	99.39
	МАРТ																
	УКУПНИ ПРОТОК	545760	491.5	41.6	86.53	223.8	11.4	94.13	36.22	23.66	35.98	4.65	1.02	75.29	170.67	14.12	90.52
	МИНИМУМ	11400	316.0	24.9	73.72	122.5	7.2	90.48	31.40	17.40	23.33	3.78	0.19	-22.31	80.00	1.75	18.80
	МАКСИМУМ	21020	979.0	92.5	96.79	471.0	17.3	98.48	42.00	28.00	45.63	5.28	5.92	94.78	221.00	104.75	99.13
	АПРИЛ																
	УКУПНИ ПРОТОК	547810	527.0	62.1	86.12	236.9	11.2	94.92	37.74	18.81	38.96	4.54	2.61	28.15	177.73	69.48	56.80
	МИНИМУМ	15990	389.0	9.5	54.50	158.0	6.4	90.29	32.50	6.71	-17.84	0.10	0.11	-181.02	131.00	1.75	-330.00
	МАКСИМУМ	26280	904.0	178.0	98.95	353.0	17.2	98.09	42.60	50.20	79.01	5.95	10.90	97.62	265.00	602.00	98.77
	МАЈ																
	УКУПНИ ПРОТОК	623770	484.6	29.7	93.32	184.2	7.2	95.95	36.98	11.30	66.83	6.00	0.86	76.11	150.10	6.35	96.12
	МИНИМУМ	16520	279.0	20.2	90.82	117.5	5.1	92.96	29.50	7.65	5.79	3.46	0.03	15.04	102.00	1.50	90.81
	МАКСИМУМ	25170	735.0	50.9	96.15	280.8	14.8	98.04	45.00	40.70	75.47	11.20	3.39	99.76	228.00	17.25	98.79
	ЈУН																
	УКУПНИ ПРОТОК	543770		50.5			8.9		37.34	8.94	78.63	4.89	0.63	87.79	198.85	12.21	93.66
	МИНИМУМ	15520		25.5			4.3		23.10	6.46	71.43	2.44	0.10	21.03	113.00	4.00	83.89
	МАКСИМУМ	21990		178.0			18.2		41.50	29.70	82.55	11.60	4.06	97.24	328.00	34.00	97.87
	ЈУЛ																
	УКУПНИ ПРОТОК	509670		33.1			8.8		35.01	7.32	79.03	5.30	0.37	93.77	168.74	12.34	92.69
	МИНИМУМ	11140		22.7			4.1		24.20	1.02	61.16	3.44	0.21	93.53	101.00	2.25	71.51
	МАКСИМУМ	20130		60.8			16.7		44.20	9.40	96.76	14.70	0.67	94.01	226.00	51.00	98.40
	АВГУСТ																
	УКУПНИ ПРОТОК	460290		31.6			8.7		37.88	6.57	82.59	4.68			180.95	13.20	92.48
	МИНИМУМ	13680		25.5			4.8		35.10	6.07	79.66	4.39			122.00	4.25	83.97
	МАКСИМУМ	15960		57.7			13.2		40.40	7.67	84.28	5.15			249.00	28.50	97.97
	СЕПТЕМБАР																
	УКУПНИ ПРОТОК	549740		40.4			8.1		35.72	6.41	85.13	4.39			199.38	6.51	96.64
	МИНИМУМ	15440		23.1			5.1		23.10	6.41	85.13	2.37			124.00	1.25	90.80
	МАКСИМУМ	32950		87.0			14.2		43.10	6.41	85.13	5.01			299.00	13.25	99.20
	ОКТОБАР																
	УКУПНИ ПРОТОК	548850	569.0	28.9	95.27	287.3	7.4	97.03	37.73	10.75	70.74	4.91	0.50	91.34	189.41	4.67	97.50
	МИНИМУМ	14980	433.0	23.9	94.19	218.7	4.4	95.80	31.80	10.00	62.89	4.25	0.15	87.17	121.00	1.00	95.40
	МАКСИМУМ	21100	677.0	37.1	96.23	381.5	10.9	98.07	42.00	11.80	74.75	5.58	1.24	93.93	228.00	9.25	99.52
	НОВЕМБАР																
	УКУПНИ ПРОТОК	567390	523.3	30.4	93.75	238.2	8.1	96.04	41.36	10.83	73.48	4.65	1.20	63.38	185.68	5.96	96.42
	МИНИМУМ	16610	236.0	20.7	87.63	68.6	4.1	85.42	32.00	8.91	66.14	2.60	0.17	-4.23	81.00	3.50	91.88
	МАКСИМУМ	25120	761.0	85.2	96.37	370.5	12.0	98.63	49.40	13.70	78.73	6.03	3.74	93.68	304.00	11.00	98.36
	ДЕЦЕМБАР																
	УКУПНИ ПРОТОК	584960	395.9	26.7	92.48	171.7	7.8	93.41	34.78	7.88	75.87	3.72	1.81	61.42	160.48	6.01	95.55
	МИНИМУМ	0	85.4	15.7	81.62	14.3	5.1	51.46	25.20	3.34	65.08	2.83	0.12	-60.07	71.00	2.75	82.41
	МАКСИМУМ	29080	581.0	58.2	95.56	248.9	16.6	97.85	42.50	10.00	82.78	4.80	7.67	96.68	292.00	19.00	99.06
ГОДИШЊИ ПРОСЕК		549178	503.1	51.0	91.66	223.5	10.0	95.18	36.5	15.9	68.17	5.4	1.9	75.86	182.8	45.2	91.60
МИНИМУМ		0	85.4	9.5	54.50	108.5	4.1	51.46	23.1	1.0	-17.84	0.1	0.0	-181.02	80.0	1.0	-330.00
МАКСИМУМ		32950	979.0	178.0	98.95	471.0	18.2	98.63	48.0	50.2	96.76	14.7	10.9	99.76	349.0	602.0	99.52
ГОДИШЊИ КУМУЛАТИВНИ ПРОТОК (m³)					6,590,140												

Табела 1. Годишњи извештај ефикасности пречишћавања хемијске и биолошке потрошње кисеоника, укупног азота и фосфора и укупних суспендованих материја

У Табели бр.1. приказана је ефикасност пречишћавања основних пет физичко хемијских параметара који се одређују у хемијској лабораторији и чија се ефикасност пречишћавања потврђује анализом акредитоване лабораторије ЗЗЈЗ Крушевац сваког месеца.

Граничне вредности за пречишћену отпадну воду - ефлуент су биле у оквиру МДК за хемијску и биолошку потрошњу кисеоника (92 и 95 %), као и за ефикасност пречишћавања суспендоване материје које су у годишњем просеку смањене за 92 %. Мања одступања ефикасности пречишћавања ефлуента су показали укупан фосфор 76 % и укупан азот који је редукован у просеку за 68 %, што је ниже од МДК ≥ 80%.

На ниже вредности ефикасности пречишћавања су утицале инцидентне ситуације у току 2024.године и напредни кварови на машинској и електро опреми ППОВ.

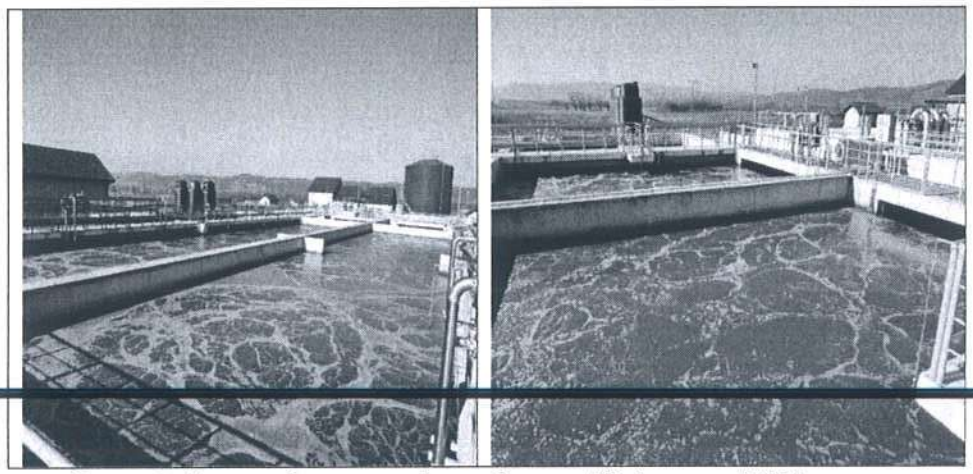
Механичко пречишћавање улазне отпадне воде је било отежано јер једна линија фине решетке није била у функцији од 12.01. до 10.05. 2024. године, када је извршена дефектажа и монтажа услед механичког квара. Такође, линија грубе решетке није била у функцији од 13.02. до 23.10.2024.године, када је уследио ремонт мотора и иста линија је пуштена у ручни режим рада, уместо у аутоматски режим ,због не исправности Huberov-og панела који се налази у МСС соби у улазној грађевини. Квар панела је настао 28.06.2024.године.

Huberov - Simens панел, врши контролу комплетне опреме у улазној грађевини механичког пречишћавања отпадних вода, па у његовом недостатку, комплетна опрема која укључује грубе и фине решетке, испирач песка, избацују често збирну грешку у току рада.Опрема функционише у мануелном режиму рада,у ограниченом временском интервалу, за једну грубу(сепаратор) и једну фину решетку.

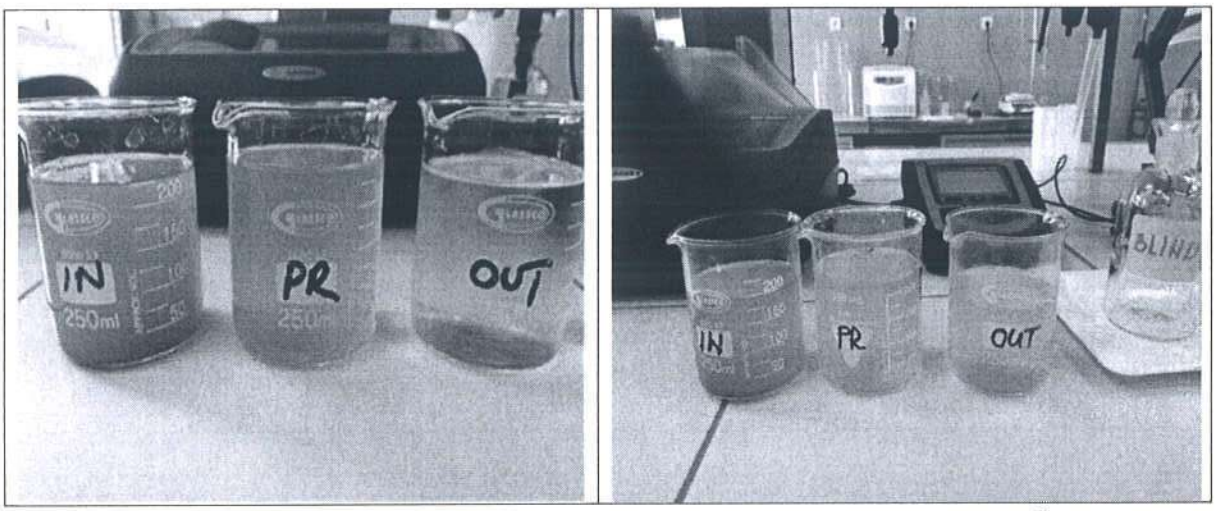
Мастолов са песколовом и даље функционише са 50% капацитета због отказа једне линије песколова услед пумпе за евакуацију песка која је у отказу. Отпушавање линије песколова са мастоловом је зато чешће вршено у току године.

Застој у раду грубе решетке је забележен 16.07. и 14.11.2024. године, када је због уноса крупног отпада, дошло до запушења целе линије механичког пречишћавања, који су били праћени променом pH вредности на улазном аутосемплеру од 9,2.

Нагли пад температуре инфлуента (19.01.2024.), са 20,9°C на 5°C, је утицао директно на процесе нитрификације и денитрификације у биоаерацијским базенима. Затим следи најављено искључење воде за пиће (22.01.2024.), јер је фирма „ТПА д.о.о" из Београда, која је изводила геотехничке радове за потребе испитивања тла будуће обилазнице око Крушевца оштетила магистрални цевовод Ø1000 код Паруновачког моста. На ефикасност пречишћавања се одразило нагло повећање концентрације хемијске потрошње кисеоника, амонијака, азота, фосфора и нагли пад концентрације нитрата. Крајем месеца (30.01.2024.) због не овлашћене манипулације Уставом у Бивољу, од стране непознатог починиоца, проток улазне сирове отпадне воде је био смањен, па су колеге из службе Одржавања биле приморане да скину главни вентил и одложе га на ППОВ да у будућности не би долазило до злоупотребе истог.Отежано пречишћавање се посебно одразило на повећану концентрацију амонијака у ефлуенту (са 0,07 на 3,5 mg/l), почевши од 22.01. Запажен је и нагли скок концентрације укупног азота са 7,88 на 20,9 mg/l. Сходно томе нагли пад концентрације нитрата (са 6,43 на 0,54 mg/l) угрожава процесе нитрификације и денитрификације у биоаерацијским базенима. (Слика 1.)



Слика 1. Изглед биоаерацијског базена 22. Јануара 2024.године

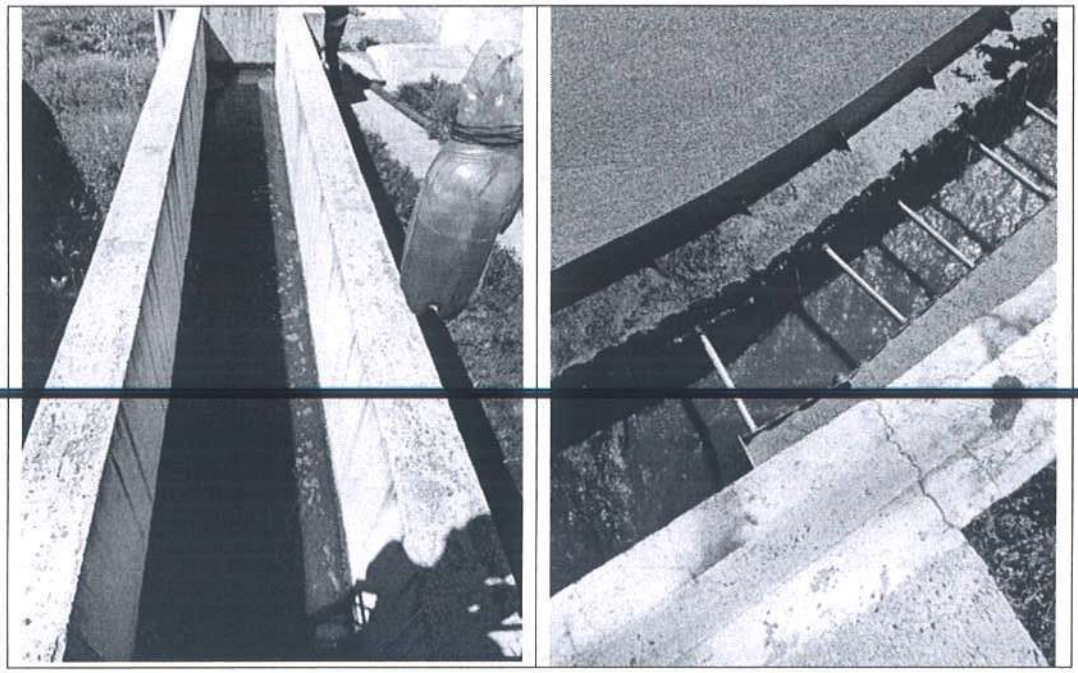


Слика 2. Узорци улазне сирове отпадне воде, примарног таложника и пречишћене отпадне воде 22.01. и 26.01.2024.године

Због квара на излазном аутосемплеру који се користи за узорковање пречишћене отпадне воде – ефлуента, од 19.12.2023. до 23.04.2024.године, узорци ефлуента су узорковани из излазног сабирног канала обе линије финаланих таложника.

Додатни инцидентни проблем је настао 16.02.2024.године, услед квара редуктора и осовине мост на линији финалног таложника ознаке 6.2. је био у отказу, тако да само једна линија финалног таложника је била у функцији што је додатно стварало проблем у технолошком смислу на линији муља, а тиче се вишка муља (CAC) и рециркулисаног активног муља (PAC).

Због свих поменутих инцидентних ситуација и ванредних кварова на линијама механичког пречишћавања и линији воде, вредности укупне чврсте суспендоване материје у Априлу месецу је прекорачила МДК четири пута, просечна вредност је 70 mg/l а максимална вредност од 602 mg/l ,се може видети на Слици 3. (МДК по Правилнику за пречишћену отпадну воду је 35 mg/l).



Слика 3. Повећање укупних чврстих суспендованих материја у ефлуенту излазног сабирног канала и у финалном таложнику дана 15.04.2024.године

Нижа одступања укупне чврсте суспендоване материје се десила 28.Марта (105 mg/l) и 24. Јула у вредности од 51 mg/l.

Најмању ефикасност пречишћавања је имао укупни азот у ефлуенту у периоду од фебруара 59% до јуна 79%, због огромне количине амонијака која је доспела на ППОВ 22.01.2024. Март месец има најмању вредност ефикасности пречишћавања од 36%. Од Фебруара до Јуна месеца све вредности ефикасности су испод граничне вредности за укупни азот од ≥80%.

Ефиксност пречишћавања за укупни фосфор је најмања била у Априлу 28%. Вредности које такође одступају од МДК ≥80% су Новембар 63% и Децембар 61% ефиксности пречишћавања.

Због уплива индустријске отпадне воде, 08.Септембра амонијак је достигао максималне вредности концентрација од 3,05 mg/l.

У ваздуху између објекта са финим и грубим решеткама и песколова са мастоловом је детектована већа количина амонијака од дозвољене граничне вредности, водоник сулфид је у оквиру МДК (Извештај Института заштите на раду из Новог Сада 21.05.2024.). Предлог је да се изврши комплетан сервис уређаја за анулирање непријатних мириса који и служи анулирању водоник сулфида и амонијака у амбијенталном ваздуху, помоћу 25% раствора NaOH и 50% H_2O_2.

RTC – Real time control систем на биоаерацијским базенима функционише без сонди за Нитрате које су на сервису у Немачкој.

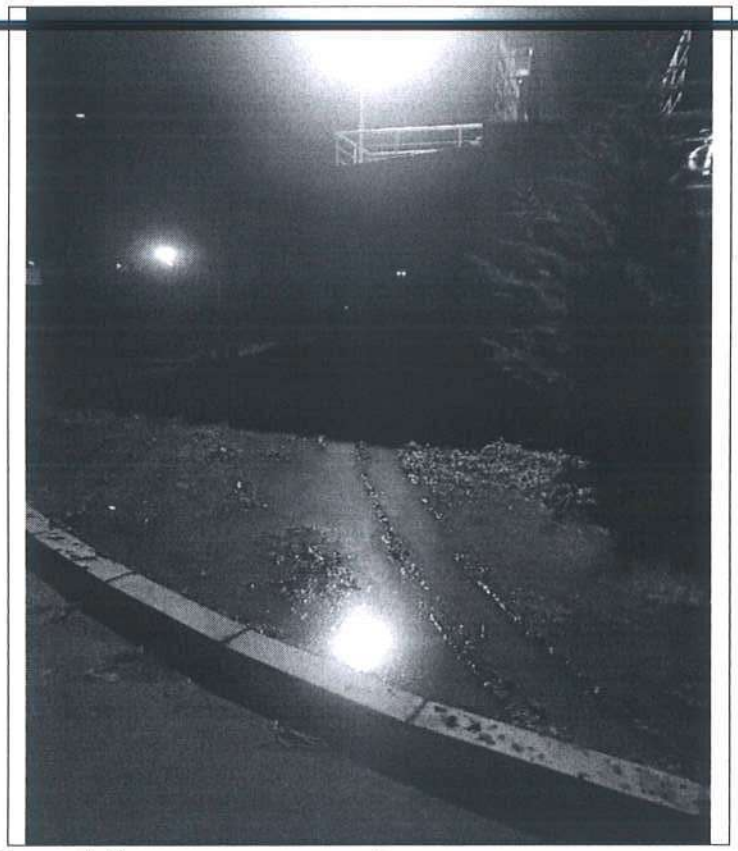
Миксер у биоаерацији ознаке 05 – MB – 01 престао је са радом у Новембру. Извађен је из базена и чека ремонт. Од постојећих 10 миксера, два чекају ремонт.

Више пута у току Децембра месеца , вршена је манипулација Уставе у Бивољу, повећавање и смањивање улазног протока инфлуента, због не исправности две пумпе олујних вода које чекају сервис. Од три постојеће потопне пумпе олујних вода, једна је у функцији (31-PUS -01), са више прекида у раду – аларм температурне заштите.

Од постојеће три улазне потопне пумпе, само је једна у функцији ознаке 02-PUS -03.

Додатни инцидентни проблем је настао 16.12. у 23h и 15мин, када је пукла цев Ø800 на улазу у примарни таложник, (Слика 4.).

Следећег дана је Устава у Бивољу затворена 57 кругова. Уследило је пражњење објекта преко пумпи за примарни муљ (25 – PUS – 03 и 25 – PUS – 04). Устава у Бивољу је затворена максималан број кругова, 18.12. количина инфлуента је износила 2270 m^3. Наредна три дана није било дотока инфлента на ППОВ. Дана 21.12. санирана је квар на цеви Ø800 на улазу у примарни таложник. Устава у Бовољу је отворена 25 кругова. Омогућен је рад свих пумпи и мостова на објекту песколова са мастоловом и примарном таложнику. Дана 22.12. је улазни проток инфлуента износио 9990 m^3.



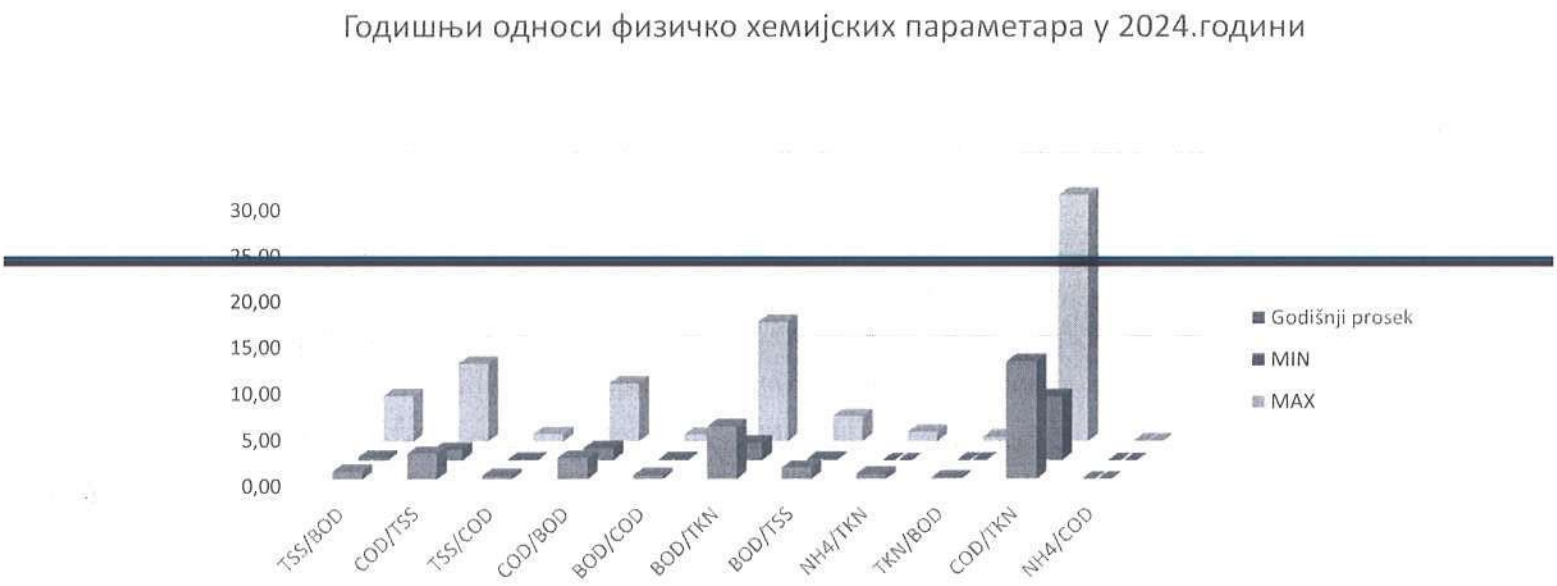
Слика 4. Инцидентна ситуација на примарном таложнику

Када погледамо годишње односе физичко хемијских параметара ,видимо да је однос суспендованих материја и биолошке потрошње кисеоника TSS/BPK5 у дозвољеним границама 0,8 до 1,2 што фаворизује стварање муља. Просечна годишња вредност је 0,9. Максимална вредност од 4,95 је забележена у Децембру месецу.

Просечан однос суспендованих материја и хемијске потрошње кисеоника TSS/HPK која се препоручује је 0,5. Вредност од 0,39 је позитивна јер отклања сумњу у могућност ресуспензије депозита (појаву седиментације ерозије током транспорта кроз мрежу). Мада су максималне вредности забележене у Децембру месецу од 0,83.

Из односа хемијске и биолошке потрошње кисеоника HPK/BPK_5 видимо да је унос не биоразградивих органских материја био највећи у Мају са максималном вредности од 6,25. Тај однос у границама се креће од 3 до 7. Вредности 1,2 до 2,5 представљају биоразградиве органске супстанце у отпадној води, просечна вредност је била 2,34.

Индикатор порекла загађења BPK5/HPK 0,46 нам указује да је отпадна вода биоразградива тј. довољно оптерећена органским материјама.

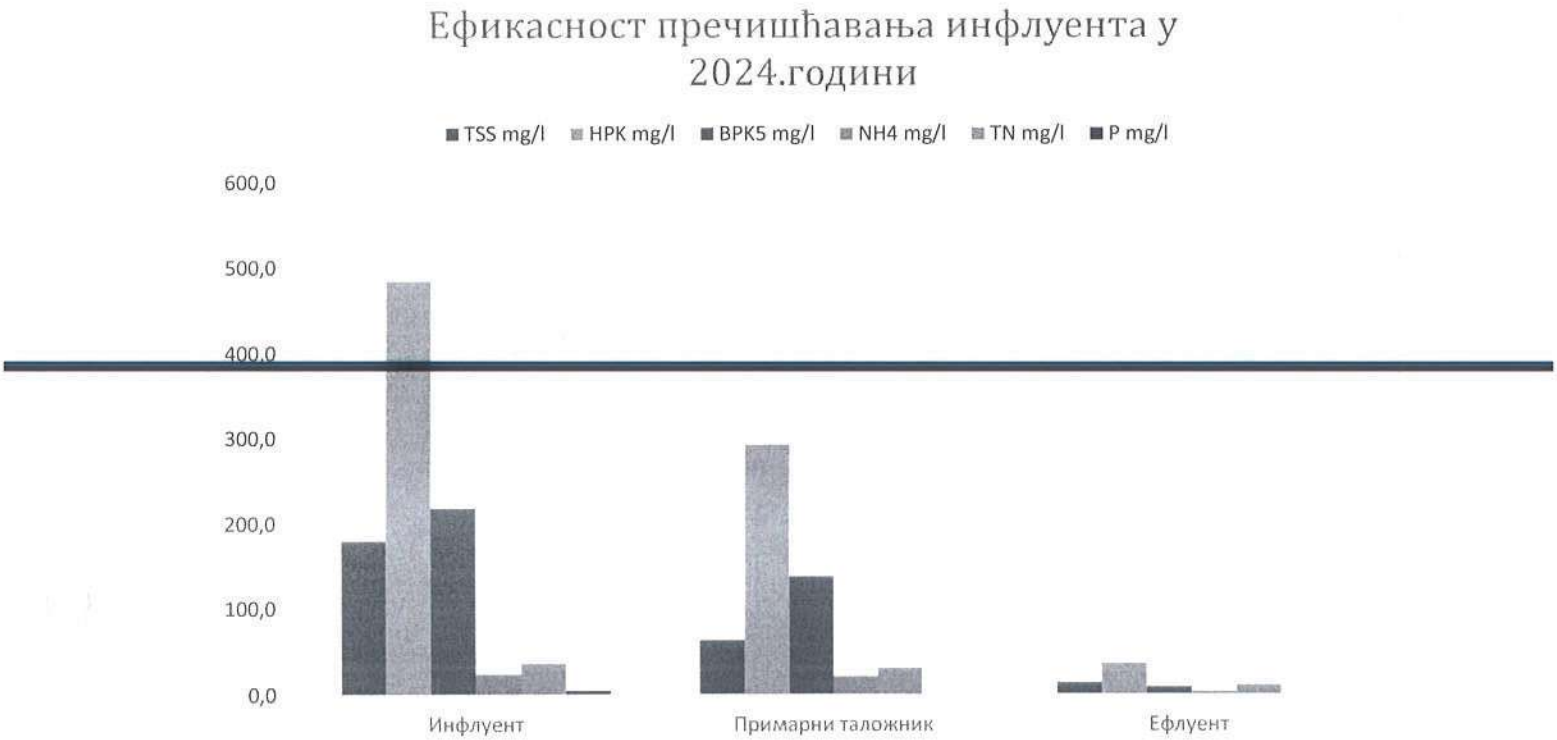


Графички приказ 1. Однос физичко хемијских параметара

Степен надградње амонијака који се остварује током транспорта отпадне воде кроз канализациону мрежу је представљен односом – NH4/TN. Постоје два редукована облика (органски и амонијачни). У канализацији се фаворизује амонијачни према температури и времену задржавања. % амонијачног азота је испод 62% што указује на релативно кратке мреже у канализацији.

Однос HPK/TN је обично од 8 до 12 за градску комуналну отпадну воду. Из графичког приказа се јасно види да је максимална вредност 26,9 у Марту месецу. Овако велика вредност имплицира да постоји дисбаланс између присутног угљеника у односу на азот, што утиче на процес нитрификације у биоаерацијском базену.

За комуналну отпадну воду односи NH4/HPK су све вредности које су мање од 0,1.



Графички приказ 2. Ефикасност пречишћавања инфлуента у 2024.години

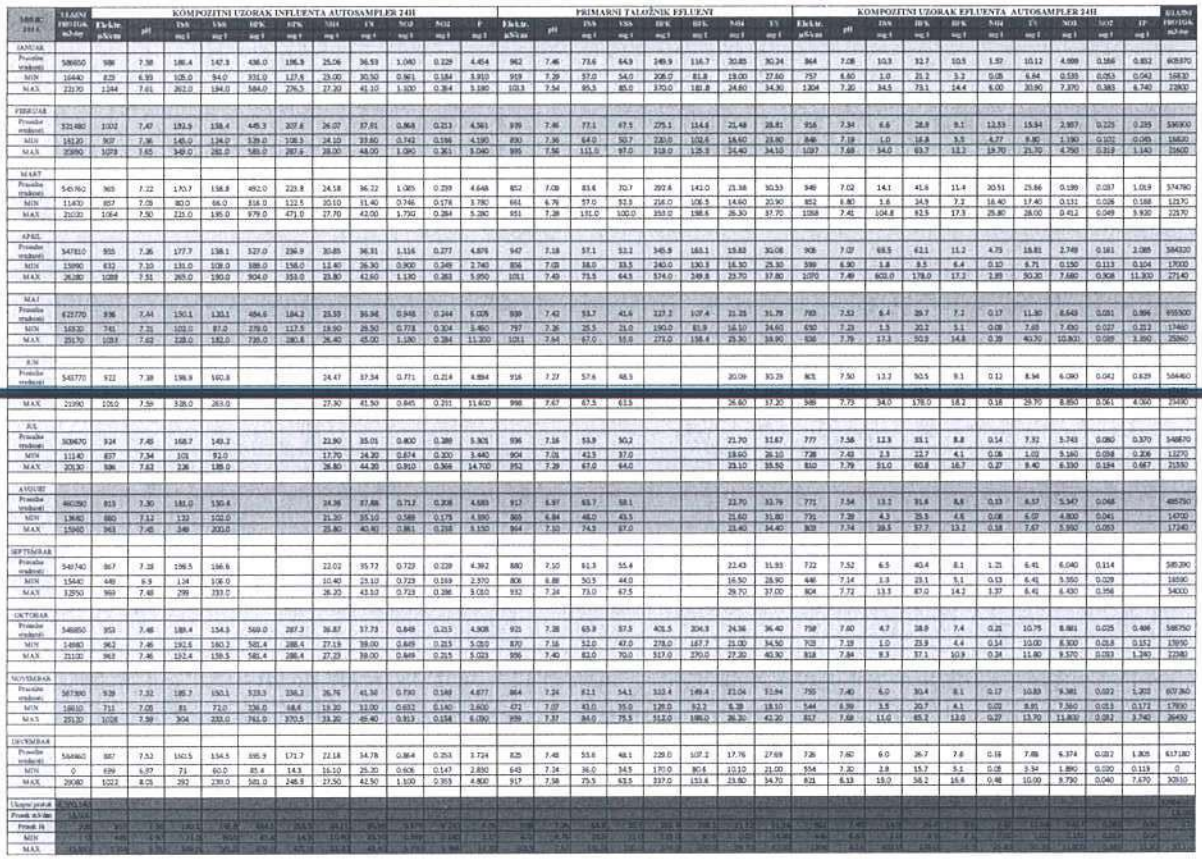
На графичком приказу број 2. се налазе просечне годишње концентрације улазних параметара TSS – укупне чврсте материје у инфлуенту и њихово смањење у примарном таложнику и излазној пречишћеној отпадној води – ефлуенту.

Ефикасност пречишћавања се види и за хемијску и биолошку потрошњу кисеоника односно HPK и BPK_5, као и за амонијак NH_4, укупан азот TN и укупан фосфор P.

	TSS	HPK	BPK_5	NH4	TN	P
	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l
Инфлуент	180.1	484.1	218.3	24.1	37.0	4.8
Примарни таложник	63.6	292.9	138.1	21.3	31.3	
Ефлуент	14.0	36.4	8.9	3.5	11.5	1.0

Табела 2. Просечне вредности концентрација физичко хемијских параметара и ефикасност пречишћавања сирове отпадне воде

У Табели бр.3. приказани су резултати ефикасности пречишћавања примарног таложника на линији воде, као и забележене вредности лабораторијског мониторинга за инфлуент и ефлуент.



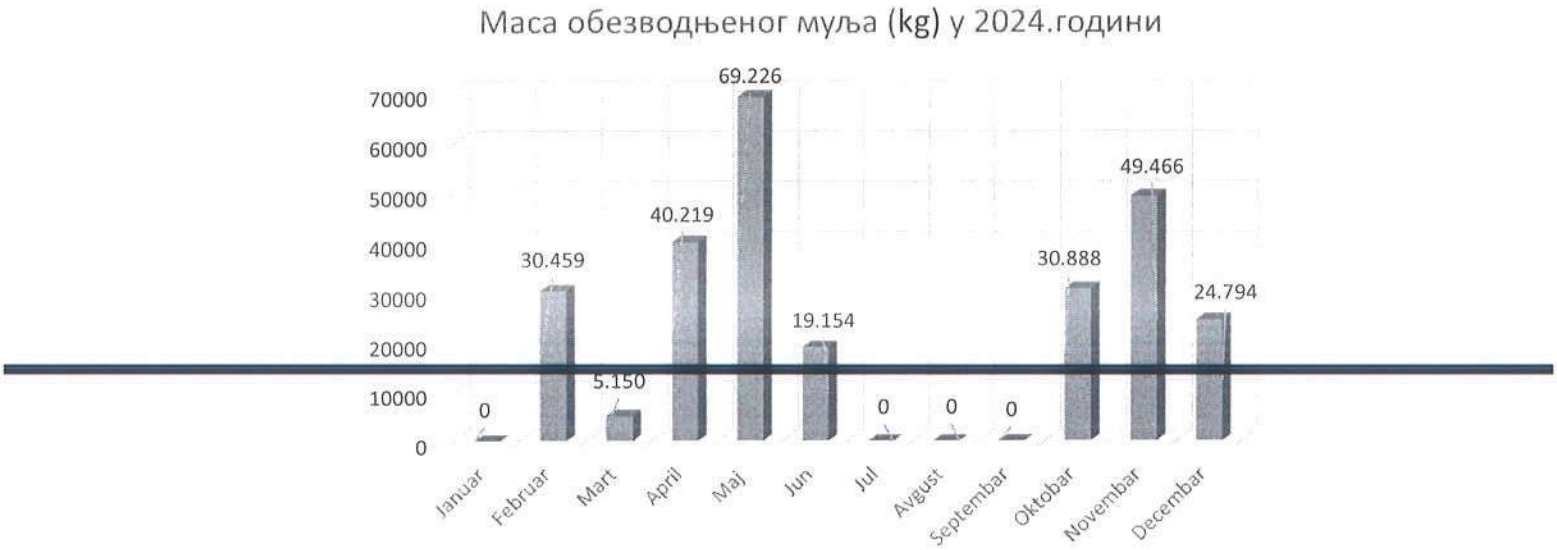
Табела 3. Ефикасност пречишћавања физичко хемијских параметара на линији воде

У Табели 1. и 3. због поновљеног Тендера партије 2 - Hach Lange и реализације истог , нису рађени физичко хемијски параметри у празним колонама у Табелама за Годишње извештаје.

Чести не најављени нестанци електричне енергије од стране пружаоца услуга Електропривреде Србије у периоду од 21. до 23.06.2024.године, и 10.Октобра су утицали на промене у збирним грешкама на Аутосемплерима и Скада оперативном систему. Хаваријско искључење електричне енергије које је уследило 28. Октобра, у трајању од 8 сати, је довело до проблема при пуштању у рад агрегата (онемогућен рад релеја и упсева) и свих објеката на ППОВ.

Прекид испоруке електричне енергије се наставио у Новембру, у објекту број 12. и MSS 02 соби, због празних упсева, главни прекидач није било могуће покренути 2,5 часова. Скада оперативни систем је такође 9. Новембра престала са радом коју је због не ажурирања оперативног система, сваки пут веома тешко покренути и оспособити за оперативни рад и целокупно функционисање свих објеката на постројењу.

Дана 8.06.2024.године искључене су тракасте пресе које служе за обезводњавање муљног колача тј. анаеробно дигестованог муља (приближно 22 % С.М.). Одлука је донета на колегијуму ЈКП „Водовод“ 4.06.2024.године. ради спречавања пуцања истих. Тракасте пресе су поново пуштене у рад 16. Октобра након ремонта и радиле су до 17.Децембра када је поново дошло до смицања траке. Укупан биланс обезводњеног муља за осам месеци је износио 1.479 m^3 односно 269.356 kg, приближно 270 тона годишње.

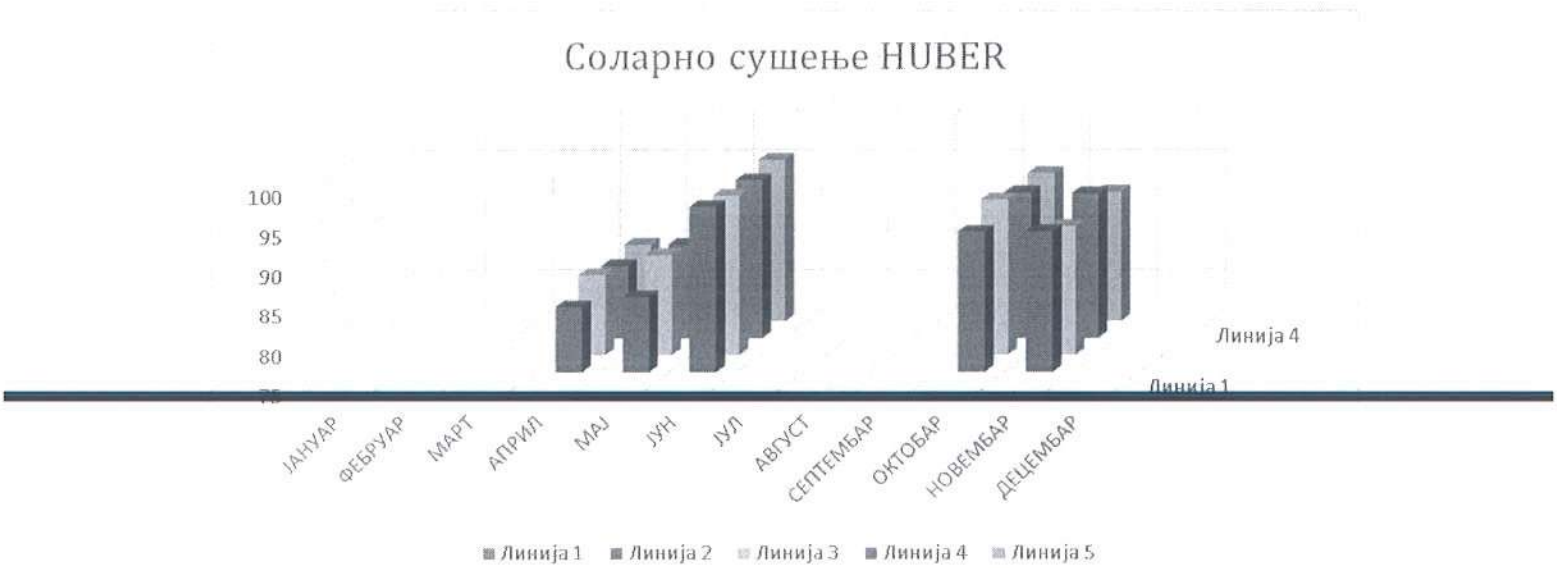


Графички приказ 3. Укупан месечни биланс обезводњеног муља у 2024. години

Дана 11.04.2024.године је пуштена у рад линија соларног сушења, пошто није било продукције обезводњеног муља, у периоду од Јула до Октобра, самим тим није било ни соларно осушеног муља.

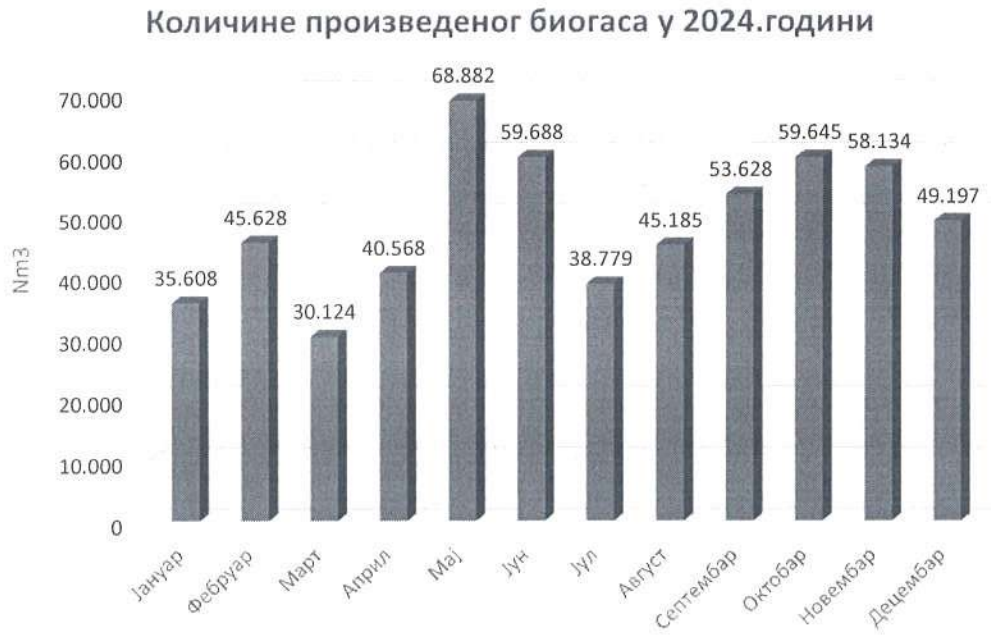


Графички приказ 4. Укупан месечни биланс соларно осушеног муља у 2024. години
Укупни биланс соларно осушеног муља за пет месеци рада је износио 210 m^3 односно 97.212 kg, што је приближно 97 тона у 2024.години.



Графички приказ 5. Соларно сушење муља у стакленику на пет линија за сушење

Проиводња биогаса у 2024. години је износила 585.066 Nm3,са највећом продукцијом метана од 68.882 Nm3 у Мају месецу.



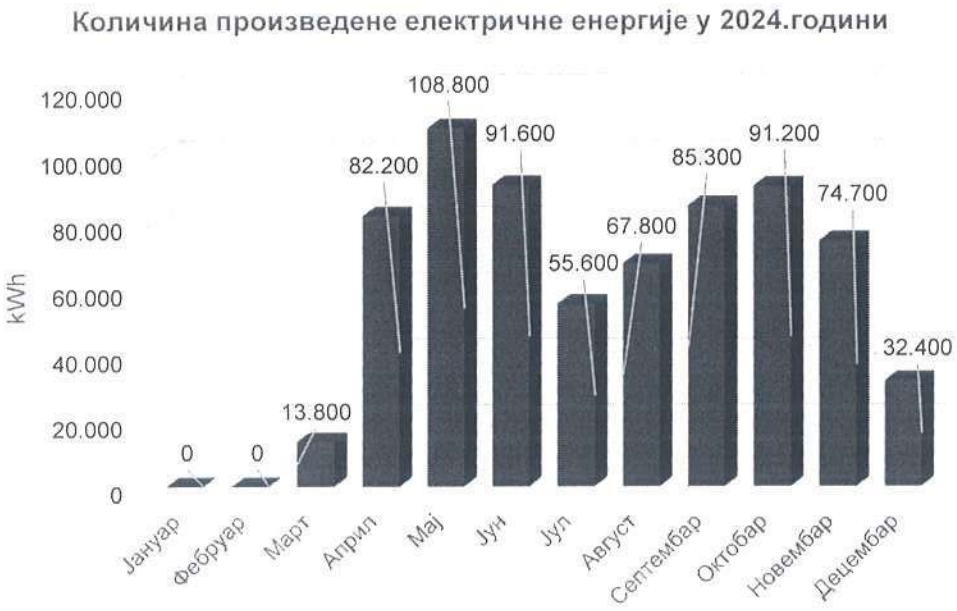
Графички приказ 6. Годишња продукција биогаса на ППОВ

На бакљи је сагорело 14.311 Nm3, док је за грејање дигестора - рад котла потрошено 103.096 Nm3, са највећом количином од 26.403 Nm3 у Фебруару.

ЛИНИЈА МУЉА И БИОГАСА (ПРОЈЕКТОВАНО - ОСТВАРЕНО) у 2024.години																				
Пројектовано	21210 m³/d	124.1 m³/d	50.4 m³/d	15910 m³/d	CAC 526.8 m³/d	66.1 m³/d	116.5 m³/d	116.5 m³/d	97.5 m³/d	18.6 m³/d	8 m³/d	2394.3 Nm³/d		150 m³/h	2394.3 Nm³/d	17h				
Месец	Улазни проток инфлуента	04-10	10 - жмо танк 12	PAC 80%	CAC (20%) 07-ротациони 12	ротациони жмо танк	жмо танк-дигестор 9	дигестор 9 -11	11 - траваста пресе	травасто - соларно	соларно - депонија	дигестор - резервоар	резервоар биогаса	резервоар - бакља	17h x 140.8 Nm³/h резервоар p-CHP	број часа рада CHP	Котао	Произведена Електр. Енер. kwh/d	Потрошња Електр Е ПИОВ	Однос произведе но/потро шено
	m³	m³	m³	m³	m³	m³	m³	m³	m³	m³	m³	Nm³	%	Nm³	Nm³	h	Nm³	kwh	kwh	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Јануар	587,650	138	34	472,684	7,397	1,470	3,065	3,065	115	0	0	35,608	58	862	0	0	25,997	0	169,841	0
Фебруар	517,730	4,035	1,106	426,250	8,580	1,919	3,467	3,434	2,594	143	0	45,628	70	7,863	0	0	26,403	0	166,908	0
Март	547,230	114	24	448,120	5,546	1,349	2,285	2,245	285	32	0	30,124	52	1,666	6,932	81	13,973	13,800	185,670	7
Април	548,240	172	48	447,804	9,355	2,554	3,980	3,980	3,631	190	37	55,582	68	170	40,568	400	4,252	82,200	218,584	38
Мај	624,860	170	1,314	500,440	12,066	3,202	4,309	4,309	4,503	361	79	68,882	72	34	55,501	512	277	108,800	222,533	49
Јун	543,810	150	45	437,955	14,810	3,170	3,900	3,900	880	105	24	59,688	68	0	48,668	476	80	91,600	188,526	49
Јул	505,560	119	52	407,390	12,281	2,540	3,195	3,195	0	0	0	38,779	62	86	28,912	321	921	55,600	171,316	32
Август	461,550	148	50	373,030	13,007	2,395	3,100	3,100	0	0	0	45,185	66	0	35,956	398	337	67,800	155,732	44
Септембар	552,290	149	48	445,100	15,236	2,583	2,975	2,975	0	0	0	53,028	72	746	42,594	398	271	85,300	198,593	43
Октобар	547,580	148	45	440,510	13,292	2,570	3,615	3,615	1,740	199	38	59,646	74	679	45,102	448	1,497	91,200	198,589	46
Новембар	579,040	158	45	465,960	13,453	2,859	3,604	3,604	3,375	299	32	58,134	60	127	36,181	357	9,918	74,700	209,461	37
Децембар	578,780	173	43	578,010	13,994	2,810	3,410	3,362	1,680	150	0	49,192	58	2,078	16,021	183	19,171	32,400	167,254	19
Укупно	6,594,320	5,674	2,853	5,443,253	139,017	29,422	40,905	40,784	18,803	1,479	210	600,076	781	14,311	356,435	3,574	103,096	703,400	2,244,007	31
Просечне вредности	549,527	473	238	453,604	11,585	2,452	3,409	3,399	1,567	123	18	50,006	65	1,193	29,703	298	8,591	58,617	187,001	30
Мин.	461,550	114	24	373,030	5,546	1,349	2,285	2,245	0	0	0	30,124	52	0	0	0	80	0	155,732	0
Макс.	624,860	4,035	1,314	578,010	15,236	3,202	4,309	4,309	4,503	361	79	68,882	74	7,863	55,501	512	26,403	108,800	222,533	49

Табела 4. Годишњи извештај Линије муља и биогаса

На постројењу за пречишћавање отпадних вода, потрошња електричне енергије је износила 2.244.007 kWh, а за производњу електричне енергије из биогаса је утрошено 703.400 kWh тако да је однос између произведене и потрошене електричне енергије у 2024.години износио 31%. Потрошену електричну енергију смо успели да покријемо са 31% из сопствене производње метана – биогаса, обзиром да CHP генератор није радио у пуном капацитету због ремонта два месеца. (Табела 4.).



Графички приказ 7. Годишња продукција електричне енергије из биогаса

81.2 Лабораторијски мониторинг рада постројења

За праћење рада постројења свакодневно се врше анализе физичко хемијских параметара по технолошким целинама за линију воде и линију муља. Годишњи број 4587 физичко хемијских анализа на линији воде за улазну сирову отпадну воду – инфлуент, примарни таложник и пречишћену отпадну воду – ефлуент, заједно са инцидентним (ванредним) узорцима које се ураде у нашој погонској лабораторији приказан је у Табели бр.5. за сваки појединачни физичко хемијски параметар.

Ознаке и јединице физичко-хемијских параметара у Табелама 5. и 6.:

T - Температура узорка [ºC];

Електропроводљивост [µS/cm]; pH - вредност [/];TSS - Укупне суспендоване материје [mg/L]; VSS - Испарљиве суспендоване материје [mg/L]; ХПК - Хемијска потрошња кисеоника [mg/L]; BOD5 - Биолошка потрошња кисеоника (БПК5)-*резултати се добијају након 5 дана [mg/L]; NH4 - Амонијак [mg/L]; TN - Укупни азот [mg/L]; NO3 - Нитрати [mg/L]; NO2 - Нитрити [mg/L]; TP - Укупни фосфор [mg/L].

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА У ПОГОНСКОЈ ЛАБОРАТОРИЈИ 2024.ГОДИНА							Линија воде			
	Инфлуент			Примарни таложник		Ефлуент	Инфлуент+ примарни	Ефлуент	Ванредни узорак	Укупно
Годишњи извештај погонске лабораторије ПСОВ-а	ХПК	140		57		245	197	245	1	**443**
	БПК	140		57		249	197	249	0	**446**
	Електропроводљивост	250		101		250	351	250	1	**602**
	pH	250		101		250	351	250	1	**602**
	TSS	250		101		250	351	250	0	**601**
	VSS	250		101		0	351	0	0	**351**
	NH4	135		94		212	229	212	0	**441**
	TN	126		87		214	213	214	0	**427**
	NO3	42		0		186	42	186	0	**228**
	NO2	48		0		80	48	80	0	**128**
	TP	145		0		173	145	173	0	**318**
Укупно 4587 физичко хемијских анализа у 2024.год.										**4587**

Табела 5.

Табела број 6. показује годишњу потрошњу тест кивета за линију воде и ванредни узорак тј.инцидентне ситуације.

Тест кивета		Процес	Ванредни узорак	Процес + ванредни	Укупно
ХПК	LCK 514	197	1	198	**443**
	LCK 314	245		245	
TN	LCK 338	213	0	213	**427**
	LCK 138	214		214	
NH4	LCK 303	229	0	229	**441**
	LCK 304	212		212	
NO3	LCK 339	228	0	228	**228**
NO2	LCK 341	128	0	128	**128**
TP	LCK 350	145	0	145	**318**
	LCK 348	173		173	

Табела 6.

У биоаерацијским базенима на линијама 5.1. и 5.2. је урађено 500 анализа pH вредности,укупних суспендованих материја (TSS) и испарљивих суспендованих материја (VSS) - (Табела 7.). Вредности раствореног кисеоника DO и температуре T се добијају на Скади из података које су у корелацији са RTC системом.

	Биореактор 1 и 2		Укупно
Годишњи извештај	DO	252	504
		252	
	T	252	504
		252	
	pH	250	500
		250	
	TSS	250	500
	VSS	250	

Табела 7.

Ознаке и јединице физичко-хемијских параметара у Табелама 7. и 8.:

Т - Температура узорка [ºC];DO-Растворени кисеоник [mg/L];pH - вредност [/];TSS - Укупне суспендоване материје [mg/L]; VSS - Испарљиве суспендоване материје [mg/L]

TS - Суспендоване материје [g/L]; VS - Жарени остатак [g/L]; MS - губитак жарењем [%]; Алкалитет mg/L[];Vfa - Испарљиве органске киселине [mg/L].

Линија муља

Улаз у примарни таложник		Излаз из примарног таложника		Улаз у анаеробни дигестор		Рециркулација		Излаз из анаеробног дигестора		Укупно	Параметар	SAS	Ротационо згушњивање	Центрати	Улаз на филтер пресе	Филтер преса	Центрати
pH	244	pH	231	pH	247	pH	248	pH	248	**1218**	TS	243	241	241	99	99	99
TS	244	TS	231	TS	247	TS	248	TS	248	**1218**	VS	243	241		99	99	
VS	244	VS	231	VS	247	VS	248	VS	248	**1218**							
						T °C	251	T °C	250	**501**							
						Alkalitet	246	Alkalitet	245	**491**							
						Vfa	246	Vfa	245	**491**	Укупно						
											TS	**1022**					
											VS	**682**					
Укупно																	
TS	**2240**																
VS	**1900**																

Табела 8.

Табела број 8. нам показује укупан број физичко хемијских анализа на линији муља, тако да од укупно 1.218 суспендованих материја (TS) и 1.218 жареног остатка (VS) на улазу и излазу из примарног таложника, преко улаза у анаеробни дигестор, рециркулације и излаза из дигестора је урађено и по 491 анализа алкалитета и испарљивих органских киселина.

Анализа 1022 узорака суспендованих материја (TS) и 682 жареног остатка (VS) је везано за вишак муља на ротацији и анаеробно дигестованог муља на тракастим пресама што у коначном збиру даје укупно 2.240 узорака суспендованих материја и 1.900 жареног остатка које су урађене у 2024.години на линији муља.

81.3 Процесни мониторинг СКАДА систем

Процесни мониторинг рада постројења се одвија 24 сата дневно током целе године и одвија се уз перманентно праћење очитаних параметара на СКАДА систему.

У табели број 9. се види годишњи рад CHP – генератора. Укупна продукција електричне енергије из метана –биогаса је износила 703.400 kWh. Највећа је била у Мају 108.800 kWh а у Јануару и Фебруару месецу због ремонта CHP -а није било производње електричне енергије.

Годишњи извештај рада CHP генератора у 2024 години

Месец	Количина произведене електричне енергије у 2024. (kWh)		бр.радних часова CHP генератора (h)	Потрошња био гаса за CHP(Nm^3)	Укупна потрошња PPOV (KWh)	Учешће CHP у потрошњи PPOV (%)
Јануар	0	0	0	0	169,841	0
Фебруар	0	0	0	0	166,908	0
Март	13,800	445	81	6,932	185,670	7
Април	82,200	2733	400	40,568.10	218,584	38
Мај	108,800	3510	512	55,501.20	222,533	49
Јун	91,600	3,053	476	48,667.50	188,526	49
Јул	55,600	1,794	321	28,911.71	171,316	32
Август	67,800	2,187	398	35,956.00	155,732	44
Септембар	85,300	2,843	398	42,594.00	198,593	43
Октобар	91,200	2,942	448	45,102.00	198,589	46
Новембар	74,700	2,490	357	36,180.60	200,461	37
Децембар	32,400	1,045	183	16,021.43	167,254	19
Укупно	**703,400**	**1,927**	**3,574**	**356,435**	**2,244,007**	31

Табела 9.

CHP – генератор је укупно радио 3.574 радних сати у периоду од Марта до Децембра, са максималним бројем остварених сати рада у Мају месецу. Потрошња уља за остварени период од дванаест месеци је 151 литар.

На основу произведене и потрошене количине електричне енергије удео у годишњој потрошњи износи 31% . Највећи удео уштеде електричне енергије је био у Мају и Јуну месецу од укупно 49% бенефита.

Табела 10. показује годишњу вредност потрошње електричне енергије по објектима за 2024.годину. Највећи потрошач електричне енергије је компресорска станица за биоаерацијске базене са укупно 1.201.499 kWh на дванаестомесечном нивоу.



Графички приказ 8. Потрошња електричне енергије по објектима на ППОВ

ПОТРОШЊА ЕЛЕКТРИЧНЕ СТРУЈЕ НА ППОВ 2024.год.							
Месец	PAC3200-2 KWh	PAC3200-17 KWh	ПРЕДТРЕТМАН KWh	БИОЛОШКИ ТРЕТМАН KWh	ПРОЦЕС ПРОИЗВОДЊЕ МУЉА, БИОГАСА KWh	ПРОЦЕС СУШЕЊА И ОПШТА ПОТРОШЊА KWh	УКУПНА ПОТРОШЊА KWh
Јануар	48.830,2	5.375,7	54.205,9	85.475,2	11.479,3	18.680,8	169.841,2
Фебруар	44.582,6	5.033,6	49.616,2	87.390,8	12.200,8	17.700,3	166.908,1
Март	47.978,6	5.351,2	53.329,8	99.843,9	10.560,0	21.936,3	185.670,0
Април	48.202,7	5.310,9	53.513,6	120.024,5	12.381,8	32.663,8	218.583,7
Мај	52.406,1	5.374,0	57.780,1	113.437,3	14.143,3	37.172,6	222.533,3
Јун	49.370,0	5.456,4	54.826,4	85.535,5	12.125,2	36.038,6	188.525,7
Јул	40.327,2	5.669,8	45.997,0	88.160,3	11.024,4	26.133,9	171.315,6
Август	27.386,3	5.745,7	33.132,0	85.404,8	10.799,0	26.396,3	155.732,1
Септембар	34.144,0	5.362,2	39.506,2	122.468,1	10.926,8	25.691,6	198.592,7
Октобар	35.721,8	5.287,0	41.008,8	112.768,1	12.671,8	32.140,6	198.589,3
Новембар	35.321,9	4.095,5	39.417,4	111.907,8	14.434,0	34.702,0	200.461,2
Децембар	34.385,8	4.396,3	38.782,1	89.082,6	14.015,9	25.373,7	167.254,3
Укупно	**498.657,2**	**62.458,3**	**561.115,5**	**1.201.498,9**	**146.762,3**	**334.630,5**	**2.244.007,2**

Табела 10. Потрошња електричне енергије по објектима ППОВ

81.3. Потрошња погонских хемикалија за линију муља и линију воде

За потребе рада ППОВ-а за линију воде и линију биогаса користи се 40% водени раствор ферихлорида $FeCl_3$ који има двојну улогу у елиминацији фосфора на излазу из биоаерацијског базена јер су МДК по правилнику 2 mg/l и за елиминацију водоник сулфида – H_2S у биогасу. У периоду од Јануара до Децембра укупно је потрошено 54.433 литара ферихлорида.

ПОТРОШЊА 40% V/V ФЕРИХЛОРИДА		
2024. година		
Датум	Количина (kg)	Укупно (литара)
29.05.2024.	25.960	18.154
23.08.2024.	25.840	18.070
20.11.2024.	26.040	18.209
Укупно	**77.840**	**54.433**

Табела 11. Годишња потрошња коагуланта 40% v/v Ферихлорида

За кондиционирање и стабилизацију муља на ротационом угушћивачу и угушћивање анаеробно дигестованог муља – обезводњавање на тракастим пресама потрошено је укупно 40.817 kg катјонског полиакриламида у облику емулзије.

ПОТРОШЊА КАТЈОНСКОГ ПОЛИАКРИЛАМИДА - ЕМУЛЗИЈА У ПРОЦЕСУ ПРОИЗВОДЊЕ 2024.година			
Месец	Ротација (kg)	Тракасте пресе(kg)	Укупно (kg)
Јануар	752,08	0	752,08
Фебруар	902,44	2.726,50	3.628,94
Март	877,33	301,50	1.178,83
Април	1.576,12	3.740,40	5.316,52
Мај	2.312,64	4.564,40	6.877,04
Јун	2.311,88	1.054,50	3.366,38
Јул	1.906,80	0	1.906,80
Август	1.724,94	0	1.724,94
Септембар	1.900,68	0	1.900,68
Октобар	1.910,94	1.783,50	3.694,44
Новембар	2.068,56	4.509,80	6.578,36
Децембар	2.130,18	1.762,20	3.892,38
Укупно	20.375	20.443	40.817

Табела 12.Годишња потрошња флокуланта катјонског полиакриламида

За ротационо угушћивање је укупно потрошено 20.375 kg а за угушћивање анаеробно дигестованог муља на тракастим пресама за осам месеци је потрошено 20.443 kg полимера.

Због ремонта тракасте пресе услед пуцања, мењања нових делова и набавке истих процес обезводњавања муља није радио четири месеца.

Након потрошених постојећих резервних протокомера и вентила на уређају за припрему полиакриламида а услед честих запушења линија вишка муља за ротационо угушћивање и анаеробно дигестованог муља који одлази на обезводњавање тракасте пресе су искључене 17. Децембра.услед деформација исте.

У 2024.години су потписани уговори о пословно техничкој сарадњи са Пољопривредним факултетом у Београду у вези пројекта компостирања соларно осушеног муља који је одобрио Фонд за развој и науку.

ЈКП „ Водовод“ Крушевац је потписао два уговора у вези услуга транспорта и упуштања технолошке отпадне воде из текстилне индустрије" IVKO KNITS" - Блаце и фирме „ТОИ - ТОИ“мобилног санитарног система из Београда на ППОВ ради пречишћавања индустријских и фекалних отпадних вода. У 2024.години је остварен приход у износу од 202,001,40 динара. (Табела 13).

Реализовани трошкови и приходи Службе процесног управљања у 2024 .години су приказани у Табели број 13.

РЕАЛИЗОВАНИ ТРОШКОВИ 2024.година			
ID ОЈ	ID Врста артикла	Назив	РЕАЛИЗОВАНО 2024.год.
81	0001	Хемијско-биолошки материјал, Погонске хемикалије	11,058,699.00
81	0001	Хемијско-биолошки материјал, Лабораторијске хемикалије-партија 1	1,524,112.50
81	0001	Хемијско-биолошки материјал, Лабораторијске хемикалије-партија 2	18,930.00
81	0004	Канцеларијски материјал	3,970.00
81	0005	Алат и ситан инвентар	0.00
81	0008	Резервни делови	0.00
81	0010	Електро материјал	0.00
81	0011	Амбалажа	0.00
81	0014	Услуге	23,851,131.65
81	0018	Заштитна средства	33,000.00
81	0021	Услуге трећих лица	2,346,586.50
81	0022	Основна средства	216,620.00
81	0024	Лабораторијско посуђе и прибор	77,370.00
УКУПНО за Службу процесног управљања			39,130,419.65

		ПРИХОД	
81	приход	Услуга упуштања технолошке отпадне воде из текстилне индустрије" IVKO KNITS" - Блаце на ППОВ	201,728.40
81	приход	Услуга упуштања фекалије мобилног тоалета Clean fresh 037 на ППОВ	273.00
Укупно за приход			202,001.40
УКУПНО за Службу процесног управљања ОЈ 81			38,928,418.25

Табела 13. Трошкови рада и приходи Службе процесног управљања ОЈ 81

2.2 Служба одржавања ППОВ

2.2.1 Ангажовања на одржавању ППОВ-а:

- Вођење обавезне законске документације са Израдом месечних извештаја одржавања на ППОВ-у,
- Праћење планско машинских и електро радова, са обавезним дневним одржавањем опреме и објеката, уз отклањање мањих техничких несправности,
- Ангажовање људства, средстава и опреме на ванредним радним задацима, уз отклањање несправности на изграђеним објектима и опреми,
- Вршење редовних сервиса опреме на ППОВ-у,
- Утрошена средства (новчана сума) у току године за рад службе.

2.2.2 Вођење обавезне законске документације са Израдом месечних извештаја одржавања на ППОВ-у.

- Извештај месечног одржавања по Објектима,
- Извештај месечне потрошње средстава,
- Извештај месечне експлоатације м/в,
- Извештаји месечних техничкх недостатака на ППОВ
- Извештаји месечних нереализованих Захтевница на ППОВ

2.2.3 Праћење планско машинских и електро радова, са обавезним дневним одржавањем опреме и објеката, уз отклањање мањих техничких несправности.

Објекат 02 - Улазна пумпна станица

1. Вршено редовно а и по потреби временско одржавање објекта - унутрашњег дела, генерално сређивање.
2. Чишћени танкови финих решетки од песка по потреби са моторним возилом - цистерна ФАП
3. Вршено је временско - ресурсно одржавање (подмазивање), са заменом уља, потрошног материјала и резервних делова на техничко-машинској опреми у објекту.
4. Вршено је временско и по потреби чишћење филтера у МСС ормару овог објекта..
5. На финој решетки 02-ФС-01 смо имали више алармних ситуација на сензорима бројача обртаја, уместо постојећих стављени су стари до набавке нових.
6. На грубој решетци 02-CS-01 је је избацио алармни систем на заглављивање дана 15.11.2024.г. Ради отклањања аларма вршено је затварање уставе у Бивољу. Након отклањања проблематичног отпада из ланаца исте устава је отворена и решетка пуштена у даљи процесни рад. (45+30кругова).
7. Извршена је у децембру 2024.г. замена батерија на УПС-у, МСС соба овог објекта.
8. Извршена је замена одређеног броја рефлектора у објекту за несметани рад на одржавању опреме.

Објекат 03 - Песколов и мастолов

1. Вршено планско и временско пуштање воде у танкове са песком ради лакшег транспорта истог ка Објекту - 2, - са обавезним недељњим озрачивањем танкова истог.
2. Дужи временски период леви танк овог објекта је ван процесног рада. Откачен је доњи део скрепера (21.11.) од моста на објекту.

3. Вршено је по потреби отпушавање мреж,е са обавезним чишћењем пумпе у десном танку за слања песка ка Објекат бр.2.
4. Редовно се врши разбијање масти (хидрантом) и отпушавање танкова мреже за слање масти ка Објекату бр.4.
5. Редовно је вршено чишћење објекта и подмазивање моста.
6. Потопна пумпа за песак 03-PUS-01 је враћена са рекламације 19.01. У Раду је 03-PUS-02.
7. Резервна пумпа за песак која је добијена у стању техничке неисправности од Актора је ремонтована у Овлашћеном сервису Аникон, Ниш и враћена на ППОВ. - 07.02.2024
8. Вршено је временско - ресурсно одржавање (подмазивање), са заменом уља на техничко-машинској опреми у објекту.

Објекат 04 - Примарни таложник

1. Вршено је по потреби отпушавање и пражњење танкова за слање масти ка Објекату бр.12, уз вађење пумпи из ових танкова због чишћења истих. Пражњење је вршено теретним моторним возилом – цистерна.
2. Од јануара 2024. до децембра 2024.г функцији је монтажна мрежа за одвод примарног муља у објекат бр. 8 (25.1 до 8).
3. Вршено је временско - ресурсно одржавање (подмазивање), са заменом уља на техничко-машинској опреми на објекту.
4. Алармно стање моста у овом месецу је отклоњено исправљањем истог са штеловањем одстојника и граничника истог у два наврата и извршена је замена микропрекидача.
5. Вршено је редовно чишћење снега и леда са објекта.
6. Редовно се врши чишћени канала за одвод масти у танковима овог објекта.

Објекат 05 - Биоаерациони базени

1. Од јануара 2024. до децембра 2024.г је присутна неисправност на цевној мрежи за ваздух у 5.2, потребно отклањање неисправности
2. Од јануара 2024. до децембра 2024.г је присутна неисправност на миксеру 05-MIB-07 S FG.22.130.74.5.1B. Потребно слање на ремонт у Овлашћени сервис.
3. Вршено је временско - ресурсно одржавање (подмазивање), на техничко-машинској опреми на објекту.
   FG.22.130.74.5.1B. Потребно слање на ремонт у Овлашћени сервис.

Објекат 06 - Финални таложници

1. Вршено редовно подмазивање мостова и опреме на оба објекта.
2. Вршено чишћење и прање одводних канала од алги у танковима на оба објекта.
3. Вршено је пражњење танкова 24.1 и 24.2 саставног дела објекта бр. 6.1 и 6.2.
4. Вршено је чишћење и уклањање снега и леда са објекта.
5. У Објектима бр.6. и 6.2 су теретним моторним возилом – ФАП, пражњени танкови од накупљених зелених алги са прочишћавањем одводне мраже ка Објекту бр. 39.

Објекат 07.1 и 07.2 - Пумпна станица за рециркулациони муљ и вишак муља

1. Потопна пумпа **07-PUS-01 је не исправана.** Послате је сопственим превозом у Овлашћени сервис – Аникон.Ниш. ХИТАН Сервис (30.11.2023.г.)
2. Потопна пумпа **07-PUS-03 S2.145.300.200.8.62E.S.388.G.N.D**, је враћена са ремонта у Овлашћеном сервису – Аникон,Ниш 19.01.2024.г. и пуштена у процесни рад 22.01.2024.г.

3. У функцији је била монтажна мреже за одвод повратног и вишка муља са објекта 7.2 ка објекту бр.8.
4. Вршено је временско - ресурсно одржавање (подмазивање), са заменом потрошног материјала и резервних делова на техничко-машинској опреми у објекту. (пумпа 07-ПУС 05)

Објекат 09 - Анаеробни дигестор

1. У принципу нема видно машинскио-техничких проблема, сем са појавом осцилације неадекватне температуре на сонди за мерење температуре у доњем делу овог објекта.
2. Вршено је одмрзавање кондензационих цеви и филтера за гас.
3. Вршено је временско - ресурсно одржавање (подмазивање), са заменом уља на техничко-машинској опреми на објекту.

Објекат 10 и Објекат 11 – Гравитациони угушћивач за примарни и третирани муљ

1. Због спречавања запушења мрежа за транспорт муља ка објекту бр. 12, селективно и координисано се пуштају у рад неизменично једна па друга линија Објекта 10, на одређени а договорени временски период.
2. Вршено подмазивање мостова на оба објекта.
3. На главној осовии моста Објекта бр. 10, извршено је скидање мотора са редуктором да би се заменили лежајеви на електромотору.
4. Извршена је монтажа ново-пристиглог фазног релеја на Објекту бр. 10. у месецу октобру.

Објекат 12 – Зграда за обезводњавање муља и употребу био гаса

1. Гас генератор остварио 3.565 радних сати и утрошио 281,07 лит. уља. Стање у резервоару за редовну потрошњу уља за 2025.г. је око 440 лит. Број укупних радних сати на крају године је 17.033.
2. На 13.738 р.с. је дана 11.01.2024. г. послат у сервис на ремонт. а 30.01.2024.г. је враћен са истог.
3. Вршен је редовано доливање уља у филтер ваздуха.
4. Од јануара до децембра нам је неисправна "Andritz" Trakasta filter presa, SMX Q 1000 S12 WFP-01. А на другој радној је вршено редовно подмазивање.
5. Вршено је редовно подмазивање Ротациоих угушћивача.
6. Стање три ситема припреме полимера- полидозера 12ФПУ01, 12ФПУ02 и 12ФПУ03 су у сл.стању:
   - 12 ФПУ 01 је у функцији и технички исправан. За Ротациони.
   - 12 ФПУ 02 није у функцији јер су радни делови пребацивани на друга два.
   - 12 ФПУ 03 није у функцији јер су радни делови пребацивани на друга два

Од три која поседујемо формиран је један у технички исправно стање са исправношћу и електронике на истом.

7. Вршено је у више наврата отпушавање мреже, вентила и електровентила на системима за дозирање полимера са чишћењем самих система за дозирање. Извршена је и замена протокомера и електро вентила за тракасту пресу. Вршена је потребна редовна замена контејнера са полимером.
8. Вршено је штеловање трака на тракастим спољњим транспоратерима уз више замена великих и малих ваљака са пратећим лежајевима.
9. Вршена замена контејнера за полимере у складу са потребама процеса рада ППОВ-а.
10. Искључен је аксијални вентилатор – калолифер, 02-FH-03-процурио .
11. Вршено чишћење мешача за ротациске пресе са штеловањем тегова.

12. Вршено је одмрзавање кондензационих цеви и филтера за гас.
13. Вршено је редовно подмазивање опреме произвођача "Netzsch".

Објекат 13 – Резервоар за биогас

1. У принципу нема машинскио-техничких проблема сем неисправности на сензору попуњености.

Објекат 14 – Бакља

1. У принципу нема машинскио-техничких проблема.

Објекат 15 – Управна зграда

1. 2024. г. у принципу није било машинскио-техничких проблема, сем једне замене бојлера у лабораторији и занављања и уређења биљака спољне холтикултуре, у склопу овог објекта.
2. Извршено је чишћење два радијатора у овом објекту - просторија Скаде.

Објекат 16 – зграда за дуваљке

1. Вршено чишћење објекта и решетки вентилације на истом уз контролу уља у дуваљкама.
2. Вршена редовна замена уља и лежајева на Дуваљкама у овом објекту
3. Очишћени филтери МСС ормара овог објекта

Објекат 17 - радионица са гаражом и дуваљкама за песколов са мастоловом

1. Вршено чишћење објекта и решетки вентилације на истом уз контролу уља у дуваљкама.
2. Вршена редовна замена уља и лежајева на Дуваљкама у овом објекту
3. Очишћени филтери МСС ормара овог објекта

Објекат 18 - Станица за дозирање ФеЦл3

1. Дужи временски период је технички била неисправна дозирајуће пумпе 18-ПДН-02 потребна је замена са ново пристиглом.
2. Вршена редовна замена сервисних сетова на пумпи ДДА 30-4, 18-ПДХ-03 на 25.490 р.с.

Објекат 19 – Трафо станица са агрегатом,

1. Стање попуњености резервоара Агрегата са горивом је на 100%.
2. У наредном времену морамо се озбиљније позабавити неадекватном везом и самим радом овог дизел агрегата. Увезети ИЦЦ и сервисере истог.
3. У два наврата је на спровођењу могућности напајања ППОВ-а системом Исток Запад, излазила екипа ЕПСа.

Објекат 20 – Резервоар за дизел гориво – попуна дизел агрегата,

1. 2024. г. у принципу није било машинскио-техничких проблема

Објекат 21.1 – Мерач протока повратног муља

1. 2024. г. у принципу није било машинскио-техничких проблема

Објекат 23.1– Расподелна комора за базене са активним муљем

1. 2024. г. у принципу није било машинскио-техничких проблема

Објекат 23.2 – Расподелна комора за финалне таложнике

1. 2024. г. у принципу није било машинскио-техничких проблема

Објекат 25.2 – Црпна станица за масти

1. У принципу нема машинскио-техничких проблема.
2. Два пута чишћена пумпа за масти 25-PUS-02.
3. Пражњење танкова из састава Обј.бр. 4 са Објектима бр. 25 са цистерном ФАП.
4. Вршено је чишћење потопне пумпе 25-ПУС-03

Објекат 25.1 – Црпна станица за примарни муљ

1. У принципу нема машинскио-техничких проблема

Објекат 27 – простор за контејнере

1. 2024. г. у принципу није било машинскио-техничких проблема

Објекат 28 – складиште осушеног муља

1. 2024. г. у принципу није било машинскио-техничких проблема

Објекат 29 - Соларно сушење

1. У принципу нема машинскио-техничких проблема.
2. Линија један је имала проблема у раду из непознатог разлога прекида у електро инсталацији али је оспособљена индивидуалним ангажовањем радника ове службе
3. У фебруару и марту месецу су пражњене процесно пројектне траке од сувог муља и пребациван је исти у складишни простор – Обј бр. 28.
4. У априлу су пуштене су процесни рад траке 2, 3 , 4 и 5 а трака 1 је пуштена у мају 2024.г.
5. Соларно сушење обезводњеног муља радило од 11.04 до 12.06.2024.г.
6. Соларно сушење је искључено из процесно прописаног рада дана 15.11.2024.г. ради зимског режима експлоатације.
7. У новембру месецу је извршено штеловање затезача ланаца на свих 5. агитатора.

Објекат 31 – Пумпна станица олујних вода

1. Потребан редован ресурсни сервис и ангажовање стручних сервисних служби.

Објекат 32 - Резервоар за супер натант

1. У јануару месецу је потопна пумпа **32-PUS-02** SLV.80.80.15.4.50D.C, враћена са ремонта из Овлашћеног сервиса – Аникон.Ниш и пуштена је у процесни рад.
2. Потопна пумпа 32-PUS-02 је привремено пребачена за хитне случајеве на место потопне пумпе 07-PUS-04 која је у функцији монтажне мреже за одвод повратног и вишка муља са објекта 7.2 ка објекту бр.8.

Објекат 33-Пумпна станица сервисне воде и воде за гашење пожара

1. Након Вршеног сервиса Грундфос опреме – од стране овлашћеног Сервисера и даље је стање,

- Пумпа 33ПУС01 – делимично неисправна, потребно сервисирање након дефектаже
- Пумпа 33ПУС02 – делимично неисправна, потребно сервисирање након дефектаже
- Пумпа 33ПУС03 – делимично неисправна, потребно сервисирање након дефектаже
- Пумпа 33ПУС04 – исправна
- Пумпа 33ПУС05 – исправна
- Пумпа 33ПУС06 – исправна

Објекат 34 – Пумпна станица муља из гравитационих угушћивача

1. Врши се редовна месечна промена линија за пумпе 34-PPC-01 и 34-PPC-02
2. Вршено чишћење објекта.
3. Извршена је замена контролора температуре на пумпи 34-PPC-03. (Узет је са Нове пумпе)
4. Вршено је у два наврата отпушавање обе мреже за транспорт масти дана 16.12.2024.г. – возило службе одрж.канализационе мреже, спец.возило Вома.

Објекат 35 – Шахт за скупљање кондензата

1. 2024.г. у принципу нема машинскио-техничких проблема, сем пар црпљења воде у истом

Објекат 38 - ЛПГ – ТАНК

1. 2024.г. у принципу нема машинскио-техничких проблема, који је попуњен гасом 69%. (1.750кг)

Објекат 41 - Отклањање мириса

1. У принципу нема машинскио-техничких проблема у 2024.г.
2. Извршено је делимично попуњавање објекта са кором. Убачен је један процесни џак резерве али је потребна попуна са кором за пречишћавање мириса.
3. Контејнер овог објекта је има проблем са допуњавањем воде у радни базен, који је решен.
4. Вршен је ремонт пумпе са заменом лежајева (6205 и 6206) који су поново након 15 дана технички неисправни. Потребан сервисни ремонт уовлашћеном сервису.

Скада соба

1. У принципу нема машинскио-техничких проблема сем у процесном електро аутоматском делу.

Анализаторска станица

1. У принципу нема машинскио-техничких проблема осим чишћења исте.
2. Чишћена пума сопственим људством и две шахте од стране ОЈ 23- специјално возило Вома.

Холтикултура

1. Вршење редовно одржавање круга, чишћење снега, кошење траве оправка жице за ограду.
2. Пребацивање покретне капије на ново изграђену саобраћајницу почело 12.06.2024.г.
3. Копање канала са радном машином службе ОЈ 25 за електро повезивање извршено 14.06.2024.
4. 25.06.2024. је развучен електрокабал и кабал за дигитално повезивање исте.
5. Намештање нове капије на месту пројектне а измештене на новој саобраћајници. Узете су капије са једног магацинског склопа складишта осушеног муља Објекта бр. 28.

Моторна и радна возила.

1. Вршено је редовно одржавање и подмазивање свих транспортних и радних возила и машина.
2. Моторна косачица је тренутно је неисправна из разлога пуцања клинастог каиша за ножеве као и ручнни тримар, а веома је отежана набавка резервних делова.

3. Извршен је провера Хидрантских ормара на ППОВ са подмазивањем бравица на истим, уз чињеницу да су неисправних 16 хидрантских црева и 7. шмркова, који су били неопходни за коришћење у предходном периоду рада на одржавању ППОВ-а. Потребно занављање истих.

Устава Бивоље и Устава испред насипа

1. Због слободног приступа НН лица овом објекту и честог отварања-затварања устове од стране истих, били смо принуђени да ручицу са механизом скинемо и складиштимо у магацин ППОВ-а.
2. Ново изграђена устава код насипа пуштена је у рад 28.11.2024. од стране Извођача и Надзорног органа.

Извожење обезводњеног муља на сепарацију Срње

1. Са теретним моторним возилом IVEKO (KŠ 129-RT) и радном машином ULT 100 извежено је:

- 144 м³ обезводњеног муља у јануару
- 400 м³ обезводњеног муља у фебруару
- 95 м³ обезводњеног муља у јуну
- 36 м³ обезводњеног муља у јуну

2.2.4 Ангажовање људства, средстава и опреме на ванредним радним задацима, уз отклањање несправности на изграђеним објектима и опреми.

Објекат 02 - Улазна пумпна станица

1. Потопна пумпа **02-PUS-03** S3.120.300.500.8.66M.S.449.G.EX.D, је дужи временски период није радила ради инцидентне ситуације – помешала воду и уље. (април 2022. до јуна 2024) У новембру 2023 послата у Овлашћени сервис на ремонт а дана 18.06.2024. је враћена технички исправна и у јулу 2024.г. пуштена у аутоматски процесни рад.
2. Потопна пумпа **02-PUS-01** S3.120.300.500.8.66M.S.449.G.EX.D, је ван аутоматско-процесног рад, НЕИСПРАВНА од августа 2024.г. и потребан је ремонт у Овлашћеном сервису.
3. Потопна пумпа **02-PUS-02** S3.120.300.500.8.66M.S.449.G.EX.D, је ван аутоматско-процесног рад, НЕИСПРАВНА и потребан ремонт у Овлашћеном сервису. (неисправна од 10.12.2024. у 13,10 ч) **Пумпа је послата у Овлашћени сервис 13.12.2024. на ремонт.**
4. Фина решетка **02-FS-02**. дужи временски период није радила ради инцидентне ситуације – заглављене су ламеле исте. (јул 2023. до марта 2024) Фина решетка 02-FS-02 је сопственим возилом послата у сервис– 06.03.2024.г.
5. Потопна пумпа **02-PUS-02** S3.120.300.500.8.66M.S.449.G.EX.D, је ван аутоматско-процесног рад, НЕИСПРАВНА и потребан ремонт у Овлашћеном сервису. (неисправна од 10.12.2024. у 13,10 ч) **Пумпа је послата у Овлашћени сервис 13.12.2024. на ремонт.**
6. Груба решетка **02-CS-02** је била у технички неисправном стању од 13.02.2024. Утврђена је неисправност на лежајевима и чаурама погонских зупчаника за ланац. Потврда ове дефектаже је добијена и од сервисера Хубер опреме, који су исте преузели на техничко оспособљавање дана 04.03.2024. У августу 2024. је враћена у свој пројектни танка од стране Овлашћених сервисера али није пуштена у аутоматски рад из разлога неисправности Панела у МСС соби овог објекта.
7. 12.06.2024.г. је скинут неисправан **Панел из МСС** собе овог објекта и послат на техничко оспособљавање.

8. 16.07.2024. због отварања Бивољске уставе и повећања протока кроз канализациону мрежу имали смо инцидентну ситуацију, алармно стање застоја рада једине радне грубе решетке и то **02-ЦС-01**. Пражњењем танка наведене грубе решетке са специјалним моторним возилом Вома PJ 23 и силаском нашег радника, дефектажом је утврђено стање оштећења на заштитницима зупчаника. Заштитници су машински обрађени и враћени у првобитно стање са пуштањем наведене решетке у процесно-аутоматски рад.
9. Извршена је замена батерија на УПС-у, МСС соба овог објекта.

Објекат 03 - Песколов и мастолов

1. У августу 2024.г. због пуцања сајле скрепера за масти је оштећен и скрепер за песак у левом танку овог објекта те смо имали и ванредно пражњење истог. Скрепер за песак је у најкраћем року враћен у технички исправно стање са заменом наведене сајле.
2. Вршена је три пута оправка моста ради застоја у аутоматском раду. 25.11.2024. смо имали инцидентну ситуацију када је мост избацио алармно стање и издизање истог из свог пројектног рада. Дефектажом је утврђено пуцање сајле доњег скрепера у једином радном – десном танку. Инцидентна ситуација је проузроковала затварање десног а поновно отварање левог танка на објекту. Након испражњеног десног танка извршена је замена сајле и враћање скрепара у пројектно стање. 27. 11.2024 уз замену и граничног предњег точка са лежајевима на истом, а са отварањем-затварањем устава, мост пуштен у аутоматско-процесни рад.

Објекат 04 - Примарни таложник

1. У мају месецу смо имали инцидентну ситуацију закошења моста на овом објекту. Увидом да је водећи точак моста отпао и упао у танк били смо принуђени за пражњење овог објекта. Услужном израдом новог и набавком потребног потрошног материјала мост је враћен у технички исправно стање и пуштен у аутоматски процесни рад.
2. У децембру месецу 2024. г. смо имали инцидентну ситуацију са исти проблем као и у августу 2021. г. тј. цурење на коругованој цеви Фи 800мм. Са услужним ангажовањем наше механизације Предузећа јединог могућег екстерног извршиоца за крпљење коругованих цеви смо извршили отклањање техничке неисправности.

Пре вршења ископавања морало се извршити пар врло сложених предрадњи и то – затварање уставе на главном долазном колектору, искључење улазних пумпи, пражњење примарних таложника,са свим механичким и електро радовима за припрему и пражњење наведене коруговане цеви.

Објекат 05 - Биоаерациони базени

1. У новембру месецу након алармног стања на миксеру 05-MIB-01 SFG.33.130.85.5.1B. је исти извађен са свог пројектног места и дефектажом је утврђена техничка неисправност, за чије отклањање је потребно анагажовати Овлашћен сервис. (заглавио пропелер)

Објекат 06.1 и 6.2 - Финални таложници

1. У фебруару месецу 2024.г. смо имали техничку неисправност на редуктору моста Објекта 6.2. Дефектажом је утврђена неисправност и оштећеност зупчаника на осовине електромотора истог. Потребна је набавка новог дела или мотора за постојећи редуктор са електромотором. Мост је пуштен у привремени рад марта 2024. Након услужне маишинске обраде - израду новог комплетног дела. (осовине електромотора). Ово је било привремено решење до навке комплетнпг склопа (редуктор + ел.мотор)

2. Заштитна склопка међуфазног кружног склопа на мосту Објекту бр. 6.2, је након више алармних ситуација скинута и након извршене дефектаже су извршене привремене измене на истој до набавке нове. Извршено је фазно преспајање конектора за фазе на 8, 9, и 10 а откачени су Скадни упозоривачи. Мост је радио у инцидентном моду до новембра 2024.г. када је извршена уградња Ново набављеног ротационог склопа и исти пуштен у аутоматски рад.

Објекат 07.1 и 07.2 - Пумпна станица за рециркулациони муљ и вишак муља

1. Потопна пумпа SL1.80.80.22.4.50D.C (07-PUS-04) је у марту избацила аларм фреквентног регулатора са превисоком температуром. (помешала воду и уље). У априлу 2024.г. је након извршеног сервиса од стране Грундфос сервисера враћена у процесну аутоматску употребу.
2. Извршено је пројектно не регулисано повезивање потопних пумпи за PAC. 07-PUS-02 је повезана на командну кутију пумпе 07-PUS-01. проблеми са фреквентним регулатором. Потребна комплетна дефектажа наведеног проблема.

Објекат 10 и Објекат 11 – Гравитациони угушћивач за примарни и третирани муљ

1. У јануару, фебруару, јулу и новембру смо имали ванредно пражњење Обј. бр. 10 због запушености истог. Објекат је у сва четри случаја комплетно и уз помоћ теретног возила – цистерна, пражњен и генерално опран.
2. У марту месецу смо имали отказивање редуктора на мосту објекта бр. 10. Расклапањем и дефектажом редуктора утврђено је оштећење већег броја одређених зупчаника на 30.020 р.с. Редуктор са објекта бр. 11 је пребачен на објекат бр. 10 због несметаног процесног функционисања, до месеца октобра када смо уградили ново пристигли редуктор.
3. Од јуна до децембра месеца, због неисправних тракастих преса, смо ванредно формирали нову мрежу одвода третираног муља од Објекта бр. 11 ка објекту бр. 12 и даље ка Објекту бр.8.
4. У октобру смо имали ванредно пражњење Обј. бр. 11 због запушености истог. Објекат је комплетно и уз помоћ теретног возила – цистерна, пражњен и генерално опран.

Објекат 12 – Зграда за обезводњавање муља и употребу био гаса

1. Од половине октобра 2023.г до почетка марта 2024. смо имали застој у раду Гас генератора ради инцидентне ситуације на генератору истог. Извршено је услужно сервисирање (винкловање) генератора у сервису UNITRA M.V. d.o.o Краљево. Радници ППОВ-а су самостално у врло тешким и специфично компликованим условима извршили демонтирање, а затим и враћање истог у своје пројектно стање.
2. Пумпа 12-ПДН-01 је на 17.165 р.с. искључена из разлога техничке неисправносто – помешала је уље и воду. Уместо ње је стављена на пројектно место резервна Нова и пуштена у процесни рад.
3. Због планског искључења градске воде 22.01. 2024.г. на постројењу, а условног потребног рада опреме на постројењу , били смо принуђени за формирање хидрантског система напајања опреме уз помоћ моторног возила – цистерне.

Дана 12.03.2024.г. у 20,28 часова након алармног упозорења на пумпи 12-PDN-01 која напаја дигестор, дежурни сменски електричар је на лицу места утврдио алармантно стање у објекту бр. 12 тј. подруму истог – изливање муља са висином од око 1м.

С обзиром да се није могао затворити вентил на самој наведеној пумп,и дежурни су приступили затварању вентила на самом дигестору као и гашењу дотока електричне енергије

на Објекту бр. 12 са обавештавања Руководиоца одржавања и ППОВ-а, за предузимање даљих мера.

На хитан позив и алармирање људства са постројења, први радници од позване екипе која је сачињавала 9 радник,а су већ у 20,45 били на постројењу и придружили се сменским радницима на ублажавању насталог проблема.

У 21,00 су све дотокне мреже муља и електричне енергије комплет биле затворене када је започето установљавање настале ситуације са предузимањем мера за отклањање инцидентне ситуације.

Да би испразнили евидентни муљ из подрума у што могуће краћем року, а са поседујећом опремом, приступили смо пребацивању привремено формиране мреже са Објекта бр. 7 ка Објекту бр. 8 и формирали нову потребну од Обј.бр. 12 ка Обј.бр.8.

Дана 13.03. 2024. око 13.00 часова извршен је први део радног задатка и објекат доведен у стање могућности за други део – тј. вршење дефектаже стања техничке опреме.

С обзиром да је насталом ситуацијом била најугрожениија електроинсталација и електро уређаји на опреми, приступили смо скидању електро мотора следеће опреме:

- Macerator Netzsch, M-OVAS_S1-2.2/50 – (12-CPM-01)
- Пумпи Netzsch, NM063BY01L06B – (12- PPC-01 и 12-PPC-02)

као и скидању комплетних фреквентних пумпи за прање ротациских угушћивача и тракастих преса:

- Вертикална вишестепена пумпа Грундфос, CRE5-9A -FGJ-A-E-HQQ– (12-PDN-03 и 12-PDN-04)

Центрифугална пумпа (рециркулација Дигестора),Grundfos SEV100.100.55.4.51D (12-PDN-01) је вршењем дефектаже и увидом у пронађено стање, по нашем мишљењу узрок инцидентне ситуације, а настала самим испадањем исте из свог процесног места са разлогом пуцања шрафа на обручу кућишта.

15.03.2024.г око 14.30 часова је подрум оспособљен за процесне задатке када је даље настављен рад на провери рада ротациских угушћивача, објекта бр.10, објекта бр. 34 и електроинсталација, како би заокружили могућност преласка на аутоматски рад постројења.

4. У септембру 2023.г. на Тракастој преса12-WFP-02 су замењена оба тракаста нова сита. У октобру на 6647 р.с. је пуштена у аутоматски рад. Крајем фебруара месеца 2024.г.. утврђено је скидање пластичног дела на спојевима горње дуже траке – сита а следећег месеца и на другој краћој.
   Обе траке су скинуте и послате добављачу Aqуафлот (Улица ЈНА 168, 26210 Ковачица), а уграђен нов резервни комплет.
5. 02.07.2024.г. је завојна пумпа 12-ППЦ-02 избацила алармно стање када је дефектажом утврђен технички проблем на редуктору исте. Са НОВЕ пумпе је узет редуктор и оспособљена је горе наведена пумпа за даљи процесни рад, а неисправан редуктор је потребно ремонтовати у Овлашћеном сервису.
6. Извршена је замена батерија на УПС-у, МСС соба овог објекта.

Објекат 15 - Управна зграда

1. Извршена је замена батерија на УПС-у, МСС соби овог објекта.

Објекат 16 – зграда за дуваљке

1. Извршена је замена батерија на УПС-у, МСС соба овог објекта.

Објекат 17 - радионица са гаражом и дуваљкама за песколов са мастоловом

1. Извршена је замена батерија на УПС-у, МСС соба овог објекта.

Објекат 19 – Трафо станица са агрегатом,

1. Извршена је замена батерија на УПС-у, МСС соба овог објекта.

Објекат 31 – Пумпна станица олујних вода

1. Потопна пумпа **31-PUS-03** KWM.600.45.4.T.50.315.M.40, је ван аутоматско-процесног рада, НЕИСПРАВНА и потребан ремонт у Овлашћеном сервису. (неисправна од 16.11.2024. у 15,08 ч) Пумпа је послата у Овлашћени сервис 13.12.2024. на ремонт.
2. Дана 24.11.2024.г. из процесног аутоматског рада је испала потопна олујна пумпа 31-ПУС-02, из разлога избацивања аларма за влагу. Потребан ремонт исте у Овлашћеном сервису.

Објекат 32 - Резервоар за супер натант

1. Потопна пумпа 32-PUS-02 је у марту месецу привремено пребачена за хитне случајеве на место потопне пумпе 07-PUS-04 која је у функцији монтажне мреже за одвод повратног и вишка муља са објекта 7.2 ка објекту бр.8.

Објекат 33-Пумпна станица сервисне воде и воде за гашење пожара

1. У јануару месецу смо на објекту имали инцидентну ситуацију, цурење воде између овог овјекта ка објекту бр. 22. Пражњењем танка објекта бр. 22 и затварањем против пожарних пумпи установили смо пуцање на против пожарној хидрантској мрежи. Потребна је механизација из ОЈ 32, како би отклонили техничку неисправност. У фебруару је Служба ОЈ 22 са својим људством и механизацијом отклонила инцидентну ситуацију на овом објекту.

Скада соба

1. Извршена је замена батерија на УПС-у, МСС соба овог објекта.

2.2.5 Вршење редовних сервиса опреме на ППОВ-у

Објекат 05 - Биоаерациони базени

1. Рађен сервис **РТС-а,** детељније у Извештају ОЈ 81.

Објекат 15 - Управна зграда

1. Извршен је сервис свих ПП централа од стране Овлашћеног сервиса ангажованог од надлежне службе Предузећа.

Објекат 16 – зграда за дуваљке

1. Вршен је редован сервис на свим Дуваљкама овог објекта у августу 2024.г.

Објекат 17 - радионица са гаражом и дуваљкама за песколов са мастоловом

1. Вршен је редован сервис на свим Дуваљкама овог објекта у августу 2024.г.

Објекат 19 – Трафо станица са агрегатом,

1. Извршена је редован сервис дизел агрегата у децембру 2024.г..

Објекат 31 – Пумпна станица олујних вода

1. У јулу месецу је извршен редован ресурсни сервис потопних пумпи 31-ПУС-01, 31-ПУС-02 и 31-ПУС-03 уз ангажовање овлашћеног сервиса Аникон, Ниш.

2.2.6 Утрошена средства (новчана сума) у току године за рад службе:

РЕАЛИЗОВАНИ ТРОШКОВИ ОЈ82 ЗА I – XII 2024. ГОДИНУ - Новчана сума

ID ОЈ	ID Врсте артикла	Назив	РЕАЛИЗОВАНО I – XII 2024.g.
82	0002	Водоводни материјал	182.100,46
82	0004	Канцеларијски материјал	69.380,05
82	0005	Алат и ситан инвентар	42.910,79
82	0007	Ауто гуме	
82	0008	Резервни делови	1.789.158,18
82	0009	Гориво и мазиво	1.904.010,91
82	0010	Електроматеријал	259.425,00
82	0011	Амбалажа	
82	0012	Освежавајући напитци и храна	254.345,91
82	0013	Грађевински материјал	2.732,40
82	0013	Грађевински радови	
82	0015	Санитарни материјал	115.860,95
82	0018	Заштитна сртедства	404.768,83
82	0019	Боје и лакови	
82	0021	Усуге трећих лица	10.715.417,76
82	0022	Основна средства	1.113.212,86
82	0023	Машинско-браварски материјал	123.447,25
УКУПНО ОЈ 82 за I – XII 2024.г.			**16.976.771,35**

Табела 1.

РЕАЛИЗОВАНИ ТРОШКОВИ ППОВ ЗА I – XII 2024. ГОДИНУ - Новчана сума

ID Врсте артикла	Назив	РЕАЛИЗОВАНО ОЈ 81	РЕАЛИЗОВАНО ОЈ 82	РЕАЛИЗОВАНО ППОВ 2024.г.
0001	Хемијско-биолошки материјал, Погонске хемикалије	11.058.699,00		11.058.699,00
0001	Хемијско-биолошки материјал,Лабораторијске хемикалије-партија 1	1.524.112,50		1.524.112,50
0001	Хемијско-биолошки материјал,Лабораторијске хемикалије-партија 2	18.930,00		18.930,00
0002	Водоводни материјал		182.100,46	182.100,46
0004	Канцеларијски материјал	3.970,00	69.380,05	73.350.05
0005	Алат и ситан инвентар		42.910,79	42.910,79
0008	Резервни делови		1.789.158,18	1.789.158,18
0009	Гориво и мазиво		1.904.010,91	1.904.010,91
0010	Електроматеријал		259.425,00	259.425,00
011	Амбалажа			
0012	Освежавајући напитци и храна		254.345,91	254.345,91
0013	Грађевински материјал		2.732,40	2.732,40
0014	Услуге (ел.енергија)	23.851.131,65		23.851.131,65
0015	Санитарни материјал		115.860,95	115.860,95
0018	Заштитна сртедства	33.000,00	404.768,83	437.768.83
0021	Усуге трећих лица	2.346.586,50	10.715.417,76	13.062.004.26
0022	Основна средства	216.620,00	1.113.212,86	1.329.832.86
0023	Машинско-браварски материјал		123.447,25	123.447,25
0024	Лабораторијско посуђе и прибор	77.370,00		77.370,00
УКУПНО за ОЈ у 2024.г.		**39.130.419.65**	**16.976.771,35**	**56.107.191.00**
ПРИХОД - Услуга упуштања технолошке отпадне воде из текстилне индустрије" IVKO KNITS" - Блаце на ППОВ				**- 202.001,40**
Бруто зараде запослених на ППОВ XII/2023- XII/2024				**26.203.288,52**
УКУПНО за ППОВ *I – XII 2024.*г.				**82.108.478.12**

Табела 2.

3 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКТОРА ОДРЖАВАЊА

У склопу сектора одржавања су три службе:

1. Служба одржавања водоводне мреже
2. Служба одржавања канализационе мреже
3. Служба возно машинског парка

3.1 Служба одржавања водоводне мреже

- Транспорт воде до потрошача магистралним цевоводом дн 1000 у дужини од 23 км;
- Испорука воде према техничким стандардима и прописима до водомера потрошача који се налази у водоводном шахту кућног прикључка;
- Одржавање делова система као условно независне функционалне целине (црпна станица, дистрибуција, резервоар или низ таквих јединица)

Број интервенција на водоводној мрежи

ОДРЖАВАЊЕ ВМ - КВАРОВИ СА ИСКОПОМ		
300	Радови на водоводној мрежи (замена хидраната, реконструкција прикључака и шахти...)	2
301	Кварови са ископом (процуривања на мрежи)	731
312	Налози за наплату (кидања на мрежи, услуге трећим лицима по захтеву)	55
330	Систем Велики Шиљеговац	160
340	Систем Рибаре	109
350	Магистрални цевовод Ћићевац - Варварин	0
∑	УКУПНО	1.057
ОДРЖАВАЊЕ ВМ – АРМАТУРЕ		
302	Кварови у прикључним шахтама	943
303	Кварови у нашим шахтама са вентилима (чворови на мрежи)	8
310	Јавне чесме	3
320	Искључења са водоводне мреже (скидање водомера у шахти и штоплирање линије)	2
∑	УКУПНО	956
	ЕЛЕКТРО СЛУЖБА – ОДРЖАВАЊЕ ЦРПНИХ СТАНИЦА И ХИДРОФОРСКИХ ПОСТРОЈЕЊА	
	Превентивни обилазак црпних станица	513
	Интервенције на црпним станицама и резервоарима	681
	Ремонт електро-црпног агрегата	33
	Прање фонтана	88
	Кошење резервоара и црпних станица	29
∑	УКУПНО	1344
	БАЖДАРНИЦА – ЗАМЕНА ВОДОМЕРА	
	Редовна замена водомера	1436
	Замена водомера због квара (пуцање стакла и налози инкасаната)	1027
∑	УКУПНО	2463
	БАЖДАРНИЦА – СЕРВИСИРАЊЕ ВОДОМЕРА	
	Сервисирање и баждарење водомера (водомери са наше мреже)	2520
	Сервисирање и баждарење водомера (услуга трећем лицу)	175
∑	УКУПНО	2695

3.2 Служба одржавања канализационе мреже

Канализациони систем града је сепаратног типа. Обухвата санитарну уличну канализацију у 490 градских улица. Укупна њена дужина износи преко 320 км, димензија од ДН 200 мм до ДН 1600 мм. Канализациони систем има око 20.000 прикључака, тј. око 33.000 корисника, домаћинстава и комерцијалних објеката. Дужина прикључних цевовода се процењује на 110 км. Ревизиона окна су изграђена као монолитна, изведена од бетона на лицу места, а у последње време се уграђују као монтажна од елемента и њихов број износи око 9.500 јединица. У раду је тренутно 11 црпних станица, док се сва употребљена отпадна вода из урбаних центара евакуише гравитационим падом. Атмосферска канализациона мрежа обухвата преко 160 км цевовода и сливничких веза пречника од ∅150 до ∅2000 мм уз егзистенцију и давно зиданих колектора ширине и висине преко 3м. Саставни део система су преко 3.000 сливника и више од 1.500 шахти.

Одржавање канализационог система града Крушевца је врло сложен и одговоран процес. Активности које претходе свим врстама одржавања канализационог система су прегледи система. Врше се ради утврђивања степена функционалности објеката. Првенствено имају превентивни карактер и раде се интервентно и ванредно по потреби. Раде се плански и континуирано током целе године. Спољни прегледи дефинишу место и начин прегледа, а резултат је налаз и препорука како и под којом формом хитности да се реши проблем у систему. Технички прегледи представљају сложенији вид прегледа на одређеном делу канализационе мреже уз коришћење возила за претходне припремне радње које треба да се предузму пре приступању рада људи.

Активности Службе одржавања канализационе мреже у 2024. години су се одвијале према унапред дефинисаним плановима, али и на основу указаних потреба у циљу решавања интервенција на терену. Све активности су у складу са процедуром евидентиране у документу *„Дневни извештај одржавања канализацине мреже"*. Том приликом се водило рачуна да се свака активност усмери на врсте послова који су једнозначно дефинисани у документу. Од 2020. године у ЈКП „Водовод – Крушевац" је почео да се примењује географски информациони систем „ГИС", па је у складу са тим и служба одржавања канализационе мреже извршила прецизнију класификацију послова које служба обавља. Врсте послова су:

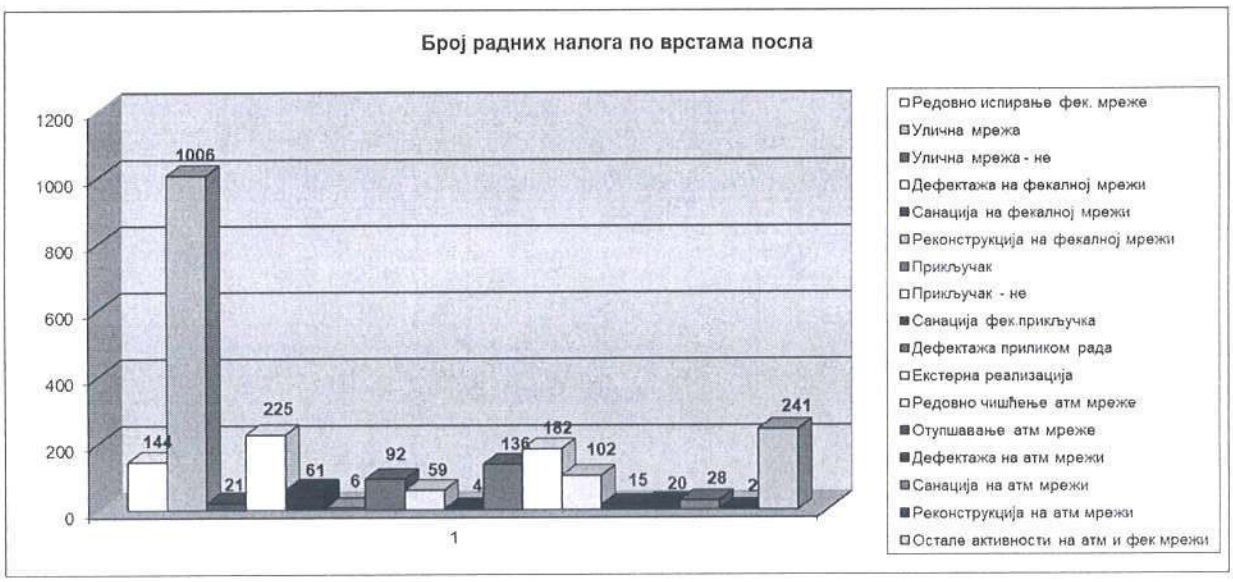
- редовно испирање фекалне мреже
- улична (одгушење фекалне уличне мреже)
- неуспело одгушење фекалне улучне мреже
- дефектажа на уличној фекалној мрежи
- санација уличне фекалне мреже
- реконструкција на уличној фекалној мрежи
- прикључак (одгушење фекалног прикључка)
- неуспело одгушење фекалног прикључка
- санација фекалног прикључка
- дефектажа приликом рада на одгушењу уличне мреже или редовном испирању
- екстерна реализација
- редовно чишћење атмосферске мреже
- отпушавање атмосферске мреже
- дефектажа на атмосферској мрежи

- санација на атмосферској мрежи
- реконструкција атмосферске мреже
- остале активности на фекалној и атмосферској канализацији

Према овој подели се врши детаљна анализа података.

Извештај о раду се базира на информацијама које се генеришу у Служби одржавања канализационе мреже уз сагледавање свих аспеката рада. Оне су резултат примене процедуре IP.06.02 – „Одржавање канализационе мреже". Овом процедуром се дефинишу активности и одговорности за ефикасно одржавање канализационе мреже, како би се обезбедила њена стална расположивост и поузданост. Сви записи проистекли применом наведене процедуре се софтверски обрађују програмом *„Дневна евиденција одржавања канализационе мреже"*. Тиме је омогућено генерисање већег броја извештаја који се могу користити у разне сврхе.

У служби одржавања канализационе мреже реализовано је укупно **2.344** радних налога за период јануар – децембар 2024. године. Следећи дијаграм приказује број радних налога по врстама посла:



3.3 Служба возно машинског парка

Служба возно машинског парка обавља послове планирања, експлоатације и одржавања возила, машина и осталих средстава за унутрашњи и спољашњи транспорт људи, средстава и робе на нивоу предузећа, као и координацију рада две јединице возно машинског парка. Ова служба има велики значај за предузеће. Њен основни задатак је да омогући употребу и континуитет у одржавању техничке исправности великог броја возила, грађевинских машина, специјалних возила, агрегата, пумпи и осталих техничких средстава. Рад је организован на локацији у Липовцу на простору од око 1.000 м^2.

Преглед средстава на дан 31.12.2024. године			
Путничка возила	52	Грађевинске машине	18
Доставна моторна возила	23	Агрегати	36
Теретна возила	18	Пумпе	21
Специјална возила	5	Пловни објекти	2

Због разуђености и дужине водоводне и канализационе мреже, обима и различитости извођења радних задатака, као и у великом броју хитних интервенција, ствара се услов за појаву великог броја различитих кварова на свим наведеним средствима. Ако узмемо у обзир старост возила која није занемарљива и поред набавке великог броја нових и половних возила, током њихове експлоатације јавља се велики број кварова. Све претходно наведено повлачи велики трошак за набавку резервних делова, трошкове за услуге специјализованих сервиса и повећање потрошње погонског горива.

Служба возно машинског парка је у 2024. години реализовала следеће:

Ред.бр.	Период 01.01. – 31.12.2024. године	Ј.М.	Количина	
1	Радни налози	ком		771
2	Путни налози	ком		15.423
3	Остварено километара (км)	км		849.068
4	Остварено мото часова (МЧ)	МЧ		18.158,20
5	Погонско гориво	лит	Б.М.Б.	11.235,58
			ТНГ	1.272,08
			ЕКО	175.308,05
6	Стање шљунка на дан 01.01.2024.	м^3		4.554
7	Ископ шљунка	м^3		23.329
8	Утрошено шљунка	м^3		15.546

У циљу повећања стабилности снабдевања потрошача водом брзим отклањањем кварова на водоводној мрежи и поштовању законских прописа, неопходно је извршити отпис одређеног броја возила због нерентабилности или немогућности њиховог одржавања. Таква возила треба ставити ван употребе, а наставити са трендом набавке новијих или нових возила. Све ово треба урадити ради уштеде средстава за набавку резервних делова, горива, услуга других сервиса, безбедности радника као и разлога да би се испунили законски прописи за употребу моторних возила у јавном саобраћају у складу са ЗОБС и другим прописима, нормативима и правилницима везаним за Закон о превозу у друмском саобраћају.

4 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКТОРА ЗА РАЗВОЈ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И ТЕХНИЧКУ ПРИПРЕМУ

4.1 Служба за инвестиције

Радове на изградњи и реконструкцији водоводне и канализационе мреже заједнички спроводе Сектор водовода и изградње и Сектор за развој, инвестиције и техничку припрему - Служба за инвестиције.

4.1.1 Водоводна мрежа

1. Изградња водоводне мреже у ул. Бране Пешић (Стевана Тодоровића)
2. Изградња водоводне мреже у ул. Дамјана Максића и Вронског
3. Изградња водоводне мреже за сеоско насеље Петина
4. Изградња водоводне мреже у Приштинској улици
5. "Извориште" - реконструкција и доградња хидротехничких објеката за потребе водоснадбевања насељених места В. Шиљеговац, Беласица, Мала Река, В.Крушинце и Срндаље
6. Изградња водоводне мреже у Призренској улици (парк Светог Саве)
7. Изградња водоводне мреже у Магличкој улици
8. Изградња водоводне мреже у Војвођанској и Вијетнамској улици
9. Изградња водоводне мреже насељеног места Позлата
10. Изградња црпне станице „Јошје“
11. Изградња магистралног цевовода „Јошје - Капиџија“
12. Изградња разводне мреже у насељеном месту Јошје
13. Изградња магистралног цевовода „Каоник“
14. Изградња резервоара „Ћелије 1“
15. Разводна мрежа насељеног места Ђунис
16. Изградња водоводне мреже у Синђелићевој и делу Југ Богданове улице
17. Изградња водоводне мреже у Кондиној (Гашиној) улици
18. Изградња водоводне мреже у улици Колубарске битке
19. Изградња водоводне мреже насељеног места Ловци

4.1.2 Канализациона мрежа

1. Изградња фекалне канализације у Паруновачкој улици
2. Изградња фекалне канализације у Приштинској улици
3. Изградња фекалне канализације у Видовданској улици
4. Изградња фекалне канализационе мреже у Војвођанској улици
5. Изградња фекалне канализације у Приштинској улици (2. фаза)

4.1.3 Атмосферска канализациона мрежа

1. Изградња атмосферске канализационе мреже у делу улице Војводе Степе и улице Петра Кочића

4.2 Служба за пројектовање и развој

4.2.1 Пројекти водоводне и канализационе инфраструктуре:

1. ИДР - Изградња фекалне канализационе мреже у делу Паруновачке улице
2. ИДР - Изградња магистралног цевовода „Каоник“
3. ИДР - Изградња резервоара „Ћелије 1“
4. ИДР - Изградња резервоара „Ћелије 1“ - измењени пројекат
5. ИДР - Изградња разводне мреже насељеног места Позлата
6. ИДР - Изградња црпне станице „Јошје“
7. ПГД - Изградња магистралног цевовода „Каоник“
8. ПГД - Магистрални цевовод „Капиџија - Јошје“
9. ПГД - Изградња резервоара „Ћелије 1“
10. ПГД - Изградња црпне станице „Јошје“
11. ИДП - Изградња фекалног колектора у делу Видовданске улице
12. ИДП - Изградња фекалне канализационе мреже у делу Паруновачке улице
13. ПЗИ - Изградња магистралног цевовода „Каоник“
14. ПЗИ - Изградња резервоара „Ћелије 1“
15. ПЗИ - Изградња црпне станице „Јошје“
16. ПЗИ - Изградња магистралног цевовода „Капиџија - Јошје“
17. ИДР - Изградња водоводне мреже у ул. Дамјана Максића и Вронског
18. ИДР - Изградња водоводне мреже - парк Светог саве и Призренска улица
19. ИДП - Изградња разводне мреже насељеног места Позлата
20. ИДП - Изградња водоводне мреже у ул. Дамјана Максића и Вронског
21. ИДР - Изградња разводне мреже насељеног места Јошје
22. ИДР - Изградња водоводне линије за Кондину улицу
23. ИДП - Изградња водоводне мреже - парк Светог саве и Призренска улица
24. ИДР - Изградња канализационе линије за улицу Приштинска
25. ИДР - Изградња водоводне и канализационе мреже у Војвођанској и Вијетнамској ул. (Пејтон)
26. ПЗИ - Измештање атмосферског колектора за научно-технолошки парк
27. ИДР - Изградња водоводне мреже - Синђелићева улица и део Југ Богданове
28. ИДП- Изградња водоводне и канализационе мреже у Војвођанској и Вијетнамској ул. (Пејтон)
29. ИДР - Изградња водоводне и канализационе мреже у Рашкој ул. (Мало Головоде)
30. ИДР - Изградња атмосферске канализационе мреже у делу ул. Војводе Степе и Петра Кочића
31. ИДР - Изградња водоводне мреже - Синђелићева улица и део Југ Богданове ул. изремњено идејно решење
32. ИДП - Изградња водоводне и канализационе мреже у Магличкој ул.
33. ПГД - Изградња водоводне мреже -Синђелићева улица и део Југ Богданове
34. ИДП - Изградња канализационе линије за улицу Приштинска (2. део)
35. ИДР - Изградња разводне водоводне мреже у сеоском насељу Ловци
36. ИДП - Изградња атмосферске канализационе мреже у делу ул. Војводе Степе и Петра Кочића
37. ИДП - Изградња водоводне и канализационе мреже у Рашкој ул. (Мало Головоде)
38. ИДР - Изградња канализационе мреже „Трмчаре-Дрење“
39. ПГД - Изградња водоводне линије за улицу Кондину
40. ИДП - Изградња разводне водоводне мреже у сеоском насељу Јошје

41. ПГД - Изградња разводне водоводне мреже у сеоском насељу Ловци
42. ИДП - Изградња канализационе мреже „Трмчаре-Дрење“
43. ИДР - Изградња разводне водоводне мреже у ул. Колубарске битке
44. ПГД - Синђелићева улица и део Југ Богданове
45. Сепарат Измењеног ПГД - Синђелићева улица и део Југ Богданове
46. ИДР - магистрални цевовод Капиџија-Добромир
47. ИДР Изградња разводне водоводне мреже у сеоском насељу Ловци - измена
48. ИДП - Изградња разводне водоводне мреже у сеоском насељу Ловци
49. ИДП - Изградња разводне водоводне мреже у ул. Колубарске битке
50. ИДР - Изградња хидрофорског постројења „Дворане“
51. ИДР - Изградња водоводне и канализационе мреже у улици Шандора Петефија
52. ИДР - Изградња магистралног цевовода „Мешево“ и црпне станице „Мешево“
53. ИДП - Изградња хидофора „Дворане“
54. ПГД - Изградња магистралног цевовода „Капиџија - Добромир“

4.2.2 Пројекти прикључка

1. ИДР - канализациони прикључак Анте Богићевића 4, Трифуновић Нада
2. ИДП - водоводни прикључак - Паруновачка 9Б - Мерима Тренд доо
3. ИДР - канализациони прикључак Грачаничка 1, Попадић Јелена
4. ИДР - водоводни и канализациони прикључак Дринчићева 23Б, Јевтић Новица
5. ИДП- водоводни прикључак - Обилићева 102- СМАРТ БУИЛДИНГ 037 ДОО
6. ИДР - канализациони прикључак Радивоја Увалића 22, Степановић Драгица
7. ИДР - водоводни и канализациони прикључак Пећка 64, СБА ДОО
8. ИДР - водоводни и канализациони прикључак Немањина 27Б, ИТАЛО ЂУКИЋ-ИНВЕСТ доо
9. ИДР - водоводни и канализациони прикључак Лазе Костића 48, 50, 52 - МП ПРОЈЕКТ 037
10. ИДР - водоводни прикључак Станоја Главаша 20 - Тресава транспорт доо
11. ИДР - водоводни и канализациони прикључак Багдалска 14 - Костић Александра
12. ИДР - водоводни и канализациони прикључак Јакшићева 14, НИКМАР ГРАДЊА 037 ОД
13. ИДР - водоводни и канализациони прикључак Пећка 16, КРОВПРИМ 037 доо
14. ИДП - канализациони прикључак Анте Богићевића 4, Трифуновић Нада
15. ИДП - водоводни и канализациони прикључак Пећка 64, СБА ДОО
16. ИДП - водоводни и канализациони прикључак Лазе Костића 48, 50, 52 - МП ПРОЈЕКТ 037
17. ИДР - водоводни и канализациони прикључак Франша Д'Епереа 4 - Пајић Дејан
18. ИДП - водоводни и канализациони прикључак Дринчићева 23Б, Јевтић Новица
19. ИДП - водоводни прикључак Цара Лазара 206, Даниела Тошић
20. ИДР - водоводни и канализациони прикључак Растка Петровића 33Е, Дедина, Јасмина Лазић Л МЕТАЛС
21. ИДР - водоводни и канализациони прикључак - Поручника Божидара 21 - ПЛАТО ИНВЕСТ ДОО
22. ИДР - водоводни прикључак - Паруновачка 9Б - Мерима Тренд доо
23. ИДП - водоводни и канализациони прикључак - Поручника Божидара 21 - ПЛАТО ИНВЕСТ ДОО
24. ИДР - водоводни и канализациони прикључак Хајдук Вељкова 62 - СМ ЦОЛОР 037
25. ИДР - водоводни и канализациони прикључак Емила Муже 7 - Власинац Игда
26. ИДП - водоводни и канализациони прикључак Хајдук Вељкова 62 - СМ ЦОЛОР 037
27. ИДР - водоводни и канализациони прикључак Коче капетана - Денић Ненад

28. ИДП - водоводни и канализациони прикључак Франша Д'Епереа 4 - Пајић Дејан
29. ИДП - водоводни и канализациони прикључак Јакшићева 14, НИКМАР ГРАДЊА 037 ОД
30. ИДП - водоводни прикључак Станоја Главаша 20 - Тресава транспорт доо
31. ИДП - водоводни и канализациони прикључак Пећка 16, КРОВПРИМ 037 доо
32. ИДР - водоводни прикључак Ломничке Борбе 24 и 24А, МАКС ДОО
33. ИДР - водоводни и канализациони прикључак Метохијска 3, Златко Матић
34. ИДР - водоводни прикључак Димитрија Туцовића 44 - Ранко Тодоровић

4.2.3 Пројекти изградње линије:

1. ИДП - Изградња водоводне линије - ул. Бруски пут
2. ИДР - Изградња водоводне линије - ул. Бруски пут
3. ИДР - Изградња водоводне линије - ул. Шпанских Бораца - Пањевац

4.2.4 Техничка контрола пројеката:

1. ПГД - Изградња фекалне канализационе мреже у насељу Макрешане
2. ПГД - Регулација потока Бунарац у Крушевцу од моста у улици Растка Петровића до улива у реку Расину
3. ПГД - Изградња фекалне канализационе мреже у насељеном месту Бела вода

4.2.5 „Закон о обједињеној процедури“

- Локацијски услови, Решења о грађевинској дозволи, Решења о одобрењу по чл.145, Пријаве радова:

Број предмета поднетих кроз ЦЕОП: 88

4.2.6 Претходни услови и Мишљења на Планове и измене и допуне Планова генералне и детаљне регулације:

Укупан број предмета: 20

4.3 Служба за техничку припрему

4.3.1 Прикључци на градску водоводну и канализациону мрежу:

Број обрађених налога за изградњу прикључака: 423

4.3.2 Израда техничких услова за изградњу објеката и прикључење на комуналну инфраструктуру „Закон о обједињеној процедури“:

Укупан број издатих техничких услова: 283

5 СЕКТОР ОБЕЗБЕЂЕЊА, ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ВОДЕ И САНИТАРНЕ ЗАШТИТЕ

5.1 Извештај о раду службе обезбеђења, БЗНР-а, ЗОП-а и одбране

5.1.1 Област одбране

- На основу Решења о одређивању привредних друштава и других правних лица која производе предмете и врше услуге од значаја за одбрану Републике Србије, престају да важе све обавезе које је имало предузеће ЈКП „Водовод-Крушевац" по наведеном Решењу, као субјекат од посебног значаја за одбрану Републике Србије. На основу увида у наведено Решење и акта управе и обавезе одбране, Н број 4034-1 од 26.09.2023.године, ЈКП „Водовод-Крушевац" није више на списку привредних друштава и других правних лица која производе предмете и врше услуге од значаја за одбрану Републике Србије.

5.1.2 Област заштите од пожара

- Извршено је текуће ажурирање Плана заштите од пожара у ЈКП Водовод Крушевац који је одобрен од стране МУП-а, Сектор за ванредне ситуације, Одељење у Крушевцу;
- Израђени су одговарајући Извештаји у вези са захтевима надлежних виших органа, Штабова за ванредне ситуације Расинског округа и Градске управе, локалне самоуправе и других органа из ове области;
- На основу Закона о заштити од пожара („Сл.Гласник РС, br.111/2009, 20/2015 и 87/18) – Уредба о разврставању објеката, делатности и земљишта у категорије угрожености од пожара спроведено је и реализовано периодично тестирање свих запослених у ЈКП „Водовод-Крушевац" , као и обука и провера знања из области ЗОП-а;
- Реализовано сервисирање и контролисање противпожарних апарата и хидраната на свим локацијама;
- На основу Решења МУП-а, Сектора за ванредне ситуације, извршено периодично контролисање инсталација и уређаја система за детекцију и дојаву пожара и уређаја за детекцију експлозивних и запаљивих гасова;

5.1.3 Област физичко техничко обезебђење

- Извршена је организација рада службе обезбеђења у складу са постављеним задацима служби (распореди рада по локацијама, одсуства са посла, годишњи одмори, плаћена одсуства, боловања, као и све обавезе које проистичу из законских и подзаконских прописа и унутрашњим актима предузећа);
- Извршена је контрола уласка и излазака запослених, странака, возила, средстава и друго на свим локацијама ЈКП Водовод Крушевац, и притом вођена одговарајућа евиденција и део истих је благовремено достављана руководиоцима предузећа;
- Извршено је вођење евиденције пролазака возила и лица на објекту Брана Ћелије која се доставља Комуналној полицији;
- Извршена је набавка свих неопходних средстава за нормалан рад и одржавање хигијене у свим објектима у којима раде службеници обезбеђења;
- Извршено је кошење траве на свим објектима обезбеђења у границама могућности ове службе;

- Извршени су текући сезонски послови на свим локацијама (чишћење снега, кошење траве, замене застава, чишћење портирница и простора око њих и друго);
- Редовно су достављани сви тражени извештаји од надлежних виших органа у задатим роковима (МУП-а, Министарству одбране РС, Штабовима за ванредне ситуације Расинског округа и Градске управе, Градској управи, Служби МЗ и другим);
- Редовно су достављани подаци о дежурствима у ЈКП Водовод Крушевац МУП-а, Градској управи, Комуналној полицији, Комуналној инспекцији и другим;
- Урађен је предлог плана набавки за потребе службе за 2025. годину;
- Сви послови и радни задаци добијени од предпостављених руководилаца у ЈКП Водовод - Крушевац (евиденција рада портира на Брани Ћелије- дневици рада);
- Писано су обавештени државни органи и надлежне службе у вези прекршајних и кривичних радњи на и око језера Ћелије;
- Реализована уградња и повезивање видео надзора и даљинско управљање аутоматске рампе на локацијама улаза управне зграде и језера Ћелије;
- Сервисирање капије са даљинским управљањем на локацији ППОВ Крушевац;
- Сервисиран и надограђен постојећи систем за видео надзор и аларм система;
- Закључен Уговор о вршењу послова приватног обезбеђења, сагласно члану 20 закона о приватном обезбеђењу („Сл.гласник РС" број 104/2013, 42/2015 и 87/2018) са фирмом БГ СИСТЕМ;
- Стара портирница на локацији – управа предузећа је расходована и замењена је новом.

5.1.4 Област безбедност и здравље на раду

- Током 2024. године извршена је набавка заштитних средстава који су предвиђени за коришћење за безбедност и здравље на раду;
- Извршени су редовни надзори над спровођењем мера БЗНР на привременим и покретним градилиштима;
- Извршено је мерење и контрола параметара радне околине ангажовањем референтних установа и институција;
- Урађена потупна измена и допуна Акта о процени ризика на радним местима, у радној околини ЈКП „Водовод – Крушевац";
- Урађен Правилник о поступку провере алкохолисаности запослених;
- Урађен Правилник о безбедности и здрављу на раду;
- Урађен Интерни Правилник за употребу личне заштитне опреме на раду;
- Покренут поступак обуке запослених за БЗНР у складу са Актом о процени ризика на радним местима, као и потписивање Образца 6 од стране сваког запосленог.

5.1.5 Област ванредне ситуације

- Достављан је редовни шестомесечни извештај о стању система за узбуњивање низводно од Бране Ћелије надлежним вишим органима;
- Предузете су све неопходне мере ради довођења овог система у функционално стање;
- Вршена је проба сирена система за јавно узбуњивање низводно од Бране Ћелије, а у складу са обавезама проистеклим из налога Сектора за ванредне ситуације везаним за полугодишње извештавање о систему за узбуњивање високих брана, а у циљу провере техничке исправности акустичких извора, комуникационе опреме и спојних путева и

одговарајући извештаји су благовремено достављани надлежним вишим органима (МУП-а, Градској управи и ЈВП Србија воде);

- Извршено је текуће ажурирање процене угрожености од елементарних и других несрећа и Плана заштите и спасавања у ЈКП „Водовод" Крушевац. За наведена документа добијена је одговарајућа писана сагласност – одобрење;
- Проучена су сва законска и подзаконска акта која регулишу област ванредних ситуација и на основу њих извршено је текуће ажурирање Плана заштите од удеса (хлора), који је ЈКП Водовод израдио и који је одобрен од надлежног државног органа;
- Урађена је Процена услова, потреба и могућности водоснабдевања за случај поремећаја у производњи и дистрибуцији воде услед више силе (елементарне и друге техничке несреће) коју је усвојило Градско веће;
- Урађен је План снабдевања водом за случај поремећаја у производњи и дистрибуцији воде услед више силе (елементарне и друге техничке несреће) за територију Општине Крушевац, који је такође усвојило Градско веће;
- Предузете су и предузимају се превентивне мере заштите од елементарних и других несрећа, у складу са обавештењима надлежних државних органа и служби, као и у складу са налозима и закључцима Окружног штаба за ванредне ситуације Расинског округа и Градског штаба за ванредне ситуације Града Крушевца и достављени су одговарајући Извештаји о предузетим мерама;
- Реализован Захтев Одељења за ванредне ситуције у Крушевцу број 80 – 213/ИВ-2-13 од 30.07.2024.године који се односи на обезбеђивање простора Црпне станице у насељеном месту Текије, где се налази и радио – антенски стуб са антеном за пренос сигнала, у складу са Пројектом функционалног радио Система у ВХС опсегу Градске управе Крушевац, и то постављањем капије на стубовима ограде, поклопца на шахти са главним вентилом која је на самом улазу, поправком целокупне жице око објекта, што је укључивало и поправку бетонског стуба, као и постављање видео надзора на самом објекту, а на основу Закона смањења ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС" број 87/2018) и Плана заштите од пожара Града Крушевца, у циљу усклађивања репетитора радио мреже за опасност за територију Града Крушевца и локалних самоуправа Расинског управног одбора;
- Реализована показна вежба „СПАШАВАЊЕ НА ВОДИ И ПОД ВОДОМ СА ОСНОВАМА ПОСТУПАЊА ПОВЕРЕНИКА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ У ВАНРЕДНОМ ДОГАЂАЈУ", а на основу Плана рада Градског штаба за ванредне ситуације за 2024.годину, у сарадњи са УСАИД ЦАРИТАС и фирме БЕХТЕЛ ЕНКА уз ангажовање Одељења за послове одбране и ванредних ситуација Градске управе Крушевац. Вежба је садржала предавање о основама поступања повереника ЦЗ приликом високог водостаја, основне елементе безбедног понашања у пловилу, као и симулацију спашавања унесрећених из потопљеног путничког возила у великој воденој површини и уклањање потопљеног возила из водотока. Наведена показна вежба је имала за циљ проверу спремности примене мера и задатака цивилне заштите локалне самоуправе (месна заједница и повереника цивилне заштите и др.субјеката од посебног значаја), приказ нивоа синхронизације рада између различитих субјеката, као и едукацију повереника ЦЗ у сегменту основних правила поступања у ванредном догађају на водотоковима;
- У складу са чланом 111. и 112. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („СЛ.гласник РС" бр.87/18) и Законом о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС", бр.36/15; 44/18 и др. Закон и 95/18) извршен је редован, теренски

инспекцијски надзор. Предмет инспекцијског надзора је пословање ЈКП „Водовод-Крушевац" и поступање, као надзираног субјекта, у погледу израђености Процене ризика од катастрофа, Плана заштите и спасавања, Плана заштите од удеса, постављења повереника ЦЗ, контрола опремљености средствима и опремом за личну и узајамну заштиту и других обавеза које проистичу из Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („С.гласник РС" бр.87/18), Уредбе о садржају, начину израде и обавезама субјеката у вези са израдом процене ризика од катастрофа и планова заштите и спашавања („Сл.гласник РС" бр.102/20), Уредбе о обавезним средствима и опреми за личну, узајамну и колективну заштиту од елементарних непогода и других несрећа („Сл.гласник РС" бр.3/11 и 37/15) и Правилника о врсти, количини опасних супстанци на основу којих се сачињава план заштите од удеса („Сл.гласник РС" бр.34/2019). На основу Решења Одељења за ванредне ситуације наложено је извршење мера, а које су реализоване;

- На основу Налога за вршење ревизије број 32 од 04.01.2024.године, извршена је интерна ревизија од стране интерног ревизора у ЈКП „Водовод-Крушевац" – Поступање у смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама, Подсистем: поступање у случају поремећаја у производњи и дистрибуцији воде услед више силе (елементарне и друге техничке несреће) за период од 01.01.2023.до 31.12.2023.године. Предмет ревизије била је процена постојећих Процедура, претходно испитивање поступака и поштовања правила интерне контроле, адекватности, успешности и потпуности система интерне контроле у Предузећу. Циљ ревизије је био оцена адекватности и успешности у обављању послова поступања у случају поремећаја у производњи и дистрибуцији воде услед више силе (елементарне и техничке несреће) усаглашено са тренутно важећом регулативом. Мере наложене од стране интерног ревизора су спроведене и отклоњене неправилности, и то: Урађена је Процена ризика од катастрофа и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, где су уврштена и документа: Процена услова, потреба и могућности водоснабдевања за случај поремећаја у производњи и дистрибуцији воде услед више силе (елементарне и друге техничке несреће), као и План снабдевања водом за случај поремећаја у производњи и дистрибуцији воде;
- На основу члана 16.ст.1. и 2. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС" бр.36/15, 44/2018 и 95/2018) извршен је ванредни теренски и канцеларијски инспекцијски надзор код надзираног субјекта – ЈКП „Водовод-Крушевац", где је на основу Уредбе о разврставању објеката, делатности и земљишта у категорије угрожености од пожара („Сл.гласник РС" бр.76/10) процењена повећана категорија угрожености, сходно чл.23 и 24. Закона о заштити од пожара („Сл.гласник РС" бр.111/09, 20/15, 87/18);
- Сачињено је Упутство за поступање у случају обуставе редовног водоснабдевања са постојећег система „Ћелије" (нестанка воде) услед квара на водоводној мрежи на територији Града Крушевца и околине;
- Сачињено је Упозорење о правилном чувању цистерни са пијаћом водом;
- Ангажован је саветник за безбедност у транспорту опасног терета у друмском саобраћају АДР, а у складу са чланом 36. Закона о транспорту опасне робе и подаци о истом су достављени Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Сектору за ваздушни саобраћај и ТОР-е, Одсек за транспорт опасне робе, а на основу извршеног инспекцијског надзора у Фабрици воде у Мајдеву. Обављено је и стручно оспособљавање и сертификација запослених у транспорту опасне робе. ЈКП „Водовод-Крушевац" је, као учесник у транспорту опасне робе са високом потенцијалном опасношћу, у складу са

захтевима дефинисаним у одељку 1.10.3 Европског споразума о друмском транспорту опасног терета – АДР, донео одлуку о усвајању Безбедоносног плана за транспорт опасне робе са високом потенцијалном опасношћу у складу са пододељком 1.10.3.2.1 АДР, који садржи минималне елементе из пододељка 1.10.3.2.2. АДР.

5.1.6 Извештај о раду службе за санитарну заштиту језера Ћелије

Област мониторинга

- Свакодневни обилазак језера и мониторинг обала и обалске вегетације
- Мониторинг језерских притока
- Узорковање воде у оквиру мониторинга језера
- Учествовање у изради ПДР-а дела језера у Бруској општини

Област управљања отпадом

- Праћење динамике настајања опасног и неопасног отпада на нивоу целог предузећа
- Сакупљање опасног и неопасног отпада
- Складиштење опасног и неопасног отпада
- Израда извештаја о сакупљеном и предатом отпаду

Област заштита језера

- Израда планова, планирање ресурса и израда финансијске пројекције за службу Заштићеног станишта Ћелије, на основу Студије «Заштићено станиште Ћелије»

Спровођење јавног рада

- Изарада документације за конкурс по расписивању Јавног позива,
- Било је пријављених кандидата за учествовање на Јавном раду у трајању од два месеца, извршена је набавка опреме за учеснике и организован рад на чишћењу језера.

5.2 Праћење квалитета воде у дистрибутивној мрежи

Континуираним праћењем квалитета воде која се дистрибуира директно потрошачима у току целе године, са система градског водовода ЈКП Водовод Крушевац, осигуравамо хигијенску исправност воде за пиће. Поред контроле квалитета воде, која се врши у Фабрици воде за пиће у Мајдеву, ЗЗЈЗ Крушевац је вршио узорковање и анализу воде за пиће 3 пута недељно (понедељак, среда и петак по 15 узорка, тако да имамо по најмање 45 узорка воде за пиће са нашег система, на недељном нивоу).

Спроводи се дохлорисавање периферне мреже натријум хипохлоритом на 9 локација (ХС Кошеви, ХС Бегово Брдо, ХС Кукљин, ХС Брајковац, ХС Падеж, ХС Шашиловац, ХС Коњух, ХС Модрица, ХС Крушинци), као и континуирано праћење квалитета воде и концетрација резидуалног хлора у периферној мрежи након дохлорисавања.

У оквиру мониторинга – праћења утицаја Фабрике воде у Мајдеву и ППОВ-а Крушевац на животну средину, раде се узорковања и анализе које су прописане Студијом о процени утицаја фабрике и постројења на животну средину, на основу Решења о сагласности Министарства животне средине на обе студије. По прописима, узорковање и анализу морају да раде акредитоване екстерне установе, да би резултати били валидни. У протеклој 2024. години одрађена су следећа испитивања:

1. Контрола квалитета ваздуха и то: Контрола концентрације озона у амбијенталном ваздуху у оквиру дворишта Фабрике воде у Мајдеву 1 годишње;
2. Узорковање и анализа композитног узорка земље на ППОВ-у једном годишње;
3. Узорковање и анализа подземне воде на ППОВ-у и то једном годишње по два узорка;
4. Анализа отпадне воде: Фабрика воде у Мајдеву ради узорковања отпадне воде настале из процеса производње воде за пиће – квартално, 4 пута годишње и то у марту, јуну, септембру и децембру; ППОВ врши узорковања 24 пута годишње, сваког месеца по 2 узорка и то анализу воде која улази на постројење за предаду и узорак воде која се испушта у реципиент. Укупно 28 узорака годишње;
5. Анализа квалитета речне воде, 4 пута годишње се ради узорковање реке Расине, по 2 узорка (контролише се квалитет речне воде пре испуста отпадне воде из Фабрике воде и после испуста. Тако се проценјује да ли отпадна вода из фабрике утиче на квалитет речне воде). Иста је ситуација и код узорковања реке Западне Мораве имамо 4 пута годишње по 2 узорка, узорак реке пре и после испуста отпадне воде ППОВ-а у реципиент.. Укупно имамо 16 узорака на годишњем нивоу.

6 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКТОРА ОПШТИХ, ПРАВНИХ И ЕКОНОМСКИХ ПОСЛОВА

6.1 Извештај о раду Службе правних и општих послова

У периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године у Служби правних и општих послова извршавани су следећи послови:

- Вршена је обрада и израда Одлука, Решења и других аката која доносе органи овог предузећа (Директор предузећа и Надзорни одбор);
- Припреман је материјал за седнице Надзорног одбора;
- Извршавани су сви кадровски послови од пријема до престанка радног односа запослених и промене радних места. Током 2024. године примљено је 45 нових лица, од чега је 20 примљено на неодређено а 25 на одређено. Радни однос је престао за 17 запослених из радног односа и то на одлазак у пензију 7 запослених на неодређено време и 3 запослена на неодређено због смрти) и за 7 лица из радног односа на одређено време (по истеку уговора о раду или отказ);
- Пријављивана су потраживања у стечајним споровима;
- Извршавани су сви послови везани за ангажовање лица на привременим и повременим пословима, почев од Одлука о радном ангажовању, Уговора о радном ангажовању па до Одлука о престанку радног ангажовања, и израда самих Одлука;
- Оформљена су и израђена решења за запослене за годишње одморе, плаћена одсуства и други акти везани за рад и радне односе;
- Вршене су пријаве и одјаве запослених на социјално осигурање код фонда ПИО и Социјалног осигурања- филијала Крушевац;
- Вршена је израда одлука и решења за солидарну помоћ, донације, спонзорства, решења о увећању и умањењу зараде запослених и др;
- Извршавани су сви кадровски послови;
- Вршена је промена корисника у евиденцији;
- Евидентирани су уговори и ситуације;
- Информисање запослених о питањима везаним за рад и радне односе;
- Обрађивани су дописи и други акти и упућивани су Судовима и другим органима;
- Вршен је пријем странака, издавана су им упутства и информације везане за остваривање њихових права и обавеза у овом предузећу;
- Припрема документације и давање правних савета Служби за техничке припреме и Служби за прикључке у вези легализације водоводних прикључака.
- Вршена је обрада документације достављене од стране странака;
- Израђивани су кориснички уговори;
- У сарадњи са комуналном инспекцијом обављани су послови решавања проблематичних ситуација на терену;
- Обрађивана је документација за накнаду штета корисницима, односно власницима парцела кроз које пролазе колектори;
- Даване су сугестије и предлози и учествовано је у изради и тумачењу појединих аката предузећа;
- Давана су правна мишљења и информације у вези примене законских норматива;
- Израђивани су Уговори о заједничком финансирању и изградњи вод. и кан. мреже;
- Вршена је израда уговора и рад на закључивању тих уговора за прикључке на канализациону мрежу у насељеним местима Модрица, Велико Головоде, Кобиље и друга места;
- Поступано је по парничним тужбама и вршено сакупљање доказа који ће се користити у поступцима у којима је ЈКП „Водовод-Крушевац“ тужен;

- Израђивани су уговори и вршен је рад на закључивању тих уговора за прикључке на новоизграђену водоводну мрежу у насељеним местима Здравиње, Коњух, Ломница, Глобаре, Љубава, Лазаревац и друга места;
- Израђивани су уговори и вршено је увођење нових корисника у поступку преузимања сеоских водовода Велики Шиљеговац и Рибаре;
- Учествовано је у раду Комисије за рекламације рачуна;
- Поступано је по налогу извршних директора и Директора предузећа;
- Учествовано је у изради више Правилника;
- Одрађивани су послови по захтевима за пријаву нових корисника на водоводну и канализациону мрежу;
- Припремана је документација за увођење прикључака нових стамбених зграда са водомерима за сваки стан;
- Вршена је координација у активностима на евидентирању и утврђивању корисника водоводних и канализационих прикључака, као и праћење стања на локалним водоводима, који су преузети од стране „ЈКП Водовод – Крушевац" на управљање и коришћење;
- Излажено је на терен због утврђивања стања код појединачних прикључака на водоводну и канализациону мрежу, у градском и сеоским подручјима;
- Извршавани су послови везани за накнаду штете трећим лицима из осигураних ризика из делатности предузећа од стране осигуравајуће куће (Дунав осигурање);
- Рађено је на спровођењу Плана интегритета, ФУК-а и спречавања сукоба интереса (обука запослених);
- Припремана је документација за увођење нових корисника у новоизграђеним вишепородичним стамбеним објектима (стамбене зграде за колективно становање);
- Дати су годишњи извештаји надлежним државним органима за Сукоб интереса, Родну равноправност, Заштите података о личности, Приступ информацијама од значаја и др.;
- Поступано по Захтевима за давање информација од јавног значаја – прикупљање документације и прослеђивање подносиоцу захтева.
- Учествовано је у изради кварталних извештаја предузећа у делу парничних поступака за предмете где је вредност предмета спора већи од 300.000,00 динара а тужен је ЈКП „Водовод-Крушевац" Крушевац.
- Извршено је архивирање дела документације у архивски простор у просторијама предузећа у Липовцу;
- Вршена је припрема документације за покретање извршних поступака, и остале радње радње у извршним поступцима (одговори на приговоре, одговори на разне захтеве извршитеља, и сл.).
- Поступано је по Пријавама о кршењу радних обавеза и повреде радне дисциплине и израђиване су одлуке из ове области радног права;
- Давање писмених и усмених правних мишљења руководиоцима и директорима предузећа у вези текућих спорних правних питања.
- Обављање свих послова у вези регулисања питања месечних карти и трошкова за долазак и одлазак са посла.
- Пријаве инспекцијским органима града Крушевца за кориснике који нису променили власништво на водомеру а постоји правни основ.
- Извршен је упис, тј. пренос власништва на водоводној мрежи коју је изградило ЈКП „Водовод-Крушевац" Крушевац на оснивача – град Крушевац, у координацији са осталим службама у предузећу.
- Рад на пословима и нацрт одлука у вези преноса права коришћења на изграђеној Водоводној мрежи код оснивача – Града Крушевца;
- Извршавани су и други текући послови предузећа.

6.2 Извештај о спроведеним јавним набавкама у 2024. години и њихова реализација

Р.Бр.	ПОЗИЦИЈА	Реализација у претходној 2023 години	Планирано за текућу 2024 годину	План	Реализација	Индекс квартал __/текућа година
	ДОБРА		**391.349.000**			
1.1.1	Алуминијум-сулфат	10.430.000	12.240.000	12.240.000	8.500.000	
1.1.2	Течни хлор	8.350.000	10.400.000	10.400.000	8.800.000	
1.1.3	Течни кисеоник	3.825.000	4.170.000	4.170.000	3.455.540	
1.1.4	Хлордиоксид (компонента А+Б)	4.269.720	5.160.000	5.160.000	0	
1.1.5	Полиакриламид (анјонски)	517.000	660.000	660.000	0	
1.1.6	Полиакриламид (катјонски)	13.350.000	17.050.000	17.050.000	9.775.280	
1.1.7	Ферихлорид	3.130.000	4.800.000	4.800.000	2.856.000	
1.1.8	Лабораторијске хемикалије за ППОВ	1.800.000	2.600.000	2.600.000	1.490.000	
1.1.9	Електрична енергија	68.858.615	80.000.000	80.000.000	73.077.443	
1.1.10	Водоводно-канализациони материјал за текуће одржавање	16.162.000	20.000.000	20.000.000	18.500.000	
1.1.11	Водоводно-канализациони материјал за инвестиције	12.000.000	26.000.000	31.000.000	19.000.000	
1.1.12	Материјал за прикључке	0	5.000.000	5.000.000	304.570	
1.1.13	Набавка материјала за санацију и одржавање магистралног цевовода Ћићевац-Варварин	0	14.000.000	14.000.000	10.932.300	
1.1.14	Црева високог притиска специјалне намене и опрема за специјална возила	1.859.273	3.700.000	3.700.000	3.525.650	
1.1.15	Водомери и резервни делови за водомере	2.885.000	4.000.000	4.000.000	2.240.330	
1.1.16	Водомери са даљинским очитавањем	2.410.000	6.500.000	6.500.000	5.898.350	
1.1.17	Надоградња постојећих водомера	780.000	1.500.000	1.500.000	0	
1.1.18	Резервни делови за одржавање возила, машина и агрегата	1.100.000	3.500.000	3.500.000	843.141	
1.1.19	Радна и заштитна одећа и опрема за безбедност	3.460.000	4.000.000	4.000.000	3.949.000	

1.1.20	Канцеларијски материјал	2.642.360	3.200.000	3.200.000	2.800.000	
1.1.21	Електро материјал	660.000	2.000.000	2.000.000	455.000	
1.1.22	Грађевински материјал	750.000	2.200.000	2.200.000	784.911	
1.1.23	Песак и бетон и бетонски конуси	1.043.100	3.000.000	3.000.000	1.000.000	
1.1.24	Маса за асфалтирање	0	3.000.000	3.000.000	2.937.000	
1.1.25	Роба за потребе кафе кухиње	990.000	1.500.000	1.500.000	1.320.500	
1.1.26	Горива	25.308.000	26.500.000	26.500.000	30.450.000	
1.1.27	Мазива и уља	1.570.000	2.000.000	2.000.000	1.200.000	
1.1.28	Пумпе за алуминијум сулфат	0	1.500.000	1.500.000	660.000	
1.1.29	Пумпе и електроцрпни агрегати	0	2.225.000	2.225.000	1.750.000	
1.1.30	Набавка GRUNDFOS опреме на ППОВ	0	1.700.000	1.700.000	1.181.000	
1.1.31	Набавка контејнера за хлор за Постројење у Мајдеву	0	2.100.000	2.100.000	2.098.500	
1.1.32	Комбиновани вибрациони ваљак	0	5.125.000	5.125.000	0	
1.1.33	Цистерна покретна за воду	0	2.500.000	2.500.000	0	
1.1.34	Камион кипер	0	6.500.000	6.500.000	0	
1.1.35	Специјално возило за чишћење канализације	0	43.660.000	43.660.000	0	
1.1.36	Израда и монтажа соларних панела за производњу ел. енергије на постројењу у Мајдеву I фаза	0	8.335.000	8.335.000	0	
1.1.37	Набавка путничких возила	0	4.130.000	4.130.000	3.613.667	
1.1.38	Набавка теренског возила	0	8.220.000	8.220.000	7.062.827	
1.1.39	Набавка материјала за изградњу прикључка на гасовод котларнице на ППВ Мајдево	0	2.800.000	2.800.000	0	
1.1.40	Набавка дизел-агрегата	0	4.150.000	4.150.000	0	
1.1.41	Теретно возило носивости до 3.5 тона-Камион Путар	0	4.375.000	4.375.000	0	
1.1.42	Апарат за испитивање водомера	0	9.500.000	9.500.000	0	
1.1.43	Грађевински компресор	0	3.000.000	3.000.000	0	
1.1.44	Резервни делови за одржавање опреме на ППОВ-пренешене обавезе	0	1.380.000	1.380.000	0	
1.1.45	Набавка пумпи за потребе ППОВ- пренешене обавезе	0	1.620.000	1.620.000	0	

1.1.46	Материјал за изградњу водоводних и канализационих мрежа у улицама (групе) - пренешене обавезе	0	9.850.000	9.850.000	0	
	УСЛУГЕ		**44.762.000**			
1.2.1	Осигурање имовине и радника предузећа	2.399.209	3.100.000	3.100.000	1.474.313	
1.2.2	Осигурање возила и машина	1.277.587	1.500.000	1.500.000	2.399.380	
1.2.3	Банкарске услуге	1.900.000	2.500.000	2.500.000	2.074.000	
1.2.4	Услуге одржавања софтвера	0	1.500.000	1.500.000	0	
1.2.5	Надоградња софтвера	0	1.000.000	1.000.000	0	
1.2.6	Адвокатске услуге и услуге судских извршитеља	700.000	2.500.000	2.500.000	1.252.170	
1.2.7	Дислокација и пиролиза нагомиланих наслага муља	870.000	2.000.000	2.000.000	0	
1.2.8	Услуга сервисирања пумпи за воду	0	1.000.000	1.000.000	785.000	
1.2.9	Ремонт гас генератора на ППОВ	0	2.000.000	2.000.000	0	
1.2.10	Услуге сервисирања и одржавања машинске и процесне опреме на ППОВ	2.800.000	8.717.000	8.717.000	431.683	
1.2.11	Сервисирање озон генератора у Мајдеву	730.000	1.000.000	1.000.000	456.000	
1.2.12	Израда Идејног решења за надоградњу технолошког процеса на ППВ Мајдево	0	9.500.000	9.500.000	0	
1.2.13	Израда софтвера за потребе рада предузећа-пренешене обавезе	0	2.700.000	2.700.000	0	
1.2.14	Сервисирање RTC пренешене обавезе	0	1.845.000	1.845.000	495.579	
1.2.15	Сервисирање и поправка опреме на ППОВ-пренешене обавезе	2.500.000	3.900.000	3.900.000	1.811.707	
1.2.16	Надоградња водомера од ДН15-ДН40	1.435.000	0	0	0	
	РАДОВИ		**247.050.000**			
1.3.1	Радови на асфалтирању површина након раскопавања	6.600.000	6.600.000	6.600.000	5.991.000	
1.3.2	Извођење грађевинских радова при санацији кварова	0	5.000.000	5.000.000	4.690.000	
1.3.3	Грађевински радови на изради и санацији шахтова на фекалној и водоводној мрежи	5.403.155	13.000.000	13.000.000	6.445.000	

1.3.4	Радови на реконструкцији водоводне и канализационе мреже	0	14.000.000	14.000.000	7.732.732	
1.3.5	Радови на изградњи и реконструкцији водоводних и канализационих прикључака	0	6.000.000	6.000.000	0	
1.3.6	Радови на хидроизолацији и санацији резервоара и објеката на систему	3.000.000	6.000.000	6.000.000	5.577.164	
1.3.7	Радови на санацији хидроизолације резервоара Багдала	0	6.325.000	6.325.000	0	
1.3.8	Извођење радова на санацији прслина на водозахватној кули на брани Ћелије	0	4.000.000	4.000.000	0	
1.3.9	Изградња преливних- испусних цевовода из резервоара на водоводном систему	0	1.500.000	1.500.000	0	
1.3.10	Специјализовани радови на превођењу цевовода преко водотока и мостова	0	2.500.000	2.500.000	0	
1.3.11	Специјализовани радови за санацију конструкције и облоге градских атмосферских колектора	0	2.300.000	2.300.000	0	
1.3.12	Поправке кровних конструкција, израда пењалица и разни радови на објектима водоснабдевања	0	1.000.000	1.000.000	0	
1.3.13	Реновирање командног центра	0	1.000.000	1.000.000	0	
1.3.14	Изградња водоводне и канализационе мреже у улицама Војвођанској и Вијетнамској	0	4.700.000	4.700.000	0	
1.3.15	Грађевински и занатски радови на изради и поправци канцеларија и објеката предузећа	2.950.000	2.950.000	2.950.000	0	
1.3.16	Радови на пасарели- фаза 2	0	10.000.000	10.000.000	0	
1.3.17	Изградња водоводне и канализационе мреже у Приштинској улици	0	3.800.000	3.800.000	0	
1.3.18	Изградња водоводне мреже у Призренској улици	0	1.400.000	1.400.000	0	
1.3.19	Изградња разводне водоводне мреже у насељу Јошје- наставак изградње	0	8.500.000	8.500.000	0	
1.3.20	Изградња разводне водоводне мреже у насељу Ђунис- наставак изградње	0	10.200.000	10.200.000	9.888.868	

1.3.21	Изградња разводних водоводних мрежа за сеоска насеља Дворане, Петина, Пољаци, Ловци, Позлата	0	10.000.000	10.000.000	0	
1.3.22	Изградња хидрофорског постројења за разводне мреже у сеоским насељима	0	2.400.000	2.400.000	0	
1.3.23	Изградња магистралног цевовода Капиџија- Јошје I фаза	0	12.000.000	12.000.000	0	
1.3.24	Изградња црпне станице Јошје	0	6.000.000	6.000.000	0	
1.3.25	Изградња магистралног цевовода у насељу Каоник	0	22.000.000	22.000.000	0	
1.3.26	Изградња водоводне мреже, фекалне и атмосферске канализације у улици Магличкој-- пренешене обавезе	0	7.800.000	7.800.000	4.632.313	
1.3.27	Изградња резервоара Ћелије 1-2 фаза изградње	0	5.000.000	5.000.000	0	
1.3.28	Реконструкција и доградња хидротехничких објеката "Извориште" за потребе водоснабдевања насељених места В.Шиљеговац, Зебица, Беласица, Мала Река, В. Крушинце и Срндаље	0	16.000.000	16.000.000	0	
1.3.29	Извођење грађевинских радова на реконструкцији водоводне и канализационе мреже и прикључака- пренешене обавезе	2.675.220	5.000.000	5.000.000	0	
1.3.30	Изградња секундарне водоводне мреже у насељу Ђунис- пренешене обавезе	1.161.866	2.000.000	2.000.000	0	
1.3.31	Изградња хидротехничке инфраструктуре на пасарели пренешене обавезе	8.200.000	4.000.000	4.000.000	0	
1.3.32	Изградња - наставак водоводне и канализационе мреже у улицама- пренешене обавезе	3.600.000	2.000.000	2.000.000	0	
1.3.33	Изградња разводних водоводних мрежа за сеоска насеља- Група 1 пренешене обавезе	21.000.000	5.000.000	5.000.000	0	
1.3.34	Изградња и поправка саобраћајница до резервоара и црпних станица - пренешене обавезе	0	2.875.000	2.875.000	0	
1.3.35	Набавка радова за асфалзирање улица након реконсрукције водоводне и канализационе мреже	0	6.000.000	6.000.000	0	

1.3.36	Изградња електро енергетских инсталација за хидротехничке објекте на мрежи водоснабдевања	0	2.500.000	2.500.000	0	
1.3.37	Извођење радова на аутоматизацији рада резервоара у систему В.Шиљеговцу	0	4.500.000	4.500.000	0	
1.3.38	Изградња разводних водоводних мрежа за сеоска насеља Петина, Пољаци, Ловци, Позлата-2 фаза	0	10.000.000	10.000.000	10.000.000	
1.3.39	Изградња водоводне и канализационе мреже у Приштинској улици -завршетак радова	0	5.200.000	5.200.000	0	
1.3.40	Радови на реконструкцији заштитног насипа у зони акумулације "Ћелије" са изградњом потребних пратећих елемената	0	6.000.000	6.000.000	0	

6.3 Очитивање водомера , фактурисање утрошене воде, наплата потраживања и однос према потрошачима

Очитавање водомера за све категорије потрошача које се односе на куће, стамбене зграде, малу и велику привреду у 2024. години извршено је по плану очитавања у складу са Одлуком о градском водоводу и канализацији.

Очитавање водомера за малу и велику привреду, као и за куће и стамбене зграде врши се једном месечно, осим у изузетним ситуацијама.

Укупан број водомера на мрежи у 2024. години износио је 33.648 водомера.

Фактурисање за све категорије корисника вршено је једном месечно, односно 12 пута годишње.

У 2024. години укупно је издато 550.510 фактура за утрошену воду.

Потрошачи своје обавезе за утрошену воду плаћају на 3 благајне ЈКП "Водовод-Крушевац" (управна зграда-Душанова бр. 46, Дом омладине и Јастребачка бр. 13), као и на шалтерима банака и поште.

Према потрошачима који неуредно измирују своје обавезе предузете су мере принудне наплате – уручивање опомена, решења о обустави испоруке воде, циклично у току године (укупно око 19.835 наведених образаца). Неуредне платише имају могућност склапања споразума о отплати дуга на рате и ЈКП "Водовод-Крушевац" на овај начин омогућава корисницима да измире своја заостала дуговања. ЈКП "Водовод-Крушевац" утужује кориснике који уредно не измирују своје обавезе, преко јавних извршитеља.

Руководство и запослени у ЈКП "Водовод-Крушевац" су опредељени за стално унапређење свог пословања, које се огледа пре свега у задовољству својих корисника (купаца).

Корисници се редовно обавештавају о свим активностима предузећа, редовним и ванредним искључењима са мреже, квалитету воде, могућностима склапања споразума, путем локалних медија, путем сајта предузећа, кроз информативне емисије и лично у контакту са корисницима на терену и на шалтеру рекламација.

7 ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЈКП "ВОДОВОД-КРУШЕВАЦ" ЗА 2024

Р. бр.	Врста прихода/расхода	Остварено I-XII 2023.	План I-XII 2024.	Остварено I-XII 2024.	%	%
1	2	3	4	5	5/3	5/4
I	**Приходи од продаје воде**					
1.	Велика привреда	152.440.447	173.725.352	174.594.775	114,53	100,50
2.	Мала привреда	45.581.850	49.923.890	50.903.812	111,68	101,96
	УКУПНО:	**198.022.297**	**223.649.241**	**225.498.586**	**113,88**	**100,83**
II	**Приходи од продаје воде**					
1.	Приватне куће (индивидуални потрошачи)	226.223.602	238.357.347	254.362.439	112,44	106,71
2.	Стамбене зграде	79.611.833	83.789.985	81.575.344	102,47	97,36
	УКУПНО:	**305.835.434**	**322.147.332**	**335.937.783**	**109,84**	**104,28**
III	**Приходи од услуга**					
1.	Приходи од израде прикључака	29.011.241	36.200.000	25.081.282	86,45	69,29
2.	Приходи од услуга чишћења канализације	2.353.405	3.200.000	1.627.421	69,15	50,86
3.	Приходи од поправке и баждарење водомера	797.829	1.000.000	352.641	44,20	35,26
4.	Приходи од ситуација	191.357.998	188.500.000	157.515.553	82,31	83,56
5.	Остале услуге (одржавање јавних чесми, фонтана, сеоских водовода ...)	32.523.971	36.000.000	30.481.277	93,72	84,67
6.	Приход од одржавања атмосферске канализације	11.813.040	13.000.000	11.817.330	100,04	90,90
7.	Приходи од дотација	200.818.609	201.119.970	196.464.966	97,83	97,69
8.	Приходи од накнаде за одржавање погонске спремности система	26.149.155	53.646.400	53.506.455	204,62	99,74
9.	Приход од пречишћавања отпадних вода	145.666.713	160.040.574	154.556.834	106,10	96,57
	УКУПНО:	**640.491.962**	**692.706.944**	**631.403.759**	**98,58**	**91,15**
IV	**Финансијски приходи**	**24.818.283**	**35.000.000**	**41.097.293**	**165,59**	**117,42**
V	**Остали приходи**	**77.084.850**	**2.000.000**	**103.294.326**		
	УКУПНО:	**1.246.252.827**	**1.275.503.517**	**1.337.231.747**	**107,30**	**104,84**
	УКУПНИ ПРИХОДИ:	***1.246.252.827***	***1.275.503.517***	***1.337.231.747***	**107,30**	**104,84**
I	**Troškovi materijala**					
1.	Утрошени основни материјал	111.196.684	130.000.000	117.175.940	105,38	90,14
	УКУПНО:	**111.196.684**	**130.000.000**	**117.175.940**	**105,38**	**90,14**
II	**Трошкови горива и енергије**					
1.	Утрошена електрична енергија	71.342.596	80.000.000	69.408.259	97,29	86,76
2.	Утрошак горива	28.690.949	28.707.044	32.061.423	111,75	111,68
3.	Трошкови грејања	805.788	1.125.000	846.077	105,00	75,21
	УКУПНО:	**100.839.333**	**109.832.044**	**102.315.759**	**101,46**	**93,16**

III	**Остала лична примања**					
1.	Трошкови одласка у пензију и резервисања за отпремнине	1.728.231	4.200.000	1.214.158	70,25	28,91
2.	Отпремнина запосленом за чијим је радом престала потреба					
3.	Накнада стипендија	2.465.000	3.780.000	2.295.000	93,10	60,71
4.	Помоћ радницима	20.792.528	24.600.000	22.557.502	108,49	91,70
5.	Јубиларне награде и резервисања за јубиларне награде	1.032.012	4.500.000	3.098.167		68,85
	УКУПНО:	**26.017.771**	**37.080.000**	**29.164.827**	**112,10**	**78,65**
IV	**Трошкови производних услуга**					
1.	Трошкови ПТТ и поштанске услуге	3.188.568	5.500.000	6.301.425	197,63	114,57
2.	Трошкови мобтела	424.441	750.000		0,00	0,00
3.	Трошкови претплате на службене новине	188.945	300.000	201.364	106,57	67,12
4.	Трошкови услуга одржавања	36.744.355	100.000.000	71.409.792	194,34	71,41
5.	Трошкови рекламе и јавног оглашавања	3.725.935	6.000.000	4.808.210	129,05	80,14
6.	Издаци за хуманитарне сврхе	1.399.469	2.500.000	1.315.787	94,02	52,63
7.	Трошкови услуга одржавања хигијене	1.725.959	10.000.000	2.907.469	168,46	29,07
8.	Накнада регистрације возила	328.539	560.000	367.772	111,94	65,67
9.	Трошкови осталих производних услуга	75.648.613	108.810.000	76.441.045	101,05	70,25
10.	Транспортне услуге	100.886	700.000	79.724	79,02	11,39
	УКУПНО:	**123.475.711**	**235.120.000**	**163.832.589**	**132,68**	**69,68**
V	**Амортизација**					
1.	Трошкови амортизације и резервисања	232.555.651	213.399.495	226.104.044	97,23	105,95
	УКУПНО:	**232.555.651**	**213.399.495**	**226.104.044**	**97,23**	**105,95**
VI	**Нематеријални трошкови**					
1.	Накнада члановима управног и надзорног одбора	1.296.296	1.312.500	1.296.296	100,00	98,77
2.	Дневнице у земљи	624.970	1.300.000	716.250	114,61	55,10
3.	Дневнице у иностранству	186.735	500.000	89.644		17,93
4.	Трошкови превоза на службеном путу	248.876	320.000	337.277	135,52	105,40
5.	Накнада за месечне карте	10.560.466	12.000.000	11.162.885	105,70	93,02
6.	Трошкови анализа воде	11.172.324	13.100.000	11.158.854	99,88	85,18

7.	Трошкови услуга здравственог прегледа радника	163.770	300.000	154.580	94,39	51,53
8.	Трошкови услуга баждарења водомера и прикључака	356.802	150.000	4.020		2,68
9.	Трошкови услуга омладинских задруга и привремених и повремених послова	5.838.043	6.960.000	5.329.751	91,29	76,58
10.	Трошкови семинара	419.408	900.000	474.180	113,06	52,69
11.	Остале услуге	2.344.838	5.000.000	2.842.264	121,21	56,85
12.	Остали нематеријални трошкови	3.785.295	10.000.000	8.647.864	228,46	86,48
13.	Трошкови репрезентације	4.830.005	6.250.000	5.696.601	117,94	91,15
14.	Трошкови осигурања	4.270.964	4.600.000	4.882.863	114,33	106,15
15.	Трошкови услуга платног промета	2.036.562	2.500.000	2.176.278	106,86	87,05
16.	Трошкови чланарина	1.197.720	1.500.000	1.510.184	126,09	100,68
	УКУПНО:	**49.333.075**	**66.692.500**	**56.479.790**	**114,49**	**84,69**
VII	**Таксе и накнаде**					
1.	Такса на фирму	260.287	300.000	331.983	127,55	110,66
2.	Порез на имовину	1.415.815	2.500.000	1.963.010	138,65	78,52
3.	Други трошкови пореза	1.941.786	5.000.000	2.113.603	108,85	42,27
4.	Накнада за коришћење вода	4.516.603	5.500.000	4.981.609	110,30	90,57
	УКУПНО:	**8.134.490**	**13.300.000**	**9.390.205**	**115,44**	**70,60**
VIII	**Трошкови зарада и накнада зарада**					
1.	Трошкови зарада и накнада зарада	369.619.111	444.597.605	413.468.856	111,86	93,00
	УКУПНО:	**369.619.111**	**444.597.605**	**413.468.856**	**111,86**	**93,00**
IX	**Непословни и ванредни расходи:**					
1.	Расходи камата	3.676.512	3.500.000	2.971.045	80,81	84,89
2.	Расходи ранијих година	1.089		7.500	688,59	
3.	Остали финансијски трошкови	4.133.596	4.000.000	1.489.021	36,02	37,23
4.	Исправка вредности потраживања од купаца	150.644.951	7.000.000	98.774.008	65,57	1.411,06
5.	Отпис сумњивих потраживања	6.489.406	7.000.000	10.952.498	168,78	156,46
	УКУПНО:	**164.945.554**	**21.500.000**	**114.194.072**	**69,23**	**0,00**
	У К У П Н О:	**1.186.117.379**	**1.271.521.644**	**1.232.126.083**	**103,88**	**96,90**
	УКУПНИ РАСХОДИ	***1.186.117.379***	***1.271.521.644***	***1.232.126.083***	***103,88***	***96,90***
	УКУПНИ ПРИХОДИ	***1.246.252.827***	***1.275.503.517***	***1.337.231.747***	***107,30***	***104,84***
	ДОБИТАК/ГУБИТАК	**60.135.448**	**3.981.873**	**105.105.664**	**174,78**	**2.639,60**
	Обавеза за порез на добит	**13.165.049**		**19.978.846**	**151,76**	
	Одложене пореске обавезе/средства	**446.317**		**12.546.971**		
	НЕТО ДОБИТАК	**46.524.081**	**3.981.873**	**97.673.789**	**209,94**	**2.452,96**

7.1 Образложење пословања

Јавно комунално предузеће "Водовод-Крушевац" Крушевац, формирано је 1953. године као Комунална заједница "Водовод и канализација". Од 1957. године, након разних организационих промена, функционише као Јавно комунално предузеће "Водовод Крушевац" са следећим претежним делатностима:

- производња и испорука воде за пиће за подручје града Крушевца, околна сеоска подручја и насељена места,
- одвођење отпадних вода са подручја општине Крушевац,
- одвођење атмосферских вода са јавних површина града Крушевца,
- одржавање водоводне и канализационе мреже као и сакупљање и пречишћавање отпадних вода.

Производња и испорука воде за пиће и одвођење отпадних вода спадају у делатност индивидуалне потрошње и накнада за обављање ових услуга наплаћује се директно од корисника, док средства за одвођење атмосферских вода обезбеђују се буџетом града Крушевца. Делатност коју Предузеће обавља уређена је законима и подзаконским актима, посебно:

- Законом о комуналним делатностима
- Законом о јавним предузећима
- Законом о локалној самоуправи
- Законом о раду
- Уредбом о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима

Предузеће својом делатношћу задовољава потребе за снабдевањем квалитетном водом за пиће грађана и привреде на територији општине Крушевац. Финансирање Предузећа врши се превасходно из сопствених средстава. За редовно пословање користе се сопствена средства, а за инвестирање у капиталне објекте користе се средства из буџета и средства донација.

ЈКП "Водовод-Крушевац" је стабилно предузеће које својим купцима без прекида испоручује услуге снабдевања квалитетном водом за пиће, као и услуге одвођења отпадних вода, послујући у складу са економским, техничким, технолошким и еколошким критеријумима одрживог развоја.

Током 2024. године настављена је пословна политика претходне године, фокусирајући се на унапређење ефикасности и иновација у свим секторима. Предузеће је поставило нове циљеве за раст и развој ширећи водоводну и канализациону мрежу и увођење нових прикључака, истовремено одржавајући своје основне вредности и посвећеност квалитету кроз реконструкцију дотрајале мреже, замену застарелих водомера, откривање и увођење у систем нелегалних потрошача и смањење губитака на мрежи. Извршено је улагање у нове технологије, нова софтверска решења и обуку запослених што је стратешки потез који доноси дугорочне користи.

У табелама су изложени основни подаци из текућег периода са упоредним прегледом података из претходног периода с циљем пружања информација о финанцијском положају, финанцијској успешности, као и новчаним токовима овог привредног друштва а све у циљу доношења одлука које могу унапредити пословне стратегије.

7.1.1 Биланс успеха

Укупни приходи су остварени у износу од 1 милијарде 337 милиона 232 хиљаде динара, док је за период I - XII 2024. године планирани приходи износе 1 милијарда 275 милиона 504 хиљада динара што представља остварење од 104,84%. Укупни расходи су остварени у износу

од 1 милијарде 232 милиона 126 хиљада динара, док је за период I - XII 2024. године планирано 1 милијарда 271 милиона 522 хиљаде динара што представља остварење од 96,90%. Пословни приходи су остварени у износу од 1 милијарде 192 милиона 841 хиљада динара што представља остварење од 96,31%. Пословни приходи су 3,10% испод нивоа планираних вредности. Нешто већи пад од 16,44% у односу на планирани ниво показују приходи од ситуација и 15,33% приходи од осталих услуга (одржавање јавних чесми, фонтана, сеоских водовода ...), што је довело до пада пословних прихода испод планираног нивоа.

Током 2024. године извршена су бројна улагања у реконструкцију и изградњу водоводне и канализационе мреже. Овај потез представљаја кључни корак ка унапређењу инфраструктуре и побољшању квалитета живота грађана. Ова улагања омогућавају модернизацију постојећих система, смањење губитака воде, као и ефикасније управљање отпадним водама. Такође, овакви пројекти имају значајан утицај на заштиту животне средине, јер правилно управљање водним ресурсима смањује ризик од загађења и побољшава еколошку равнотежу. Од значајнијих пројеката издвајамо:

- Изградња фекалне канализационе мреже у делу Паруновачке улице
- Изградња водоводне мреже у улици Бране Пешића
- Изградња разводне водоводне мреже у сеоском насељу Петина
- Реконструкција и доградња хидротехничких објеката Изворишта Срндаљске реке
- Изградња водоводне мреже у улици Дамњана Максића
- Изградња водоводне мреже у Призренској улици (парк Светог Саве)
- Изградња фекалног колектора у делу Видовданске улице
- Изградња фекалне канализационе мреже у Приштинској улици
- Изградња водоводне мреже у Кондиној (Гашиној) улици
- Изградња водоводне мреже у Војвођанској и Вијетнамској улици
- Изградња водоводне мреже у насељеном месту Позлата
- Изградња атмосферске канализационе мреже у делу улице Војводе Степе и у улици Петра Кочића
- Изградња водоводне мреже у улици Колубарске битке
- Наставак радова на изградња водоводне мреже у насељеном месту Ђунис I фаза
- Изградња водоводне мреже у Синђелићевој улици
- Изградња разводне водоводне мреже у насељеном месту Ловци
- Изградња разводне водоводне мреже у насељеном месту Јошје

Значајну ставку укупних прихода чине приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха. У питању су приходи настали наплатом потраживања која су у претходном периоду била коригована исправком вредности истих. Овај процес је кључан за тачно приказивање финансијског стања предузећа, јер омогућава реалније процене вредности потраживања. У пракси, то нам је омогућило ревизију претходних процена, анализу наплате потраживања и прилагођавање књиговодствених евиденција. Пандам ових прихода су расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха. У 2024. они су за чак 2 милиона 208 хиљада мањи што указује на изузетне напоре службе за наплату потраживања. Рад ове службе у Водоводу обухвата низ активности које су усмерене на ефикасно управљање финансијским обавезама корисника услуга. Ова служба има кључну улогу у обезбеђивању стабилности и одрживости водоводног система, јер редовно прикупљање потраживања омогућава несметано функционисање и унапређење услуга. Запослени у овој служби су одговорни за издавање рачуна, праћење уплата, комуникацију са корисницима у вези са дуговањима, као и за предузимање одговарајућих мера у случају неизмирених обавеза. Поред тога, рад службе укључује и анализу података о наплати, што помаже у идентификацији проблема и унапређењу

процеса наплате. Након прво послате опомене, која служи као упозорење о неплаћеним дуговањима и уколико корисник не реагује на опомену, покретан је правни поступак, што је укључивало и подношење тужбе на суд. У том случају, корисници су се суочавали с додатним трошковима, као што су трошкови извршитеља, судски трошкови и камате на дуг. Крајње мере које су ретко и нерадо предузимане су искључење са водоводне мреже.

Пословни расходи су кључни аспект сваког предузећа, а рационално пословање подразумева њихово ефикасно управљање. У циљу смањења трошкова и повећања профитабилности, квартално су анализирани сви расходи и идентификоване су области где се могло уштедети. Рационално пословање укључивало је стратегије као што су оптимизација ресурса, строжије критеријуме за јавне набавке, као и имплементација технологија којим су смањивани оперативни трошкови.

Пословни расходи су остварени у износу од 1 милијарде 112 милиона 988 хиљада динара, у односу на планиран износ од милијарду 238 милиона 503 хиљаде динара тј остварење од 89,87%. Остварење варира од позиције до позиције пословних расхода али углавном не премашује планирани износ. У складу са оствареним пословним приходима, предузеће је водило опрезну пословну политику тако да је реализација расхода који подразумевају одливе готовине нешто нижа од планираних, и то: трошкови производних услуга (69,68%), трошкови материјала (90,14%), горива и енергије (93,16%) и нематеријални трошкови (71,13%). Ниже остварење имају и трошкови зарада (93,00%) и накнада зарада и остали лични расходи (82,67%). Овакво остварење пословних прихода и расхода резултирало је остварење пословног добитка у износу од 79 милиона 853 хиљаде динара. Иако одступања пословних прихода и расхода, гледано у процентима, не показују значајније осцилације, како су у питању велике цифре, дошло је до оваквог помака исказаног пословног добитка. Истичемо да у пословне приходе спада и оприходовање аморизације на основу добијених донација. На основу Трилатералног споразума између Владе Републике Србије, KFW-Немачке развојне банке и нашег Предузећа, реализован је програм "Водоснабдевање и пречишћавање отпадних вода у општинама средње величине". Изграђено је Постројење за пречишћавање отпадних вода, где 95% вредности овог постројења чини донација Републике Србије док је преосталих 5% обавеза по кредиту коју измирује наше Предузеће.

Од 168 милиона 342 хиљаде динара колико су износили приходи од донација у 2024. години, 139 милиона 291 хиљада се односи на напред наведену донацију. Правилно оприходовање аморизације не само да побољшава транспарентност, већ и олакшава планирање будућих инвестиција и одржавање имовине али треба имати у обзир да су ово обрачунати приходи настали применом МФСИ и да Предузеће на основу њих, ни у 2024. години, ни у будућим периодима неће имати приливе готовине. У 2024. години дошло је до предаје дела имовине оснивачу тј. извршен је пренос власништва над водоводном мрежом и а иста је додељена Предузећу на управљање и коришћење. Како у том случају Оснивач има обавезу обрачуна амортизације, Предузеће је исказало мању амортизацију за око 15 милиона динара. Дакле, добар део пословне а самим тим и укупне добити је „добит само на папиру" и резултат је рачуноводствених метода.

Одложена пореска средства обрачуната на основу утврђених правила и прописа који регулишу порески систем повећавају исказану нето добит за више од 20 милиона што је још један доказ претходно наведене тврдње.

Финансијски приходи су остварени у нивоу од 117,42% у односу на планиране, док су финансијски расходи остварени са 91,26% Нажалост, што се тиче финансијских прихода, у питању су приходи од камата за неблаговремено измирење рачуна свих категорија потрошача. Ови приходи обично прате смањење прилива готовине из редовног пословања.

Успешна реализација планираних активности указује да је Предузеће имало јасно дефинисане циљеве и ефикасну комуникацију међу члановима тима. Придржавали смо се

кључних фактора за постизање успеха а то су добра организација, редовно праћење напредка и прилагођавање стратегија у складу са променама у окружењу. Планирање и реализација активности су усклађивани са ресурсима и временским оквирима, како би се осигурало да сви аспекти пословања буду успешно завршени.

7.1.2 Биланс стања

Анализа биланса стања за 2024. годину показује да је у протеклом временском периоду Водовод био једно здраво предузеће, ликвидно, солвентно и ефикасно у пословању.

У структури биланса стања стална имовина учествује са 86,74%. Динамички посматрано, учешће сталне имовине се смањује, док се учешће обртне имовине повећава тако да обртна имовина у 2024. години чини 13,11% укупне имовине.

До пада вредности грађевинских објеката дошло је због преноса водоводне мреже са билансних на ванбилансне позиције по закону о јавној својини. Овај процес је укључивао пренос свих релевантних информација, докумената и одговорности везаних за водоводну инфраструктуру. За све постојеће инсталације извршено је геодетско снимање, картирање и упис у Катастар подземних водова код надлежних органа.

Повећање некретнина у припреми показује значајан тренд раста на унапређењу инфраструктуре. У сарадњи са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде Предузеће је реализовало следеће инвестиције и пројекте

- Изградња резервоара Ћелије
- Изградња магистралног цевовода Капиџија – Јошје I фаза
- Изградња црпне станице Јошје
- Изградња магистралног цевовода Каоник
- Израда идејног пројекта за надоградњу технолошког процеса за прераду воде у Мајдеву

Ове инвестиције су део реализације трогодишњег плана Предузећа и изводе се фазно у складу са планом инвестиција града Крушевца.

Капиталне субвенције добијене од Оснивача представљале су финансијску подршку додељену с циљем подстицања раста и развоја нашег Предузећа. Од 40 милиона капиталних субвенција примљених током 2024. године, Предузеће је набавило следећу опрему:

Назив основног средства	Број и датум Уговора ЈН
Комбиновани вибрациони ваљак	ЈН-24/24 од 27.05.2024.
Вибро плоча	ЈН-24/24 од 27.05.2024.
Машина за сечење асфалта	ЈН-24/24 од 27.05.2024.
Камион кипер	ЈН-23/24 од 27.05.2024.
окретна цистерном за воду	ЈН-23/24 од 27.05.2024.
Грађевински компресор	ЈН-42/24 од 25.06.2024.
Камион путар 3,5Т	ЈН-50/24 од 04.07.2024.
Кашика планирка са уградњом	ЈН-22/24 од 27.05.2024.
Пумпа за муљ Honda WT 40	ЈН-65/24 од 01.09.2024.
Пумпа за муљ Honda WT 20	ЈН-65/24 од 01.09.2024.
Еко фонд - Дизел агрегат за Мајдево	Уговор о реализацији пројекта 404-866/2023
Еко фонд - Камион путар 3,5Т	Уговор о реализацији пројекта 404-866/2024

На нематеријална улагања књижено је завршно улагање у нов софтwер чија имплементација је отпочела 18.11.2022.

Структура обртне имовине укључује готовину, потраживања и залихе. Анализа исте у 2024. године указује на добру финансијску позицију предузећа и солидан ниво ликвидних средства доступних за покриће краткорочних обавеза и инвестиција. Такође, указује на извршену оптимизацију залиха и унапређење наплате потраживања, што су и били циљеви Предузећа наведени у ГПП за 2024. годину. Залихе учествују са 1,28% у структури укупне активе што указује на њихов значајан, али не и доминантан утицај на финансијску стабилност и ликвидност предузећа. Краткорочна потраживања, пласмани и готовина чине 11,98% укупне активе што одражава способност предузећа да покрије краткорочне обавезе и одржи финансијску стабилност. Друга потраживања се у највећој мери састоје од потраживања за камату. Највећу исказану камату имају Градска топлана, ЈКСП Алексанровац и ЈКП Ћићевац.

Предузеће је, у договору са Оснивачем, дало позајмице Градској топлани и Ветеринарској установи које су исте вратиле до краја календарске године. Градска топлана је извршила и повраћај позајмице добијене у 2023. години.

Потраживања од купаца: највећи део исказан на овој позицији односи се на фактурисану потрошњу за месец децембар која, реално није ни могла бити наплаћена са даном пресека овог извештаја. Служба наплате потраживања је наставила са предузимањем мера како би побољшала наплату дуговања за воду, што је укључивало слање обавештења дужницима, увођење планова отплате, као и ангажовање извршитеља и покретање тужби. Применом МСФИ 9 и 10, као обавезног начина утврђивања исправке вредности за велика правна лица, дошло је до исказивања мање исправке у односу на претходну годину што указује на успешност претходно наведених акција. Такође је предложен директан отпис потраживања старијих од три године која су ненаплатива. Економском анализом је утврђено да покретање извршног или судског поступка не би довело до успешне наплате, а трошкови спорова би надмашили вредности појединачних потраживања.

Структурно посматрано у 2024. години, укупна пасива се састоји 21,59% од капитала и 7,71% од извора средстава који настају по основу кредитних односа, краткорочних и дугорочних обавеза. Преосталих, 70,70% пасиве чине одложене пореске обавезе и примљене донације. Највећа донација је везана за Програм водоснабдевања и пречишћавања отпадних вода у општинама средње величине у Србији – колектори и ППОВ који је завршен у целости.

Динамички посматрано, учешће капитала се смањује за 1,06%, док се учешће преосталих извора средстава и одложених пореских обавеза повећано за 0,62%. Настављен је тренд пада дугорочних обавеза које чине 1,16%, односно 0,84% укупне пасиве у претходној и текућој години. Удео краткорочних обавеза износи 4,43% у текућој, односно 4,47% у претходној години. У склопу краткорочних обавеза према добављачима, највећа исказана обавеза је према предузећу Актор које је ангажовано приликом изградње Постројења за пречишћавање отпадних вода. Обавезе према овом предузећу измирује КФВ –банка. Остале обавезе се измирују у року од 45 дана од дана евидентрања фактуре у књигу поште Предузећа.

Вода је основна животна намирница, а цене воде и канализације у Крушевцу су испод цена у већини градова Србије. У поређењу са другим градовима, где су цене често више, Крушевац нуди повољније услове за свакодневно коришћење воде и услуга канализације.

7.1.3 Токови готовине

Анализа токова готовине показује важност управљања финансијским ресурсима у предузећу. Ова анализа омогућава идентификацију извора и употребе готовинских средстава, што је кључно за одржавање ликвидности и планирање будућих инвестиција. Поред тога, она помаже у откривању потенцијалних проблема у финансијском управљању и доношењу информисаних одлука.

Пословање нашег Предузећа у пословној 2024. години карактерише велики прилив готовине али и одлив исте. Овај баланс између прилива и одлива новца представља кључни аспект нашег финансијског управљања. Стратегије за оптимизацију трошкова и повећање ефикасности биле су од суштинског значаја у претходним месецима.

Предузеће је, током 2024. године, имало милијарду 302 милиона 471 хиљаду динара прилива готовине и милијарду 263 милиона 721 хиљаду динара одлива готовине. Реализација прилива готовине из пословних активности је остварена у износу од 123,37% у односу на планирано. Овакво стање на текућим рачунима не треба да да погрешну слику, важно је разумети контекст пословања. Мања потрошња воде у зимским месецима, велики број верских празника и изостанак грађевинских услуга имају за последицу да је у прва три месеца сваке пословне године овог Предузећа прилично мањи прилив готовине што представља изазов за наше финансије и планирање. У том периоду, обично се суочавамо са смањеним приходима и повећаним трошковима, што захтева пажљиво управљање ресурсима. Стратегије за побољшање ликвидности и оптимизацију трошкова постају кључне у последњим месецима сваке пословне године, како бисмо осигурали стабилност и одрживост нашег пословања у наредним месецима. Познајући прилике које очекују Предузеће у првом наредном кварталу, пословодство се одлучило за политику штедње и кумулације новчаних средстава.

Реализација одлива готовине из пословних активности је на 107,69% и рефлектује се кроз одлив готовине за исплате добављачима (118,68%), нешто мање исплаћених обавезе по основу зарада и накнада зарада (94,10%), мање плаћених камата (89,57%) и већих одлива по основу осталих јавних прихода (113,47%).

У смислу одлива готовине из активности инвестирања, највећи део одлива представља куповина нематеријалне имовине, некретнине постројења, опреме и биолошких средстава настао, пре свега, услед набавке опреме неопходне за рад и материјала за изградњу мреже.

Прилив готовине по основу активности финансирања се односи на враћене позајмице које је предузеће дало Градској топлани и Ветеринарској установи крајем 2023. и током 2024. године. а које су уредно враћене. Такође, предузеће успева да редовно измирује обавезе по основу подигнутих дугорочних кредита.

7.1.4 Трошкови запослених

Средства за зараде у 2024. години су планирана у складу са Уредбом о утврђивању елемената годишњег Програма пословања за 2024. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2024.- 2026. године јавних предузећа и других облика организовања које обављају делатност од општег интереса и достављеним смерницама за израду Програма пословања за 2024. годину. Планирана маса НЕТО зарада за 2024. годину износи 291 милион 3 хиљаде 654 динара а реализована је у износу од 261 милион 476 хиљада 981 динар, односно 90%. Месечне масе за зараде одобрава и оверава Оснивач, тако да у том делу нема прекорачења.

7.1.5 Динамика запослених

На дан 31.12.2024. године укупан број запослених био је 338, од тога број запослених на неодређено време 279, број запослених на одређено време 46, број ангажованих на основу уговора (рад ван радног односа) је 8.

Током 2024. године преминула су 3 радника и 7 запослених на неодређено време је остварило право на старосну пензију. Како би се одговорило захтевима пословања и омогућила организација рада предузеће је ангажовало 25 нових радника на одређено време. Уз поштовање свих мера и уредби Министарства финансија Републике Србије 20 радника запослених на одређено време је добило уговор о заснивању сталног радног односа.

7.1.6 Распон планираних и исплаћених зарада

Зараде запослених су исплаћене у оквиру планираних износа без кашњења или прекорачења буџета. Просечно исплаћена бруто зарада у 2024. години износи 92.116 динара док је просечна нето зарада исплаћена у висини од 67.073 динара. Зараде су мале и испод републичког просека у сектору Сакупљања, пречишћавања и дистрибуције воде. На основу објављених података Републичког завода за статистику, у поређењу са републичким просеком у јавном сектору исплаћена просечна нето зарада у ЈКП „Водовод-Крушевац је за 33,3 % нижа. Уочен је и озбиљан проблем у функционисању сектора одржавања и интервенција због све учесталијег одласка мајстора, водоинсталатера и руковаоца машина чије зараде су далеко веће у приватном сектору. Ова ситуација значајно утиче на редовност обављања радних задатака и ствара ризик за даље несметано пословање фирме. Недостатак радника ових струка доводи до веће потребе за ангажовањем подизвођача радова и повећања обима посла преосталих запослених.

7.1.7 Субвенције и остали приходи из буџета

Предузеће је, у 2024. пословној години, планирало субвенције из Буџета у износу од 67.000.000 динара. Исте су реализоване следећом динамиком:

Приход из буџета	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано
	1	2	3
Капиталне субвенције - набавка основних средстава	35.000.000	35.000.000	35.000.000
Текуће субвенције	27.000.000	27.000.000	27.000.000
Остали приходи из буџета	5.000.000	5.000.000	5.000.000
УКУПНО:	67.000.000	67.000.000	67.000.000

7.1.8 Средства за посебне намене

Средства посебне намене су утрошена испод планираних износа. Трошкови рекламе су за 19,86% испод планираног износа. Трошкови репрезентације су за 8,85% испод планираног нивоа. Највећи део ових трошкова чини исхрана радника на терену. Предузеће омогућава да радници који, због прековременог рада приликом отклањања кварова на водоводној и канализационој мрежи, добију још један оброк. У питању су тешки физички послови, често по лошем времену, тако да сматрамо да је овај трошак и више него оправдан.

Издаци за хуманитарне сврхе су далеко испод планираног нивоа (30,17%). Највећи део ових трошкова чине бесплатни прикључци на водоводну и канализациону мрежу неколицини потрошача који су врло тешког имовинског стања, самохрани родитељи и који су поднели молбу за такву врсту помоћи. Предузеће је у 2024. години наставило ширење мреже у сеоским насељима где се, на жалост, јавио известан број мештана, који никако нису били у могућности да плате прикључак. Уз сагласност Оснивача и одобрење Надзорног одбора, Предузеће је изашло у сусрет овим грађанима наше Општине.

Донације које је Предузеће давало за спортске, верске, културне и научне сврхе су мање од планираног износа за 36,80%.

7.1.9 Кредитна задуженост

На крају извештајног периода стање кредитне задужености Предузећа је следеће:

1. Наменски кредит за набавку опреме неопходне за редовно одржавање водоводне и канализационе мреже подигнут код Интеса банке 2020. године је у потпуности измирен. Последњу рату по овом кредиту Предузеће је уплатило 26.08.2024. године.

2. Наменски кредит за набавку нове опреме директно укључене у процес производње подигнут код Интеса банке 2021. године. Стање кредитне задужености Предузећа по овом кредиту на дан 31.12.2024. износи 42.270,49 €.

3. Кредит КФБ банке по основу обавезе из Трилатералног уговора о коришћењу средстава KFW банке намењених реализацији пројекта „Програм водоснабдевања и пречишћавања отпадних вода у општинама средње величине и Србији фаза III". Задуженост Предузећа по овом кредиту на дан 31.12.2024. износи 359.441,81 €. Прва уплата по овом кредиту у 2024. години измирена је 13.06.2024. године, друга рата је измирена 13.12.2024. године.

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Валута	Уговорени износ кредита	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености на 31.12.2024. године* у оригиналној валути	Стање кредитне задужености на 31.12.2024. године* у динарима	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Каматна стопа	Број отплата током једне године
Домаћи кредитор	Банка Интеса	€	134.341,04	не	0,00	0,00	2020.	48 месеци	2%	12
.....	Банка Интеса	€	288.508,29	не	42.270,49	4.946.277,16	2021.	48 месеци	2%	12
.....										
.....										
.....										
Укупно домаћи кредитор						4.946.277,16				
Страни кредитор	Кфв банка	€	1.192.297,51	да	359.441,81	42.060.047,45	2016.	12 година	2%	2
.....										
.....										
.....										
.....										
Укупно страни кредитор						42.060.047,45				
но кредитно задужење						47.006.324,61				
од чега за ликвидност										
од чега за пројекте						47.006.324,61				

Предузеће је повлачило кредитна средства искључиво за куповину опреме, грађевинских машина и возила а све у циљу унапређења пословања и ефикаснијег извршавања послова из делатности и додељених од стране Оснивача. Из кредита су купљени спектрофотометар, турбидиметар, дигестор, мерач отпадних вода, гас детектор и сачмара за баждарење водомера. Такође, предузеће је из кредита финансирало куповину теретног возила са дизалицом, кипер камиона, комбиноване машине за ископ и утовар и аутомобила за геодетску службу.

Своје обавезе по основу подигнутих кредита редовно измирује.

У 2024. години није било новог задужења по основу кредита, али је по налогу Оснивача Предузеће закључило уговор о кредитном задужењу, у својству јемца јавном комуналном предузећу „Градска топлана“ за кредит у износу од 1,5 милијарде динара.

7.1.10 Потраживања, обавезе и судски спорови

У пословној 2024. години вођено је 11 судских спорова у којима је предузеће тужена страна у укупној вредности спора 5.824.811 динара и један судски спор где је предузеће тужилац а тужени је АД "Електропривреда Србије" у вредности спора 7.096.052,26 динара.

8 ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Пословање ЈКП „Водовод- Крушевац“ током 2024. године оцењује се као веома успешно. Предузеће је у потпуности испунило све оперативне и финансијске обавезе обезбедивши континуирану и квалитетну испоруку воде потрошачима као и ефикасно одржавање водоводне и канализационе мреже. Током 2024. године реализован је значајан број инвестиција у циљу унапређења инфраструктуре и модернизације опреме.

Финансијски резултат на крају 2024. године показује позитивно пословање, са оствареном добити. Обавезе према добављачима и запосленима су уредно сервисиране, а ликвидност предузећа је очувана током целе године. Захваљујући добром стратешком планирању, домаћинском пословању и посвећености запослених, предузеће је успело да обезбеди стабилност, развој и позитиван финансијски резултат.

Очекује се да ће се овај тренд наставити и у наредној години. Предузеће ће настојати да и даље, уз ефикасно коришћење расположивих ресурса и континуирано улагање у водоводну и канализациону мрежу, обезбеди стабилно и квалитетно водоснабдевање и одржи висок квалитет пружања услуга својим корисницима.

Извештај саставили:

1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКТОРА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ВОДЕ У 2024. ГОДИНИ
1.1 Производња
1.3 Хидро акумулација ћелије
1.4 Брана ћелије
Руководилац сектора Марко Стојановић
Извршни директор Саша Антић
2 СЕКТОР ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА
2.1 Служба процесног управљања
2.2 Служба одржавања ППОВ
Руководилац сектора Младен Николић
Извршни директор Саша Антић
3 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКТОРА ОДРЖАВАЊА
3.1 Служба одржавања водоводне мреже
3.2 Служба одржавања канализационе мреже
3.3 Служба возно машинског парка
Руководилац сектора Радоје Лукић
Извршни директор Горан Марјановић
4 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКТОРА ЗА РАЗВОЈ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И ТЕХНИЧКУ ПРИПРЕМУ
4.1 Служба за инвестиције
4.2 Служба за пројектовање и развој
4.3 Служба за техничку припрему
Руководилац сектора Тијана Марковић
Извршни директор Александра Лаовић Џамић
5 СЕКТОР ОБЕЗБЕЂЕЊА, ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ВОДЕ И САНИТАРНЕ ЗАШТИТЕ
5.1 Извештај о раду службе обезбеђења, БЗНР-а, ЗОП-а и одбране
5.2 Праћење квалитета воде у дистрибутивној мрежи
Извршни директор Саша Антић
6 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКТОРА ОПШТИХ, ПРАВНИХ И ЕКОНОМСКИХ ПОСЛОВА
6.1 Извештај о раду Службе правних и општих послова
6.2 Извештај о спроведеним јавним набавкама у 2024. години и њихова реализација
6.3 Очитивање водомера , фактурисање утрошене воде, наплата потраживања и однос према потрошачима
Извршни директор Слађан Мајсторовић
Руководилац сектора Татјана Кркић
7 ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЈКП "ВОДОВОД-КРУШЕВАЦ" ЗА 2024
7.1 Образложење пословања
Извршни директор Слађан Мајсторовић
Руководилац сектора Татјана Кркић
8 ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Извештај саставили:

Руководилац сектора
Марко Стојановић

Руководилац сектора
Младен Николић

Директор

Владимир Милосављевић
дипл. екон.

Извршни директор
Саша Антић

Руководилац сектора
Радоје Лукић

Извршни директор
Горан Марјановић

Руководилац сектора
Тијана Марковић

Извршни директор
Александра Лаовић Џамић

Руководилац сектора
Татјана Кркић

Извршни директор
Слађан Мајсторовић

Дигитално потписано
Vukmirović Miloš
издавалац сертификата:
Javno preduzeće Pošta Srbije
12.06.2025. 14:28:55

SRBO AUDIT doo Beograd
Privredno društvo za reviziju i računovodstvene usluge
11030 Beograd, Ilije Stojadinovića 6/2, tel : 011 2317 933
PIB : 100420652 Matični broj : 17349732 Tekući račun : 160-272003-31

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA VODOVOD I KANALIZACIJU "VODOVOD-KRUŠEVAC" KRUŠEVAC

Izveštaj o izvršenoj reviziji finansijskih izveštaja na dan 31.12.2024. godine

Broj: 25-218/25

Beograd, jun 2025. godine

Јавно комунално предузеће
за водоводе и канализацију
»ВОДОВОД - КРУШЕВАЦ« са п. о.
Број 2372
13.06. 2025. год.
Крушевац

SRBO AUDIT doo Beograd
Privredno društvo za reviziju i računovodstvene usluge
11030 Beograd, Ilije Stojadinovića 6/2, tel : 011 2317 933
PIB : 100420652 Matični broj : 17349732 Tekući račun : 160-272003-31

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Rukovodstvu Javnog komunalnog preduzeća za vodovod i kanalizaciju "Vodovod-Kruševac", Kruševac

Mišljenje s rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja preduzeća JKP " Vodovod-Kruševac", Kruševac (u daljem tekstu Preduzeće), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, bilans uspeha, izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o promenama na kapitalu i izveštaj o tokovima gotovine za godinu koja se završila na taj dan, kao i napomene uz finansijske izveštaje koje sadrže značajne računovodstvene politike.

Po našem mišljenju, osim za efekte pitanja iznetog u pasusu Osnova za mišljenje sa rezervom, priloženi finansijski izveštaji Preduzeća, sastavljeni su, po svim materijalno značajnim pitanjima, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i propisima Republike Srbije.

Osnov za mišljenje s rezervom

Preduzeće je na dan 31.12.2024. iskazalo nekretnine, postrojenja i opremu u ukupnom iznosu od 3.128.707 hiljada dinara. U skladu sa usvojenim računovodstvenim politikama ista se vrednuju po revalorizovanoj vrednosti. Poslednja revalorizacija je izvršena 2011. godine. Tokom 2024. godine Preduzeće je izvršilo preispitivanje korisnog veka upotrebe i rezidualne vrednosti postrojenja i opreme za koje nije vršeno preispitivanje u prethodnim godinama i čija je sadašnja vrednost jednaka nuli. Za ostala sredstva koja imaju sadašnju vrednost nije vršeno preispitivanje korisnog veka trajanja i rezidualne vrednosti. Po izjavama rukovodstva za sredstva koja su u javnoj svojini, u prvom redu zemljište, građevinski objekte i sredstva vodovodne i kanalizacione infrastrukture koja se koriste, u toku je prikupljanje dokumentacije na osnovu koje bi se rešili imovinsko pravni odnosi. Tokom 2024. godine Preduzeće je predalo osnivaču vodovodnu mrežu u iznosu od 379.298 hiljada dinara. Po rešenju osnivača od 24.05.2024. godine vodovodna mreža je predata Preduzeću na korišćenje, a Preduzeće je pomenutu mrežu iskazalo na vanbilansnoj evidenciji. U narednom periodu očekuje se dalji prenos vodovodne i kanalizacione infrastrukture osnivaču. Na osnovu prikupljene dokumentacije izvršila bi se predaja sredstava osnivaču, a ista bi bila data Preduzeću na korišćenje. Po osnovu predaje sredstava osnivaču izvršilo bi se usklađivanje ukupnog kapitala. Usled svega prethodno navedenog ne možemo da se uverimo da iskazana vrednost nekretnina, postrojenja i opreme predstavlja njihovu realnu vrednost.

Reviziju smo izvršili u skladu s Međunarodnim standardima revizije. Naša odgovornost prema tim standardima je detaljnije opisana u sekciji *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja* našeg izveštaja. Nezavisni smo u odnosu na Preduzeće u skladu s etičkim zahtevima relevantnim za našu reviziju ovih finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, odnosno u skladu s *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe, i ispunili smo naše druge odgovornosti u skladu s tim zahtevima. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da obezbede osnovu za izražavanje našeg mišljenja.

Ostale informacije

Rukovodstvo je odgovorno za ostale informacije. Ostale informacije obuhvataju informacije iznete u Godišnjem izveštaju o poslovanju u 2024. godini, koje ne uključuju finansijske izveštaje i naš revizorski izveštaj o istima.

Naše mišljenje o finansijskim izveštajima ne odnosi se na ostale informacije, i mi ne izražavamo bilo kakvo uveravanje o istima.

U vezi s našom revizijom ovih finansijskih izveštaja, naša odgovornost je da proučimo ostale informacije i da, tokom tog procesa, razmotrimo da li su ostale informacije materijalno nekonzistentne s finansijskim izveštajima, ili našim saznanjima stečenim u postupku revizije, ili su na drugi način prikazane kao materijalno pogrešne. Na osnovu rada koji smo izvršili na reviziji finansijskih izveštaja, utvrdili smo:

(i) Da su informacije iznete u Godišnjem izveštaju o poslovanju u 2024. godini usklađene sa priloženim finansijskim izveštajima za istu poslovnu godinu; i
(ii) Da je Godišnji izveštaj o poslovanju u 2024. godini pripremljen u skladu s relevantnim odredbama Zakona o računovodstvu Republike Srbije.

Na osnovu poznavanja i razumevanja Preduzeća i njegovog okruženja stečenog tokom revizije, nismo utvrdili materijalno značajne pogrešne navode u Godišnjem izveštaju o poslovanju u 2024. godini, odnosno nemamo šta da izvestimo u vezi predmetnoga.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja u skladu sa Zakonom o računovodstvu i propisima Republike Srbije, kao i za interne kontrole koje smatra neophodnim za sastavljanje finansijskih izveštaja koji ne sadrže pogrešne informacije od materijalnog značaja, nastale usled pronevere ili greške.

U procesu pripreme finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Preduzeća da nastavi poslovanje u skladu s načelom stalnosti poslovanja, obelodanjujući, gde je to primenjivo, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i koristeći načelo stalnosti poslovanja kao računovodstvenu osnovu, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Preduzeće ili da obustavi njegovo poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost sem da to učini.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Preduzeća.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naši ciljevi su da se u razumnoj meri uverimo da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške, i da izdamo revizorski izveštaj koji sadrži naše mišljenje. Uveravanje u razumnoj meri predstavlja visok nivo uveravanja, ali ne i garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze, kada takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške, i smatraju se materijalno značajnim ukoliko bi bilo razumno očekivati da bi oni, pojedinačno ili zbirno, mogli uticati na ekonomske odluke korisnika finansijskih izveštaja donete na osnovu istih.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavamo i obavljamo revizijske postupke koji su adekvatan odgovor na te rizike; i pribavljamo dovoljno odgovarajućih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za naše mišljenje. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno prikazivanje, ili zaobilaženje internih kontrola.

- Sticemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema internih kontrola Preduzeća.

- Vršimo procenu prikladnosti primenjenih računovodstvenih politika i razumnosti računovodstvenih procena i povezanih obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.

- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva, i na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza prosuđujemo da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Preduzeća da nastavi s poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti poslovanja. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma našeg revizorskog izveštaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu dovesti do toga da Preduzeće prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti poslovanja.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koje smo identifikovali tokom revizije.

Beograd, 12. jun 2025. godine

Ovlašćeni revizor
Miloš Vukmirović

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број **07145837**	Шифра делатности **3600**	ПИБ **100474808**
Назив **JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA VODOVOD I KANALIZACIJU VODOVOD-KRUŠEVAC, KRUŠEVAC**		
Седиште **КРУШЕВАЦ, Душанова 46**		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	1	3.134.016	3.623.679	
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	1	5.309	2.759	
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	1	5.309	2.759	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	2	3.128.707	3.620.920	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	2	2.218.288	2.663.897	
023	2. Постројења и опрема	0011	2	750.168	838.592	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	2	160.013	118.199	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	2	238	232	
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	3	479.116	427.031	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	3	46.154	44.643	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	3	45.489	43.761	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	3	665	882	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	4	151.876	151.704	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	4	151.876	151.704	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	5	49.526	37.877	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	5	49.526	37.877	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	6	50.000	50.000	
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	6	50.000	50.000	
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	7	180.011	141.261	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	8	1.549	1.546	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		3.613.132	4.050.710	
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060	23	456.706	52.385	
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	10	780.241	917.664	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	10	555.738	653.054	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	10	23.731	23.731	
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	10	157.197	278.496	
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407	10	54.682	35.370	
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	11	166.254	89.012	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	11	68.580	42.488	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	11	97.674	46.524	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	12	67.997	91.259	
350	1. Губитак ранијих година	0413	12	67.997	91.259	
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	13	118.359	112.882	
40	1. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	13	87.925	65.812	
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	13	87.925	65.812	
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	14	30.434	47.070	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	14		4.953	
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425	14	30.434	42.117	
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429	15	27.131	39.678	
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430	22	2.527.231	2.799.163	
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	16	160.170	181.323	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	16	16.835	23.157	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	16	44	26	
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	16	5.164	11.489	
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438	16	11.627	11.642	
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	17	14.052	14.352	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	18	71.012	86.294	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	18	70.806	86.218	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	18	206	76	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	19	57.911	57.520	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	19	37.396	33.214	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	20	12.566	14.785	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		7.949	9.521	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		360		
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		3.613.132	4.050.710	
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457		456.706	52.385	

У _____

дана _____20_____године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС" бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број **07145837**	Шифра делатности **3600**	ПИБ **100474808**
Назив **JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA VODOVOD I KANALIZACIJU VODOVOD-KRUŠEVAC, KRUŠEVAC**		
Седиште **КРУШЕВАЦ, Душанова 46**		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	24	1.192.841	1.144.400
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	24	996.376	943.531
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	24	996.376	943.531
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	24	196.465	200.869
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	25	1.112.988	1.019.774
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	25	219.693	212.225
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	25	461.827	414.567
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	25	359.069	320.989
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	25	54.399	48.630
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	25	48.359	44.948
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	26	219.047	227.352
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	25	173.818	133.693
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	26	7.057	5.204
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	27	31.546	26.733

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	28	79.853	124.626
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	29	41.097	24.768
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	29	41.027	24.187
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	29	57	89
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	29	13	492
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	30	3.194	3.693
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	30	2.971	3.676
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	30	223	17
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	30	37.903	21.075
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039	31	100.982	
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040	31	98.774	150.645
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041	32	2.312	77.085
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042	33	17.170	12.006
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	34	1.337.232	1.246.253
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	34	1.232.126	1.186.118
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	35	105.106	60.135
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047			
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	36	105.106	60.135

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	36	19.979	13.165
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			446
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	36	12.547	
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	36	97.674	46.524
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

У _____

дана _____20_____године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС" бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број **07145837**	Шифра делатности **3600**	ПИБ **100474808**
Назив **JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA VODOVOD I KANALIZACIJU VODOVOD-KRUŠEVAC, KRUŠEVAC**		
Седиште **КРУШЕВАЦ, Душанова 46**		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001		97.674	46.524
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002			
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004		121.299	992
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			
	б) губици	2006		19.312	5.180
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у иностано пословање				
	а) добици	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добици	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добици	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020		140.611	6.172
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024		140.611	6.172
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025			40.352
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		42.937	
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

У _____

дана _____20_____године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС" бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број **07145837**	Шифра делатности **3600**	ПИБ **100474808**
Назив **JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA VODOVOD I KANALIZACIJU VODOVOD-KRUŠEVAC, KRUŠEVAC**		
Седиште **КРУШЕВАЦ, Душанова 46**		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рн 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рн 306 и група 32)
	1		2		3		4		5
1.	**Стање на дан 01.01.____ године**	**4001**	653.054	**4010**		**4019**		**4028**	23.731
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	**Кориговано почетно стање на дан 01.01.____године (р.бр. 1+2)**	**4003**	653.054	**4012**		**4021**		**4030**	23.731
4.	Нето промене у ____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	**Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)**	**4005**	653.054	**4014**		**4023**		**4032**	23.731
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	**Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)**	**4007**	653.054	**4016**		**4025**		**4034**	23.731
8.	Нето промене у ____ години	4008	-97.316	4017		4026		4035	
9.	**Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)**	**4009**	555.738	**4018**		**4027**		**4036**	23.731

Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	**Стање на дан 01.01.____ године**	**4037**	243.126	**4046**	89.012	**4055**	91.259	**4064**	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	**Кориговано почетно стање на дан 01.01.____године (р.бр. 1+2)**	**4039**	243.126	**4048**	89.012	**4057**	91.259	**4066**	
4.	Нето промене у ____ години	4040		4049		4058		4067	
5.	**Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)**	**4041**	243.126	**4050**	89.012	**4059**	91.259	**4068**	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	**Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)**	**4043**	243.126	**4052**	89.012	**4061**	91.259	**4070**	
8.	Нето промене у ____ години	4044	-140.611	4053	77.242	4062	-23.262	4071	
9.	**Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)**	**4045**	102.515	**4054**	166.254	**4063**	67.997	**4072**	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
	1		10		11
1.	**Стање на дан 01.01.____ године**	**4073**	917.664	**4082**	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	**Кориговано почетно стање на дан 01.01.____године (р.бр. 1+2)**	**4075**	917.664	**4084**	
4.	Нето промене у ____ години	4076		4085	
5.	**Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)**	**4077**	917.664	**4086**	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	**Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)**	**4079**	917.664	**4088**	
8.	Нето промене у ____ години	4080		4089	
9.	**Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)**	**4081**	780.241	**4090**	

У _____

дана _____20_____године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС" бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број **07145837**	Шифра делатности **3600**	ПИБ **100474808**
Назив **JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA VODOVOD I KANALIZACIJU VODOVOD-KRUŠEVAC, KRUŠEVAC**		
Седиште **КРУШЕВАЦ, Душанова 46**		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	1.227.220	1.118.561
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	1.206.730	1.101.211
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	13.316	10.973
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	7.174	6.377
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	984.978	921.797
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	419.684	408.639
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	459.435	426.265
4. Плаћене камате у земљи	3010	2.971	3.677
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	22.648	2.784
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	76.402	77.247
8. Остали одливи из пословних активности	3014	3.838	3.185
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	242.242	196.764
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	53.251	40.000
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020	50.000	40.000
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021	3.251	
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	242.601	155.129
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	192.601	105.129

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026	50.000	50.000
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	189.350	115.129
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	22.000	10.000
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036	22.000	10.000
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	36.142	34.491
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039	11.480	12.809
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040	11.662	11.682
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043	13.000	10.000
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	14.142	24.491
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	1.302.471	1.168.561
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	1.263.721	1.111.417
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	38.750	57.144
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	141.261	84.117
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	180.011	141.261

У _____

дана _____20_____године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС" бр. 89/2020).

1. Osnivanje i delatnost

Pun naziv: Javno komunalno preduzeće za vodovod i kanalizaciju „Vodovod-Kruševac", Kruševac

Sedište: Kruševac

Skraćeni naziv: JKP „Vodovod-Kruševac", Kruševac

Pravna forma: javno preduzeće

Matični broj: 07145837

PIB: 100474808

Zakonski zastupnik: Vladimir Milosavljević

JKP "Vodovod-Kruševac" iz Kruševca (dalje: Preduzeće) je osnovano 1957. godine na osnovu Odluke SO Kruševac kao javno preduzeće za proizvodnju i distribuciju vode. Osnivač Preduzeća je Grad Kruševac sa 100% učešćem u kapitalu. Osnovna delatnost je skupljanje, prečišćavanje i distribucija vode a Preduzeće je registrovano i za obavljanje ostalih komunalnih usluga koje su u vezi sa osnovnom delatnošću.

Preduzeće nema poslovne jedinice i predstavništva u zemlji i inostranstvu.

Preduzeće je na dan 31. decembra 2023. godine imalo 324 zaposlenih, 31. decembra 2024. godine 333 zaposlenih.

Pojedinačni finansijski izveštaji odobreni su od strane Direktora dana 28.02.2025. godine. Odobreni finansijski izveštaji mogu naknadno biti izmenjeni na osnovu mišljenja revizora, a u skladu sa važećim propisima.

Preduzeće je upisano u Registar privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre.

Pretežna delatnost Preduzeća je 3600 sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode, a osim nje Preduzeće obavlja i sledeće delatnosti:

- 3700 otklanjanje otpadnih voda
- 3900 sanacija, rekultivacija i dr. Usluge oblasti upravljanja otpadom zaštita vode od zagađenja. Otklanjanje štetnih posledica, havarijskih zagađivanja vodnih tokova. Vršenje sanitarne zaštite i dezinfekcije vodovodne mreže, rezervoara, bazena, instalacija i drugih objekata vodosnabdevanja, kao i sastavni deo delatnosti, proizvodnje i prerade vode
- 7120 tehničko ispitivanje i analiza; tehnička i hemijska merenja, ispitivanja i analize sastava i čistoće vode
- 4291 izgradnja hidrotehničkih objekata; izgradnja i rekonstrukcija manjih objekata i postrojenja za zaštitu od štetnog dejstva vode. Održavanje objekata i postrojenja za zaštitu od štetnog dejstva vode; izrada tehničke dokumentacije
- 7112 inženjerske delatnosti i tehničko savetovanje, projektovanje građevinskih i drugih objekata za niskogradnju, hidrogradnju i vodosnabdevanje
- 7111 arhitektonska delatnost; inženjering vođenja projekata i druge tehničke aktivnosti vezane za niskogradnju i hidrogradnju
- 7490 ostale stručne, naučne i tehničke delatnosti; geodetska istraživanja, geodetsko premeravanje terena, hidrografsko merenje, podzemna merenja, premeravanje granica i kartografsko i prostorno informisanje; industrijska i građevinska premeravanja
- 4221 izgradnja cevovoda
- 4322 postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, grejnih i klimatizovanih sistema
- 4291 izgradnja hidrotehničkih objekata
- 4311 rušenje objekata
- 4399 ostali nepomenuti građevinski radovi; ostali građevinski radovi uključujući i specijalizovane, specifične i grube građevinske radove
- 3312 popravka mašina
- 9525 popravka satova; opravka i baždarenje vodomera i drugih sudova za transport tečnosti i gasova.

Osnivač JKP „Vodovod-Kruševac" je Grad Kruševac.

Organi upravljanja u Preduzeću su:

- Nadzorni odbor
- Direktor preduzeća

Prema kriterijumima za razvrstavanje iz Zakona o računovodstvu ("Sl. glasnik RS", br. 73/2019 i 44/2021) Preduzeće je razvrstano u veliko pravno lice.

Prosečan broj zaposlenih na osnovu stanja krajem svakog meseca u 2024. godini iznosio je 330.

2. Osnova za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izveštaja

Priloženi finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa važećim propisima u Republici Srbiji zasnovanim na Zakonu o računovodstvu ("Sl. glasnik RS", br. 73/2019 i 44/2021) koji propisuje Međunarodne računovodstvene standarde, odnosno Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja kao osnovu za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izveštaja, kao i relevantnim propisima izdatim od strane Ministarstva finansija Republike Srbije.

Prema Zakonu o računovodstvu, Međunarodni standardi finansijskog izveštavanja su: Konceptualni okvir za finansijsko izveštavanje (dalje: Okvir), Međunarodni računovodstveni standardi, odnosno Međunarodni standardi finansijskog izveštavanja (dalje: MSFI) i sa njima povezana tumačenja izdata od Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda, naknadne izmene tih standarda i sa njima povezana tumačenja, odobrena od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde, čiji je prevod utvrdilo i objavilo ministarstvo nadležno za poslove finansija.

Rešenjem o utvrđivanju prevoda Konceptualnog okvira za finansijsko izveštavanje i osnovnih tekstova Međunarodnih računovodstvenih standarda, odnosno Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja ("Sl. glasnik RS", br. 123/2020 i 125/2020, Sl. glasnik, br. 89/2020), utvrđen je i objavljen prevod Konceptualnog okvira za finansijsko izveštavanje i osnovnih tekstova Međunarodnih računovodstvenih standarda, odnosno Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja, izdatih od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde, kao i tumačenja standarda izdatih od strane Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda koji su u primeni na dan sastavljanja priloženih finansijskih izveštaja.

Finansijski izveštaji za 2024. godinu sastavljeni su u skladu sa konceptom istorijskog troška osim za sledeće pozicije:

- nekretnine, postrojenja i oprema koji se vrednuju po revalorizovanoj vrednosti; revalorizacija je izvršena 2011. godine. Planirana je procena vrednosti imovine Preduzeća ali u 2024. nije sprovedena. Preduzeće sprovodi procenu korisnog veka upotrebe sredstava i s tim u vezi vrši se procena otpisane i rezidualne vrednosti sredstava.

Iznosi u priloženim finansijskim izveštajima iskazani su u hiljadama dinara, osim ukoliko nije drugačije naznačeno. Dinar (RSD) predstavlja funkcionalnu i izveštajnu valutu. Sve transakcije u valutama koje nisu funkcionalna valuta, tretiraju se kao transakcije u stranim valutama.

Finansijski izveštaji su prikazani u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca, finansijskih izveštaja za privredna Preduzeća zadruge i preduzetnike.

3. Uporedni podaci

Uporedne podatke čine finansijski izveštaji za 2023. godinu sastavljeni u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji.

Opšta računovodstvena načela

Pozicije, koje se prikazuju u redovnim finansijskim izveštajima pravnih lica, vrednovane su u skladu sa opštim računovodstvenim načelima:

- pretpostavke da privredno Preduzeće posluje kontinuirano;
- metode vrednovanja primenjuju se dosledno iz godine u godinu;
- vrednovanje se vrši uz primenu principa opreznosti, a posebno:
  - u Bilansu stanja prikazuju se obaveze nastale u toku tekuće ili prethodnih poslovnih godina, čak i ukoliko takve obaveze postanu evidentne samo između datuma Bilansa stanja i datuma njegovog sastavljanja;
- u obzir se uzimaju svi prihodi i rashodi koji se odnose na poslovnu godinu bez obzira na datum njihove naplate odnosno isplate;
- komponente imovine i obaveza vrednuju se posebno;

- bilans otvaranja za svaku poslovnu godinu mora da bude jednak bilansu zatvaranja za prethodnu poslovnu godinu.

4. Pregled značajnih računovodstvenih politika

Na osnovu zakonskih ovlašćenja, člana 26. Statuta preduzeća i člana 2. stav 1. tačka 13. i člana 21. Zakona o računovodstvu i člana 7. Poslovnika o radu i načinu odlučivanja Nadzornog odbora Javnog komunalnog preduzeća "Vodovod-Kruševac" iz Kruševca, Nadzorni odbor Javnog komunalnog preduzeća "Vodovod-Kruševac" iz Kruševca doneo je:

PRAVILNIK O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA U SKLADU SA MEĐUNARODNIM RAČUNOVODSTVENIM STANDARDIMA, ODNOSNO MEĐUNARODNIM STANDARDIMA FINANSIJSKOG IZVEŠTAVANjA JKP „VODOVOD – KRUŠEVAC"

Član 1

Računovodstvene politike su posebna načela, osnovi, konvencije, pravila i praksa koje je usvojilo Preduzeće za pripremanje i prikazivanje finansijskih izveštaja u skladu sa: Konceptualnim okvirom za finansijsko izveštavanje (dalje: Okvir), Međunarodnim računovodstvenim standardima (dalje: MRS) i Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja (dalje: MSFI) objavljenim u "Sl. glasniku RS", br. 123/2020 i 125/2020, Sl. glasnik, br. 89/2020.

Usvojene računovodstvene politike odnose se na priznavanje, ukidanje priznavanja, merenje i procenjivanje sredstava, obaveza, prihoda i rashoda Preduzeća.

I Opšti uslovi za priznavanje elemenata finansijskih izveštaja

Definicija elemenata finansijskih izveštaja

Član 2

U skladu sa Okvirom:

a) imovina je resurs koji je kontrolisan od strane Preduzeća kao rezultat prošlih događaja i od koga se očekuje priliv budućih ekonomskih koristi.

b) obaveza je sadašnja obaveza Preduzeća zasnovana na prošlim događajima, za čije se izmirenje očekuje da će rezultirati u odlivu resursa iz Preduzeća koji sadrže ekonomske koristi.

c) kapital je rezidualno učešće u imovini Preduzeća nakon oduzimanja svih njegovih obaveza.

d) prihodi su povećanja ekonomskih koristi tokom obračunskog perioda u obliku priliva ili povećanja imovine ili smanjenja obaveza.

e) rashodi su smanjenja ekonomskih koristi tokom obračunskog perioda u obliku odliva ili smanjenja imovine ili nastanka obaveza.

Priznavanje elemenata finansijskih izveštaja

Član 3

Imovina se priznaje u bilansu stanja:

a) kada je priliv budućih ekonomskih koristi u Preduzeću verovatan, i
b) kada ima cenu koštanja ili vrednost koja se može pouzdano odmeriti.

Obaveza se priznaje u bilansu stanja:

a) kada je verovatno da će odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi biti posledica izmirenja sadašnje obaveze i
b) kada se iznos po kome će se izmirenje izvršiti može pouzdano odmeriti.

Prihod se priznaje u bilansu uspeha kada nastane povećanje budućih ekonomskih koristi, povezano sa povećanjem imovine ili smanjenjem obaveza, i koje može pouzdano da se odmeri.

Rashod se priznaje u bilansu uspeha kada nastane smanjenje budućih ekonomskih koristi, povezano sa smanjenjem imovine ili povećanjem obaveza, i koje može pouzdano da se odmeri. Rashodi se priznaju u bilansu uspeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i realizacije određenih stavki prihoda.

II Vrednovanje imovine, obaveza, prihoda i rashoda

Nematerijalna imovina

Član 4

Nematerijalna imovina se priznaje kao imovina samo ako su zadovoljeni sledeći uslovi:

1) ako je verovatno da će se buduće ekonomske koristi povezane sa tom imovinom prilivati u pravno lice,
2) ako se nabavna vrednost/cena koštanja može pouzdano odmeriti,
3) ako se može identifikovati, odnosno prepoznatljiva je.

Nematerijalna imovina je prepoznatljiva ako je:

(a) odvojiva, odnosno kada se može odvojiti ili odeliti od Preduzeća i prodati, preneti, licencirati, iznajmiti ili razmeniti, bilo pojedinačno ili zajedno sa povezanim ugovorom, prepoznatljivom imovinom ili obavezom, bez obzira da li Preduzeće ima nameru da to uradi ili
(b) nastaje po osnovu ugovornih ili drugih zakonitih prava, bez obzira da li su ta prava prenosiva ili odvojiva od Preduzeća ili od drugih prava i obaveza.

Nematerijalna ulaganja su inicijalno priznata po nabavnoj vrednosti. Nabavnu vrednost nematerijalne imovine čine:

a) nabavna cena, uključujući uvozne carine i poreze po osnovu prometa koji se ne refundira, nakon odbitka trgovinskih popusta i rabata; i
b) svi direktno pripisivi troškovi pripreme imovine za namenjenu upotrebu.

Direktno pripisivi troškovi koji se mogu kapitalizovati su:

- troškovi primanja zaposlenih nastalih direktno u procesu dovođenja imovine u radno stanje;
- profesionalne naknade nastale direktno u procesu dovođenja imovine u radno stanje; i
- troškovi testiranja pravilnog funkcionisanja imovine.

Primeri izdataka koji ne čine deo nabavne vrednosti nematerijalne imovine, već terete rashod perioda su:

- troškovi uvođenja novog proizvoda ili usluge (uključujući troškove reklamiranja i promovisanja);
- troškovi vođenja poslova na novoj lokaciji ili sa novom grupom kupaca (uključujući troškove obuke osoblja); i
- administrativni i drugi opšti režijski troškovi.

Interno generisani goodwill kao i interno generisani zaštitni znakovi, impresumi, izdavački naslovi, liste kupaca i stavke slične sadržine se ne priznaju kao nematerijalna imovina. Ovakve stavke se priznaju kao rashod perioda.

Naknadno vrednovanje nematerijalnih ulaganja izvršeno je po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke po osnovu obezvređenja.

Ulaganja u interno generisana nematerijalna ulaganja, osim kapitalizovanih troškova razvoja, su evidentirana kao rashod perioda u kome su nastali.

Korisni vek nematerijalnih ulaganja je određen. Stope amortizacije za određene vrste nematerijalnih ulaganja su:

Opis		Stopa amortizacije
Ulaganja u razvoj	%	30
Licence	%	30
Softver	%	30
Ostala nematerijalna imovina	%	30

Dobici i gubici koji proističu iz rashodovanja ili prodaje nematerijalnih ulaganja se priznaju u bilansu uspeha perioda kada je nematerijalno ulaganje rashodovano, odnosno prodato, i to u visini razlike između novčanog priliva i knjigovodstvene vrednosti sredstva.

Ako se nematerijalna imovina stiče u poslovnoj kombinaciji, nabavna vrednost nematerijalne imovine je njena fer vrednost na datum sticanja.

Ako se nematerijalna imovina stiče pomoću državnog davanja, nabavna vrednost nematerijalne imovine je njena fer vrednost na datum kada je davanje dobijeno.

Nematerijalna imovina u pripremi ne podleže obračunu amortizacije.

Naknadno merenje nematerijalne imovine vrši se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i sve akumulirane gubitke zbog umanjenja vrednosti.

Na kraju svakog izveštajnog perioda Preduzeće procenjuje da li postoje bilo kakve naznake da je vrednost nematerijalne imovine umanjena. Ako postoje takve naznake procenjuje se nadoknadivi iznos i u slučaju kada je on manji od knjigovodstvene vrednosti, Preduzeće treba da smanji knjigovodstvenu vrednost na nadoknadivi iznos, uz priznavanje gubitka zbog umanjenja vrednosti.

Alternativno naknadno vrednovanje:

Nakon početnog priznavanja, nematerijalna imovina se knjiži po revalorizovanoj vrednosti, što je njena fer vrednost na dan revalorizacije, umanjena za akumuliranu amortizaciju koja je naknadno usledila i bilo kakve naknadne akumulirane gubitke od umanjenja vrednosti. Fer vrednost nematerijalne imovine se može odmeriti ako nematerijalna imovina ima aktivno tržište.

Nekretnine, postrojenja i oprema

Član 5

Nekretnine, postrojenja i oprema su materijalna sredstva koja:

a) se drže za korišćenje u proizvodnji proizvoda ili isporuci dobara ili usluga, za iznajmljivanje drugima ili za administrativne svrhe; i
b) za koje se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog perioda.

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme, koje ispunjavaju uslove da budu priznate kao sredstvo, odmeravaju se prilikom početnog priznavanja po svojoj nabavnoj vrednosti odnosno, ceni koštanja.

Nabavnu vrednost nekretnina, postrojenja i opreme čine:

a) kupovna cena, uključujući naknade za pravne i posredničke usluge, uvozne takse i poreze koji se ne mogu refundirati, nakon oduzimanja trgovačkih popusta i rabata,
b) svi troškovi koji se mogu direktno pripisati dovođenju sredstva na lokaciju i u stanje koje je neophodno da bi sredstvo moglo funkcionisati, na način na koji to očekuje rukovodstvo (troškovi pripreme lokacije, početne isporuke i manipulisanja, instalacije i sastavljanja, kao i testiranja funkcionalnosti),
c) inicijalna procena troškova demontaže, uklanjanja sredstva i obnove područja na kojem je sredstvo locirano,
d) profesionalne naknade.

Ulaganja koja se ne uključuju u nabavnu vrednost/cenu koštanja nekretnine, postrojenja i opreme su:

- troškovi otvaranja nove fabrike;
- troškovi uvođenja novog proizvoda ili usluge (uključujući troškove reklamiranja i promovisanja);
- troškovi vođenja poslova na novoj lokaciji ili sa novom grupom kupaca (uključujući troškove obuke osoblja); i
- administrativni i drugi opšti režijski troškovi.

Dobici ili gubici koji se javljaju prilikom prodaje ili rashodovanja nekretnina i opreme, priznaju se u korist ili na teret izveštaja o ukupnom rezultatu, u okviru ostalih poslovnih prihoda ili ostalih poslovnih rashoda.

Nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema se iskazuju po nabavnoj vrednosti umanjenoj za akumuliranu ispravku vrednosti i eventualne akumulirane gubitke za umanjenje vrednosti.

Naknadni izdatak koji se odnosi na nekretninu, postrojenje i opremu nakon njegove nabavke ili završetka, uvećava vrednost sredstva ako ispunjava uslove da se prizna kao stalno sredstvo. Naknadni izdatak koji ne zadovoljava prethodne uslove iskazuje se kao trošak poslovanja u periodu u kojem je nastao.

Troškovi svakodnevnog servisiranja i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashod perioda kada su ti troškovi nastali. Izuzetno, važniji rezervni delovi i pomoćna oprema smatraju se nekretninama, postrojenjima i opremom i mogu se kapitalisti:

- kada Preduzeće očekuje da će ih koristiti duže od jednog obračunskog perioda,
- ako se ti rezervni delovi i oprema za servisiranje mogu koristiti samo u vezi sa stavkom nekretnina, postrojenja i opreme koja je već priznata u knjigama i
- ako imaju značajnu vrednost.

Otpisivanje nekretnina, postrojenja i opreme vrši se primenom proporcionalne metode kojom se vrednost sredstava u potpunosti otpisuje tokom procenjenog veka upotrebe.

Otpisivanje se vrši po stopama koje su zasnovane na preostalom korisnom veku upotrebe sredstava, procenjenom od strane rukovodstva Preduzeća. Stope amortizacije za grupe nekretnina, postrojenja i opreme su:

Opis		Stopa amortizacije
NEKRETNINE		
Građevinski objekti		Od 0,173 do 7,648%
OPREMA		
Proizvodna oprema		Od 5,104 do 20%
Transportna sredstva		Od 5,333 do 26,668 %
Računarska oprema		Od 6,315 do 21,819 %
Nameštaj		Od 5,608 do 21,729 %
Ostala oprema		Od 2,727 do 26,67 %

Obračun amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme počinje od 1. narednog meseca kada se ova sredstva stave u upotrebu.

Zemljište, dela likovne, vajarske, filmske i druge umetnosti, muzejske vrednosti, knjige u bibliotekama i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi, ne podležu obračunu amortizacije.

Na kraju svakog izveštajnog perioda Preduzeće procenjuje da li postoje bilo kakve naznake da je vrednost nekretnina, postrojenja i opreme umanjena. Ako postoje takve naznake procenjuje se nadoknadivi iznos i u slučaju kada je on manji od knjigovodstvene vrednosti, Preduzeće treba da smanji knjigovodstvenu vrednost na nadoknadivi iznos, uz priznavanje gubitka zbog umanjenja vrednosti.

Alternativno naknadno vrednovanje:

Nakon početnog priznavanja kao sredstva, stavke nekretnina, postrojenja i opreme se odmeravaju i iskazuju se po revalorizovanom iznosu (koji predstavlja njihovu fer vrednost na datum procene) umanjenom za kumuliranu ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke po osnovu obezvređenja. Revalorizovani iznosi se zasnivaju na periodičnim, najmanje trogodišnjim procenama, koje vrše eksterni nezavisni procenitelji.

Kada usled revalorizacije dođe do povećanja sadašnje vrednosti sredstava, pozitivan učinak iskazuje se u korist revalorizacionih rezervi. Pozitivan učinak revalorizacije priznaje se kao prihod do iznosa koji je jednak negativnom učinku revalorizacije priznatom kao rashod u ranijim godinama. Kada se iskazani iznos nekretnina, postrojenja i opreme smanji kao rezultat revalorizacije, smanjenje se iskazuje kao smanjenje ranije formiranih revalorizacionih rezervi, osim u slučaju da iznos smanjenja premašuje ranije formirane revalorizacione rezerve, kada se priznaje kao rashod.)

Investicione nekretnine

Član 6

Investiciona nekretnina je nekretnina (zemljište ili objekat - ili deo objekta ili oboje) koju drži Preduzeće u cilju ostvarivanja prihoda od zakupnine ili porasta vrednosti kapitala ili i jednog i drugog.

Investicione nekretnine se početno priznaju po nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja. Troškovi transakcije se uključuju u početno priznatu vrednost. Nabavna vrednost investicione nekretnine obuhvata njenu kupovnu cenu i sve direktno pripisive izdatke, poput naknada za pravne i posredničke usluge, takse za prenos imovine i ostali troškovi transakcija.

Početna nabavna vrednost investicione nekretnine koja se drži pod lizingom i koja je klasifikovana kao investiciona nekretnina je niža od sledeće dve vrednosti: fer vrednosti nekretnine i sadašnje vrednosti minimalnih plaćanja lizinga.

Nakon početnog priznavanja, investicione nekretnine se iskazuju po fer vrednosti, koja predstavlja vrednost na tržištu koju godišnje utvrđuju eksterni procenitelji. Fer vrednost se zasniva na cenama ponude na aktivnom tržištu korigovanim, ukoliko je neophodno, za bilo koju promenu u prirodi, lokaciji ili stanju specifičnog sredstva

Promene u fer vrednostima se evidentiraju u bilansu uspeha kao deo ostalih prihoda.

Kada Preduzeće ima nekretninu koju drži u okviru poslovnog lizinga i klasifikuje je kao investicionu nekretninu, metod fer vrednosti je obavezan za naknadno merenje.

Naknadni izdaci se kapitalizuju samo kada je verovatno da će buduće ekonomske koristi povezane sa tim izdacima pripasti Preduzeću i da izdaci mogu pouzdano da se izmere. Svi ostali troškovi tekućeg održavanja terete troškove perioda u kome nastanu.

Alternativno naknadno vrednovanje:

Nakon početnog priznavanja, investicione nekretnine se iskazuju po nabavnoj vrednosti umanjenoj za kumuliranu ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke za umanjenje vrednosti. Amortizacija investicionih nekretnina se obračunava primenom proporcionalne metode kako bi se njihova nabavna vrednost rasporedila tokom njihovog procenjenog veka trajanja.

Prenos na investicione nekretnine ili sa njih se vrši onda i samo onda dođe do promene u nameni, dokazane sledećim činjenicama:

(a) početkom korišćenja nekretnine od strane vlasnika, za prenos sa investicione nekretnine na nekretnine koje koristi vlasnik;
(b) početkom kapitalnog naknadnog izdatka u nekretninu u cilju njene prodaje - za prenos sa investicione nekretnine na zalihe;
(c) prestankom korišćenja nekretnine od strane vlasnika, za prenos sa nekretnine koju koristi vlasnik (građevinskih objekata) na investicione nekretnine; ili
(d) početkom poslovnog lizinga nekoj drugoj strani - za prenos sa zaliha na investicione nekretnine.

Investicione nekretnine prestaju da se priznaju po otuđenju ili kada se investiciona nekretnina trajno povuče iz upotrebe i ne očekuju se nikakve buduće ekonomske koristi od njegovog otuđenja.)

Zalihe

Član 7

Zalihe su sredstva:

(a) koja se drže radi prodaje u uobičajenom toku poslovanja;
(b) u procesu proizvodnje za takvu prodaju; ili
(c) u obliku osnovnog i pomoćnog materijala koji se troši u proizvodnom procesu ili prilikom pružanja usluga.

Početno priznavanje zaliha vrši se po nabavnoj vrednost koja obuhvata fakturnu cenu, uvozne carine i druge dažbine (osim onih koje Preduzeće može kasnije da povrati od poreskih vlasti) i troškove prevoza, manipulativne i druge troškove koji se mogu direktno pripisati sticanju gotovih proizvoda, materijala i usluga. Trgovački popusti, rabati i druge slične stavke se oduzimaju pri određivanju troškova nabavke.

Zalihe se naknadno vrednuju po nabavnoj vrednosti/ceni koštanja odnosno neto prodajnoj vrednosti umanjene za troškove dovršenja i prodaje, ako je niža.

Vrednost utrošenih zaliha se utvrđuje metodom prosečne **ponderisane cene**.

Zalihe sitnog inventara

U sitan inventar spadaju sredstva za rad kao što su: razni sitni merni instrumenti (za merenje težine, dužine, vlage, toplote, frekvencije, izolacije, tečnosti, plinova i dr.), sitniji pogonski i kancelarijski inventar kao: tepisi i staze, zastave, grbovi, fiksni i mobilni telefoni..., pribor za spremanje i posluživanje hrane, napitaka i pića, pomagala za rad - alat (čekići, testere, svrdla, modeli, zaštitna odeća, protivpožarna i sanitetska sredstva) i sl.

Zalihe sitnog inventara koje se nabavljaju od dobavljača mere se po nabavnoj vrednosti ili po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža. Nabavnu vrednost ili cenu koštanja zaliha čine svi troškovi nabavke i drugi troškovi nastali dovođenjem zaliha na njihovo sadašnje mesto i stanje.

Stavljanjem u upotrebu sitnog inventara otpisuje se 100% njegove vrednosti.

Zalihe materijala i robe

Zalihe materijala i robe mere se po nabavnoj vrednosti ili po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža. Nabavnu vrednost čini fakturina cena dobavljača, uvozne dažbine i drugi porezi (osim onih koje Preduzeće može naknadno da povrati od poreskih vlasti kao što je PDV koji se može odbiti kao prethodni porez), troškovi prevoza, manipulativni troškovi i drugi troškovi koji se mogu direktno pripisati sticanju zaliha materijala i robe. Popusti, rabati i druge slične stavke oduzimaju se pri utvrđivanju troškova nabavke robe.

Neto prodajna vrednost predstavlja procenjenu prodajnu vrednost umanjenu za procenjene troškove prodaje. Procenjeni troškovi prodaje zaliha, za potrebe svođenja ovih zaliha na neto prodajnu vrednost, utvrđuju se na bazi iskustvenog višegodišnjeg učešća ovih troškova u prihodima od prodaje robe. Utvrđivanje neto prodajne vrednosti vrši se za svaku stavku zaliha materijala i robe posebno.

Zalihe robe u maloprodaji iskazuju se po prodajnoj ceni u toku godine. Na kraju obračunskog perioda vrši se svođenje vrednosti zaliha na nabavnu vrednost putem alokacije realizovane razlike u ceni i poreza na dodatu vrednost, obračunatih na prosečnoj osnovi, na vrednost zaliha u stanju na kraju obračunskog perioda i nabavnu vrednost prodate robe.

Obračun izlaza (prodaje) zaliha materijala i robe, vrši se po metodi ponderisane prosečne cene. Utvrđivanje ponderisane prosečne cene robe vrši se posle svakog ulaza zaliha.

Vrednost zaliha može postati nenadoknadiva ako su te zalihe oštećene, ako su postale delimično ili u potpunosti zastarele ili ako su im prodajne cene opale. Materijal i drugi oblici zaliha koji se troše u cilju proizvodnje, ne svode se ispod nabavne cene ako se očekuje da će proizvodi u cilju čije proizvodnje se oni troše biti prodati po ceni koja će biti jednaka ili veća u odnosu na njihovu nabavnu vrednost. U suprotnom, vrednost takvih zaliha se svodi na njihovu neto ostvarivu vrednost koja predstavlja trošak zamene materijala.

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda mere se po ceni koštanja ili po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža. Neto prodajna vrednost je procenjena prodajna cena u toku redovnog poslovanja, umanjena za procenjene troškove dovršavanja proizvodnje i troškove prodaje.

Cena koštanja gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje obuhvata utrošene sirovine, direktnu radnu snagu, i ostale direktne troškove. Indirektni troškovi se raspoređuju uz pomoć određenih ključeva a primarni ključ je časovi izrade gotovog proizvoda.

Primeri troškova koji se ne uključuju u nabavnu vrednost/cenu koštanja zaliha i priznaju se kao rashod perioda u kom su nastali su:

a) izuzetno visoki iznosi utrošenog materijala, rada ili drugi proizvodni troškovi;
b) troškovi skladištenja, osim ako su ti troškovi neophodni u proizvodnom procesu pre sledeće faze proizvodnje;
c) opšti administrativni troškovi koji ne doprinose dovođenju zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje; i
d) troškovi prodaje.

Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica

Član 8

Zavisna pravna lica predstavljaju ona pravna lica koja su pod kontrolom Preduzeća, pri čemu se pod kontrolom podrazumeva moć upravljanja finansijskim i poslovnim politikama pravnog lica sa ciljem ostvarenja koristi od njegovog poslovanja. Smatra se da kontrola postoji kada Preduzeće poseduje, direktno ili indirektno (preko drugih zavisnih pravnih lica) više od polovine prava glasa u drugom Preduzeću. Smatra se da kontrola postoji kada matično Preduzeće poseduje, direktno ili indirektno preko zavisnih Preduzeća, više od polovine glasačkih prava u okviru Preduzeća. Ta pretpostavka može da se prevaziđe u izuzetnim okolnostima ako se može jasno dokazati da takvo vlasništvo ne čini kontrolu. Kontrola takođe postoji kada postoji moć uticaja na pravno lice u koje je investirano. Moć uticaja se reflektuje u sledećim pravima:

a) prava u vidu glasačkih prava (ili potencijalnih glasačkih prava) u Preduzećutvu u koje je investirano,
b) prava imenovanja, ponovnog imenovanja ili razrešenja članova ključnog upravljačkog osoblja Preduzeća u koje je investirano, koje ima sposobnost da upravlja relevantnim aktivnostima,
c) prava imenovanja ili razrešenja drugog Preduzeća koje upravlja relevantnim aktivnostima,
d) prava davanja instrukcija Preduzeću u koje je investirano za stupanje u transakcije, ili prava veta nad eventualnim izmenama, koje su u korist investitora,
e) ostala prava (kao što su prava odlučivanja koja su definisana ugovorom o upravljanju) koja nosiocu tih prava daju sposobnost da upravlja relevantnim aktivnostima,
f) postojanje izloženosti ili prava na varijabilni prinos po osnovu svog učešća u pravno lice u koje je investirano,
g) sposobnost korišćenja moći nad pravnim licem kako bi se uticalo na iznos visine prinosa za investitora.

Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica iskazana su po nabavnoj vrednosti ulaganja umanjenoj za eventualne kumulirane gubitke po osnovu obezvređenja. Metod nabavne vrednosti podrazumeva da se učešće u kapitalu zavisnog, pravnog lica, evidentira po vrednosti plaćenoj za sticanje tog učešća i da se učešće iz godine u godinu vodi po nabavnoj vrednosti, osim ukoliko dođe do obezvređenja tog učešća kada je, potrebno da se knjigovodstvena vrednost svede na nadoknadivu vrednost i istovremeno prizna gubitak od obezvređenja. Prema metodu nabavne vrednosti promene na ukupnom kapitalu zavisnog pravnog lica (po osnovu rezultata, ili revalorizacionih rezervi), ne utiče na vrednovanje učešća u kapitalu u pojedinačnim finansijskim izveštajima matičnog Preduzeća. Prihod po osnovu uloga u kapitalu zavisnog pravnog lica priznaje se samo u slučaju donošenja odluke da se dobit raspodeli na dividende.

Učešća u kapitalu pridruženih pravnih lica

Član 9

Pridruženo Preduzeće je pravno lice u kojem Preduzeće ima značajan uticaj, koji podrazumeva moć učestvovanja u donošenju odluka o finansijskoj i poslovnoj politici Preduzeća, ali ne i kontrolu ili zajedničku kontrolu nad tim politikama.

Ako Preduzeće ima, direktno ili indirektno (na primer, preko zavisnih preduzeća), 20 ili više procenata glasačke moći pridruženog Preduzeća, pretpostavlja se da Preduzeće ima značajan uticaj, osim ako se može jasno dokazati da to nije tako.

Postojanje značajnog uticaja od strane Preduzeća obično se dokazuje na jedan ili više sledećih načina:

a) zastupljenost u upravnom odboru ili ekvivalentnom upravljačkom telu Preduzeća u koje je investirano;
b) učešće u procesima uspostavljanja politika uključujući učešće u donošenju odluka o dividendama ili drugim raspodelama dobiti;
c) materijalno značajne transakcije između Preduzeća i Preduzeća u koje je investirano;
d) razmena rukovodećih lica; ili
e) pružanje suštinskih stručnih informacija

Učešća u kapitalu pridruženih pravnih lica, za koje ne postoji objavljena kotacija cene, vrednuju se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za sve akumulirane gubitke zbog umanjenja vrednosti.

Preduzeće treba da prizna dividende i druge raspodele dobijene od investicije kao prihod, bez obzira na to da li su te raspodele od akumulirane dobiti pridruženog Preduzeća nastale pre ili posle datuma sticanja.

Preduzeće treba da odmerava svoje investicije u pridružena Preduzeća za koje postoji objavljena kotacija cene korišćenjem modela fer vrednosti. Kada Preduzeće stiče učešće u kapitalu pridruženih Preduzeća za koje postoji objavljena kotacija cene Preduzeće treba da je odmerava po ceni transakcije uz isključenje bilo kakvih troškova transakcije.

Na svaki datum izveštavanja, Preduzeće treba da odmerava svoje investicije u pridružena Preduzeća po fer vrednosti, sa promenama fer vrednosti koje se priznaju u bilansu uspeha.

Ukoliko je neizvodljivo pouzdano odmeriti fer vrednost bez nepotrebnih troškova ili napora Preduzeće koristi model nabavne vrednosti.

Računovodstveno obuhvatanje investicija u pridružena Preduzeća i zajedničke poduhvate, u konsolidovanim finansijskim izveštajima matičnog Preduzeća obuhvataju se metodom udela. U skladu sa metodom udela investicija se prvo priznaje po nabavnoj vrednosti (visini investicije), a zatim se za promene koje nastanu nakon datuma sticanja vrše korigovanja investitorovog udela u neto imovini Preduzeća u koje je investirano.

Finansijski instrumenti

Član 10

Finansijski instrument je ugovor na osnovu koga nastaje finansijsko sredstvo jednog Preduzeća i finansijska obaveza ili instrument kapitala drugog Preduzeća.

Finansijska sredstva

Član 10a

Preduzeće priznaje finansijska sredstva u svom bilansu stanja samo onda kada ono postane jedna od ugovornih strana u finansijskom instrumentu. Finansijska sredstva prestaju da se priznaju kada je došlo do isteka ugovornog prava ili prenosa prava na prilive gotovine po osnovu tog sredstva, i kada je Preduzeće izvršilo prenos svih rizika i koristi koji proističu iz vlasništva nad finansijskim sredstvom.

Finansijska sredstva se inicijalno priznaju po ceni transakcije uvećanoj i za direktno pripisive transakcione troškove (osim u slučaju kada se radi o finansijskim sredstvima koja se vrednuju po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednostima iskazuju u bilansu uspeha, kada se transakcioni troškovi tretiraju kao rashodi perioda). Finansijska sredstva Preduzeća uključuju gotovinu, kratkoročne depozite, hartije od vrednosti, potraživanja od kupaca i ostala

potraživanja iz poslovanja, date kredite i pozajmice, kao i učešća u kapitalu (osim učešća u kapitalu zavisnih i pridruženih Preduzeća i zajedničkih poduhvata).

Naknadno odmeravanje finansijskih sredstava zavisi on njihove klasifikacije. Finansijska sredstva se klasifikuju u sledeće kategorije:

- finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednostima iskazuju u bilansu uspeha,
- zajmovi i potraživanja,
- finansijska sredstva koja se drže do roka dospeća,
- finansijska sredstva raspoloživa za prodaju.

Klasifikacija zavisi od svrhe za koju su finansijska sredstva pribavljena. Rukovodstvo vrši klasifikaciju svojih finansijskih plasmana u momentu inicijalnog priznavanja.

a) Finansijska sredstva po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednostima iskazuju u bilansu uspeha

Ako se akcijama javno trguje ili se njihova fer vrednost može pouzdano odmeriti na drugi način, investicija u akcije treba da se odmerava po fer vrednosti sa promenama fer vrednosti koje se priznaju u dobitak ili gubitak.

Preduzeće treba da koristi sledeću hijerarhiju za procenu fer vrednosti akcija:

(a) Najbolji dokaz fer vrednosti je kotirana cena za identično sredstvo na aktivnom tržištu. Ovo je obično aktuelna ponuđena cena.
(b) Kada kotirane cene nisu dostupne, cena poslednje transakcije za identično sredstvo pruža dokaz fer vrednosti ukoliko nije bilo značajne promene ekonomskih okolnosti ili značajnog protoka vremena od transakcije. Ako Preduzeće može da pokaže da cena poslednje transakcije ne predstavlja dobru procenu fer vrednosti (na primer, zato što odražava iznos koji bi Preduzeće dobio ili platio u prinudnoj transakciji, prisilnoj likvidaciji ili prodaji nakon zaplene), cena se koriguje.
(c) Ako tržište za to sredstvo nije aktivno i ako poslednje transakcije identičnog sredstva same po sebi ne predstavljaju dobru procenu fer vrednosti, Preduzeće procenjuje fer vrednost korišćenjem tehnike procene. Cilj korišćenja tehnike procene je da se proceni koja bi bila cena transakcije na datum odmeravanja u nezavisnoj razmeni motivisanoj uobičajenim poslovnim razmatranjima.

Tehnike procene uključuju korišćenje nedavnih nezavisnih tržišnih transakcija za identično sredstvo između obaveštenih, voljnih strana, ukoliko su dostupne, upućivanje na trenutnu fer vrednost drugog sredstva koje je suštinski isto kao i sredstvo koje se odmerava, analizu diskontovanih tokova gotovine i modele određivanja cena opcija.

Ako se fer vrednost akcije ne može pouzdano utvrditi ulaganja u akcije se vrednuju po nabavnoj vrednosti umanjenoj za eventualne gubitke po osnovu obezvređenja.

b) Zajmovi i potraživanja

U bilansu stanja Preduzeća ova kategorija finansijskih sredstava obuhvata potraživanja od kupaca i druga potraživanja iz poslovanja, date kratkoročne pozajmice pravnim licima evidentiranim u okviru kratkoročnih finansijskih plasmana i date stambene kredite zaposlenima evidentiranim u okviru dugoročnih finansijskih plasmana.

Potraživanja od kupaca se priznaje po nediskontovanom iznosu gotovinskog potraživanja odnosno po fakturnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti obezvređenih potraživanja.

Ako se vrednost u fakturi iskazuje u stranoj valuti, vrši se preračunavanje u izveštajnu valutu po srednjem kursu Narodne Banke Srbije važećem na dan transakcije. Promene deviznog kursa od datuma transakcije do datuma naplate potraživanja iskazuju se kao kursne razlike u korist finansijskih prihoda ili na teret finansisjkih rashoda. Potraživanja iskazana u stranoj valuti na dan bilansa preračunavaju se prema važećem srednjem kursu Narodne Banke Srbije, a kursne razlike priznaju se kao finansijski prihodi i rashodi.

Dužnički instrumenti (potraživanja po osnovu menica i zajmova) klasifikovani kao kratkoročna sredstva treba da se odmeravaju po nediskontovanom iznosu gotovine ili druge naknade za koju se očekuje da bude plaćena ili primljena umanjeno za eventulno obezvređenje.

Ispravka vrednosti potraživanja se utvrđuje kada postoji objektivan dokaz da Preduzeće neće biti u stanju da naplati sve iznose koje potražuje na osnovu prvobitnih uslova potraživanja. Indikatorima da je vrednost potraživanja umanjena smatraju se značajne finansijske poteškoće kupca, verovatnoća da će kupac biti likvidiran ili finansijski reorganizovan, propust ili kašnjenje u izvršenju plaćanja preko 3 godine od datuma dospeća. Visinu potraživanja koja ulaze u sastav ispravke vrednosti procenjuje i donosi komisija za popis potraživanja i obaveza a usvaja Nadzorni odbor Preduzeća.

Direktan otpis potraživanja od kupaca na teret rashoda perioda se vrši ukoliko je nenaplativost izvesna i dokumentovana - Preduzeće nije uspelo sudskim putem da izvrši njihovu naplatu, ukoliko je nastupio period zastarelosti istog i potraživanje je prethodno bilo uključeno u prihode Preduzeća. Odluku o direktnom otpisu potraživanja od kupaca donosi direktor Preduzeća a na predlog komisije za popis obaveza i potraživanja.

Procena ispravke vrednosti potraživanja vrši se na osnovu starosne analize i istorijskog iskustva, i kada naplata celog ili dela potraživanja više nije verovatna.

Ostali dugoročni finansijski plasmani obuhvataju dugoročne kredite u zemlji i inostranstvu date trećim licima, kao i beskamatna i kamatonosna potraživanja od zaposlenih po osnovu odobrenih stambenih zajmova. Stambeni zajmovi zaposlenima se vrednuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem kamatne stope po kojoj bi Preduzeće moglo da pribavi dugoročne pozajmice, a koja odgovara efektivnoj kamatnoj stopi. Ispravka vrednosti potraživanja od zaposlenih se utvrđuje kada postoji objektivan dokaz da Preduzeće neće biti u stanju da naplati sve iznose koje potražuje na osnovu prvobitnih uslova potraživanja.

c) Finansijska sredstva koja se drže do dospeća

Finansijska sredstva koja se drže do dospeća su nederivatna finansijska sredstva sa fiksnim ili utvrdivim rokovima plaćanja i fiksnim rokovima dospeća, koja rukovodstvo ima nameru i mogućnost da drži do dospeća. Nakon inicijalnog priznavanja, dugoročna finansijska sredstva koja se drže do dospeća se naknadno odmeravaju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metode efektivne kamatne stope, umanjenoj za obezvređenje.

d) Finansijska sredstva raspoloživa za prodaju

Finansijska sredstva raspoloživa za prodaju su nederivatna finansijska sredstva koja su naznačena kao raspoloživa za prodaju i nisu klasifikovana kao (a) zajmovi (krediti) i potraživanja (b) investicije koje se drže do dospeća ili (c) finansijska sredstva naznačena po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

Finansijsko sredstvo se početno meri po nabavnoj vrednosti koju predstavlja fer vrednost uvećana za troškove transakcije.

Naknadno vrednovanje finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju (hartije od vrednosti namenjene prodaji) vrši se po fer vrednosti. Hartije od vrednosti za koje ne postoji aktivno tržište iskazuju se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za akumulirane gubitke. Kada se hartije od vrednosti raspoložive za prodaju vrednuju po fer vrednosti, promene u poštenoj vrednosti iskazuju se u okviru ukupnog ostalog rezultata kao nerealizovani dobici ili gubici po osnovu hartija od vrednosti raspoloživih za prodaju.

Kada se pad fer vrednosti finansijskog sredstva raspoloživog za prodaju prizna u ukupni ostali rezultat i kada postoji objektivni dokaz umanjenja vrednosti sredstva akumulirani gubitak koji je priznat u ukupnom ostalom rezultatu treba da se reklasifikuje iz kapitala u bilans uspeha, kao reklasifikacija usled korigovanja, iako priznavanje finansijskog sredstva nije bilo prestalo.

Iznos akumuliranog gubitka koji je reklasifikovan iz kapitala u bilans uspeha treba da bude razlika između troškova sticanja i tekuće fer vrednosti, umanjena za svaki gubitak zbog umanjenja vrednosti tog sredstva koji je prethodno priznat u bilansu uspeha.

Gubici zbog umanjenja vrednosti priznati u bilansu uspeha za investiciju u instrument kapitala klasifikovan kao raspoloživ za prodaju ne treba da bude storniran kroz bilans uspeha.

Ako se, u narednom periodu, fer vrednost dužničkog instrumenta klasifikovanog kao onaj koji je raspoloživ za prodaju poveća i ako se to povećanje bude moglo objektivno dovesti u vezu sa događajem koji se odigrao nakon što je gubitak zbog umanjenja vrednosti priznat u bilansu uspeha, gubitak zbog umanjenja vrednosti treba da se stornira, a iznos storniranja prizna u bilans uspeha.

Finansijske obaveze

Član 10b

Preduzeće priznaje finansijske obaveze u svom bilansu stanja samo onda kada ono postane jedna od ugovornih strana u finansijskom instrumentu. Finansijska obaveza prestaje da se priznaje kada Preduzeće ispuni obavezu ili kada je obaveza plaćanja predviđena ugovorom ukinuta ili istekla.

Finansijske obaveze se inicijalno priznaju po fer vrednosti, uvećanoj za direktno pripisive troškove transakcija. Izuzetno od opšteg pravila početnog priznavanja finansijskih obaveza, kratkoročne beskamatne obaveze kod kojih je efekat diskontovanja nematerijalan, inicijalno se priznaju po originalnoj fakturnoj vrednosti.

Finansijske obaveze Preduzeća uključuju obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja kao i primljene kredite od banaka.

Obaveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obaveze iz poslovanja naknadno se vrednuju po nominalnoj (fakturnoj) vrednosti.

Dužnički instrumenti (obaveze po osnovu menica i zajmova) klasifikovani kao kratkoročne obaveze treba da se odmeravaju po nediskontovanom iznosu gotovine ili druge naknade za koju se očekuje da bude plaćena ili primljena umanjeno za eventualno obezvređenje.

Primljeni krediti od banaka se prvobitno priznaju u iznosima primljenih sredstava, a nakon toga se iskazuju po amortizovanoj vrednosti uz primenu ugovorene kamatne stope.

Obaveza je tekuća ukoliko se očekuje da bude izmirena u redovnom toku poslovnog ciklusa Preduzeća, odnosno u periodu do 12 meseci nakon datuma izveštavanja. Sve ostale obaveze se klasifikuju kao dugoročne.

Međusobno prebijanje finansijskih instrumenata

Član 10c

Finansijska sredstva i finansijske obaveze se prebijaju, a razlika između njihovih suma se priznaje u bilansu stanja, samo ako postoji zakonom omogućeno pravo da se izvrši prebijanje priznatih iznosa i postoji namera da se isplata izvrši po neto osnovu, ili da se istovremeno proda sredstvo i izmiri obaveza.

Umanjenje vrednosti finansijskih instrumenata odmerenih po nabavnoj ili amortizovanoj vrednosti

Član 10d

Na kraju svakog izveštajnog perioda, Preduzeće treba da oceni da li postoji neki objektivan dokaz o umanjenju vrednosti finansijskog sredstva koje se odmerava po nabavnoj ili knjigovodstvenoj vrednosti. Ako postoji objektivni dokaz o umanjenju, Preduzeće treba odmah da prizna gubitak zbog umanjenja vrednosti u dobitak ili gubitak.

Objektivni dokaz da je došlo do umanjenja vrednosti finansijskog sredstva ili grupe finansijskih sredstava obuhvata uočljive podatke koje vlasnik sredstva može da primeti o nastanku gubitka:

(a) značajna finansijska teškoća emitenta ili dužnika;
(b) kršenje ugovora, kao što je neispunjenje obaveze ili kašnjenje otplate kamate ili glavnice;
(c) poverilac, iz ekonomskih ili pravnih razloga povezanih sa finansijskim poteškoćama dužnika, daje dužniku određeni ustupak koji poverilac inače ne bi razmatrao;
(d) visoka verovatnoća bankrota ili druge finansijske reorganizacije dužnika.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Član 11

Pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima se u bilansu stanja Preduzeća podrazumevaju:

1. gotovina u blagajni,
2. sredstva po viđenju koja se drže na računima banaka,
3. oročena sredstva na računima banaka,
4. ostala novčana sredstva.

Novčana sredstva se vrednuju po njihovoj nominalnoj vrednosti. Ukoliko je reč o novčanim sredstvima u stranoj valuti ona se vrednuju po zvaničnom srednjem kursu valute objavljenom od strane Narodne banke Srbije.

Prekoračenja po tekućem računu na dan sastavljanja finansijskih izveštaja uključuju se u obaveze po kreditima u okviru kratkoročnih finansijskih obaveza.

Lizing

Član 12

Lizing se klasifikuje kao finansijski lizing ukoliko se njim suštinski prenose svi rizici i koristi povezani sa vlasništvom. Lizing se klasifikuje kao poslovni lizing, ako se njim ne prenose suštinski svi rizici i koristi povezani sa vlasništvom.

Da li je lizing finansijski ili poslovni, zavisi od suštine transakcije, a ne od forme ugovora. Primeri situacija koje pojedinačno ili zajedno, upućuju na klasifikovanje lizinga kao finansijskog su:

(a) lizingom se prenosi vlasništvo nad sredstvom na korisnika lizinga do kraja trajanja lizinga;
(b) korisnik lizinga ima opciju da kupi sredstvo po ceni za koju se očekuje da će biti znatno niža od fer vrednosti na datum kada se opcija može iskoristiti, i kada je na početku lizinga razumno očekivati da će se opcija iskoristiti;
(c) trajanje lizinga se odnosi na veći deo ekonomskog veka sredstva, čak iako se vlasništvo ne prenosi;
(d) na početku lizinga sadašnja vrednost minimalnih plaćanja za lizing veća je ili jednaka ukupnoj fer vrednosti sredstva koje je predmet lizinga; i
(e) sredstva koja su predmet lizinga su specifične prirode, tako da ih bez značajnih modifikacija može koristiti samo korisnik lizinga.

Finansijski lizing

Član 12a

U momentu zaključivanja ugovora o lizingu i datuma obavezivanja strana da će se pridržavati glavnih odredbi ugovora o lizingu na taj dan se lizing klasifikuje bilo kao operativni, bilo kao finansijski lizing.

Kada je Preduzeće zakupac, priznaje finansijski lizing kao sredstvo i obavezu u svom bilansu stanja, u iznosu koji je na početku trajanja lizinga jednak fer vrednosti zakupljenih sredstava ili po sadašnjoj vrednosti minimalnih plaćanja lizinga, ako je ona niža.

Kod finansijskog lizinga pravna forma ugovora o lizingu određuje da zakupac ne može da stekne pravo svojine nad zakupljenim sredstvima, već stiče ekonomske koristi od korišćenja zakupljenog sredstva. Svi inicijalni direktni troškovi korisnika lizinga dodaju se iznosu koji je priznat kao sredstvo.

Otplata finansijskog lizinga deli se na kamatu i vraćanje glavnice prema izračunatim anuitetima. Troškovi kamate terete rashod perioda, odnosno knjiže se u Bilansu uspeha. Za iznos otplaćenih rata umanjuje se glavnica.

Iznos amortizacije sredstva koje je uzeto u lizing, sistematski se dodeljuje svakom obračunskom periodu tokom očekivanog vremena korišćenja, u skladu sa politikom amortizacije koja je usvojena za ista sredstva koja podležu amortizaciji, a koja su u vlasništvu Preduzeća. Ukoliko nije sasvim izvesno da će Preduzeće kao korisnik lizinga steći pravo vlasništva nad sredstvom koje je predmet lizinga do kraja trajanja lizinga, to sredstvo se u potpunosti amortizuje u kraćem periodu od trajanja lizinga ili korisnog veka.

Poslovni lizing

Član 12b

Zakup sredstava kod kojih su sve koristi i rizici u vezi sa vlasništvom zadržani kod zakupodavca, odnosno nisu preneti na zakupca, evidentira se kao poslovni lizing.

Plaćanje poslovnog lizinga priznaje se kao rashod perioda u Bilansu uspeha u momentu nastanka, tokom trajanja zakupa. Svi drugi troškovi (osiguranje, održavanje itd.) u vezi sa poslovnim lizingom priznaju se kao rashod perioda u Bilansu uspeha.

Rezervisanja

Član 13

Rezervisanje je obaveza sa neizvesnim rokom dospeća ili iznosom.

Rezervisanja se priznaju u iznosima koji predstavljaju najbolju procenu izdataka zahtevanih da se izmiri sadašnja obaveza na datum bilansa stanja. Trošak rezervisanja se priznaje u rashodima perioda.

Rezervisanja se priznaju i vrše kada:

- Preduzeće ima sadašnju obavezu (zakonsku ili izvedenu) kao posledicu prošlog događaja;
- je verovatno da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomske koristi biti zahtevan da se izmiri obaveza; i
- može da se napravi pouzdana procena iznosa obaveze.

Ukoliko navedeni uslovi nisu ispunjeni, rezervisanje neće biti priznato.

Tamo gde je učinak vremenske vrednosti novca značajan, iznos rezervisanja predstavlja sadašnju vrednost izdataka za koje se očekuje da će biti potrebni za izmirenje obaveze u budućnosti. Zbog vremenske vrednosti novca, rezervisanja u vezi sa odlivima gotovine koji nastaju odmah posle dana bilansa stanja štetnija su od onih gde odlivi gotovine u istom iznosu nastaju kasnije. Rezervisanja se, dakle, diskontuju, tamo gde je učinak značajan.

Diskontna stopa je stopa pre oporezivanja koja odražava tekuće tržišne procene vremenske vrednosti novca i rizika specifičnih za obavezu. Diskontna stopa ne odražava rizike za koje su procene budućih tokova gotovine korigovane.

Iznos rezervisanja se utvrđuje razumnom procenom rukovodstva o očekivanim odlivima ekonomskih koristi iz Preduzeća u budućnosti u vezi obračuna dugoročnih rezervisanja za otpremnine i jubilarne nagrade. Obaveze po osnovu plaćanja jubilarnih nagrada i otpremnina za odlazak u penziju se iskazuju po sadašnjoj vrednosti budućih plaćanja po tom osnovu, ukoliko je obračunat iznos tih obaveza materijalno značajan. Ako obračunati iznos nije materijalno značajan, isplate po ovom osnovu terete troškove perioda u kome su izvršene.

Rezervisanja za sudske sporove formiraju se u iznosu koji odgovara najboljoj proceni rukovodstva Preduzeća u pogledu izdataka koji će nastati da se takve obaveze izmire.

Rezervisanja se ponovo razmatraju na svaki datum bilansa stanja i koriguju radi odražavanja najbolje tekuće procene. Rezervisanje se koristi samo za izdatke za koje je rezervisanje prvobitno bilo priznato.

Kada više nije verovatno da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomske koristi biti zahtevan, rezervisanje se ukida u korist prihoda bilansa uspeha tekuće godine.

Rezervisanja se ne priznaju za buduće poslovne gubitke.

Potencijalne obaveze i potencijalna sredstva

Član 14

Potencijalna obaveza je moguća ali neizvesna obaveza, ili sadašnja obaveza koja nije priznata zato što ne zadovoljava uslov da bude priznata kao obaveza. Potencijalne obaveze se ne priznaju u finansijskim izveštajima. Potencijalne obaveze se obelodanjuju u napomenama uz finansijske izveštaje, osim ako je verovatnoća odliva resursa koji sadrže ekonomske koristi veoma mala. U okviru potencijalnih obaveza Preduzeće obelodanjuje potencijalne obaveze po osnovu sudskih sporova, datih jemstava, garancija itd.

Preduzeće ne priznaje potencijalna sredstva u finansijskim izveštajima. Potencijalna sredstva se obelodanjuju u napomenama uz finansijske izveštaje, ukoliko je priliv ekonomskih koristi verovatan.

Primanja zaposlenih

Član 15

(a) Doprinosi za obavezno socijalno osiguranje

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Preduzeće je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose na teret zaposlenih i na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Preduzeće je takođe, obavezno da od bruto zarada zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Kada su doprinosi jednom uplaćeni, Preduzeće nema nikakvih daljih obaveza u pogledu plaćanja. Doprinosi na teret poslodavca i na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose.

(b) Otpremnine i jubilarne nagrade

Preduzeće obezbeđuje otpremnine prilikom odlaska u penziju i jubilarne nagrade. Pravo na ove naknade je obično uslovljeno ostajanjem zaposlenog lica u službi do starosne granice određene za penzionisanje i do ostvarenja minimalnog radnog staža. Očekivani troškovi za pomenute naknade se akumuliraju tokom perioda trajanja zaposlenja.

Obaveze po osnovu otpremnina prilikom odlaska u penziju i po osnovu jubilarnih nagrada se procenjuju na godišnjem nivou od strane nezavisnih, kvalifikovanih, aktuara.

Tekući porez

Član 16

Porez na dobitak se obračunava i plaća u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica i relevantnim podzakonskim aktima.

Počev od januara 2013. godine, porez na dobitak obračunava se primenom stope od 15% na poresku osnovicu iskazanu u poreskom bilansu.

Poreski propisi u Republici Srbiji ne dozvoljavaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda iskoriste kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u određenom prethodnom periodu. Gubici iz tekućeg perioda mogu se preneti na račun dobiti utvrđene u godišnjem poreskom bilansu iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.

Obračunati tekući porez se priznaje kao obaveza i rashod u obračunskom periodu na koji se isti odnosi.

Odloženi porezi

Član 17

Odloženi porez na dobitak se obračunava za sve privremene razlike između poreske osnove imovine i obaveza i njihove knjigovodstvene vrednosti. Važeće poreske stope na dan izveštavanja ili poreske stope koje su nakon tog dana stupile na snagu, koriste se za obračun iznosa odloženog poreza.

Odložene poreske obaveze priznaju se za sve oporezive privremene razlike. Odložena poreska sredstva priznaju se za odbitne privremene razlike i za efekte prenetog gubitka i neiskorišćenih poreskih kredita iz prethodnih perioda do nivoa do kojeg je verovatno da će postojati budući oporezivi dobici na teret kojih se odložena poreska sredstva mogu iskoristiti.

Knjigovodstvena vrednost odloženih poreskih sredstava preispituje se na svaki izveštajni datum i umanjuje do mere do koje više nije izvesno da je nivo očekivanih budućih oporezivih dobitaka dovoljan da se ukupna vrednost ili deo vrednosti odloženih poreskih sredstava može iskoristiti.

Odložena poreska sredstva koja nisu priznata procenjuju se na svaki izveštajni datum i priznaju do mere u kojoj je postalo verovatno da će budući oporeziv dobit dozvoliti povraćaj odloženog poreskog sredstva.

Odloženi porezi priznaju se kao rashodi i prihodi i uključeni su u neto (gubitak)/dobitak izveštajnog perioda.

Državna davanja i državna pomoć

Član 18

Državna davanja i pomoć mogu biti u obliku:

- državna pomoć su mere preduzete od strane države s namerom da pruži ekonomsku korist specifičnu za Preduzeće ako ispunjava određene kriterijume.
- državna davanja predstavljaju pomoć države u obliku prenosa resursa Preduzeću po osnovu ispunjenih izvesnih uslova u prošlosti ili budućnosti koji se odnose na poslovne aktivnosti Preduzeća.
- davanja povezana sa sredstvima su državna davanja za koja je primarni uslov da Preduzeće koje ima pravo da primi davanje treba da nabavi, izgradi ili na drugi način pribavi dugoročna sredstva. Mogu biti pripisani i sekundarni uslovi koji ograničavaju vrstu ili lokaciju sredstava ili periode u toku kojih sredstva treba pribaviti ili posedovati.
- davanja povezana sa prihodima su druga državna davanja, osim davanja povezanih sa sredstvima.

Državna davanja, uključujući nemonetarna davanja po fer vrednosti, se ne priznaju sve dok ne postoji opravdana uverenost:

- da će se Preduzeće pridržavati uslova povezanih sa davanjima; i
- da će davanje biti primljeno.

Državno davanje se priznaje na sistematskoj osnovi u bilansu uspeha tokom perioda u kojima Preduzeće priznaje kao rashod povezane troškove koje treba pokriti iz tog davanja.

Državno davanje koje se prima kao nadoknada za nastale rashode ili gubitke ili u svrhu pružanja direktne finansijske podrške Preduzeću sa kojom nisu povezani budući troškovi se priznaje u bilansu uspeha perioda u kojem se prima.

Nemonetarna državna davanja (u obliku prenosa nemonetarnih sredstava, kao što su zemljište ili drugi resursi, koji se daju na korišćenje Preduzeću) priznaju se po fer vrednost nemonetarnih sredstava.

Državna davanja povezana sa sredstvima, uključujući nemonetarna davanja po fer vrednosti, iskazuju se u bilansu stanja kao odloženi prihod po osnovu davanja koji se na sistematskoj osnovi priznaje u bilansu uspeha tokom veka trajanja sredstva.

Davanja povezana sa prihodima se priznaju u okviru ostalih prihoda u bilansu uspeha.

Prihodi

Član 19

Preduzeće priznaje prihod kada se iznos prihoda može pouzdano izmeriti i kada je verovatno da će u budućnosti Preduzeće imati priliv ekonomskih koristi. Prihod se priznaje u visini fer vrednosti primljenog iznosa ili potraživanja po osnovu prodaje roba i usluga u toku normalnog poslovanja Preduzeća. Prihod se iskazuje bez PDV-a, povraćaja robe, rabata i popusta.

(a) Prihod od prodaje robe

Prihod od prodaje robe se priznaje kada su svi sledeći uslovi zadovoljeni:

- Preduzeće je na kupca prenelo značajne rizike i koristi od vlasništva nad robom;
- Preduzeće ne zadržava učešće u upravljanju prodatom robom u meri koja se uobičajeno povezuje sa vlasništvom, niti zadržava kontrolu nad prodatom robom;
- iznos prihoda se može pouzdano meriti;
- verovatan je priliv ekonomskih koristi vezanih za tu transakciju u Preduzeće i
- troškovi koji su nastali ili troškovi koji će nastati u datoj transakciji mogu se pouzdano izmeriti.

(b) Prihod od prodaje usluga

Kada se rezultat neke transakcije koja uključuje pružanje usluga može pouzdano izmeriti, prihod povezan sa tom transakcijom se priznaje prema stepenu dovršenosti te transakcije na kraju izveštajnog perioda (metod procenta dovršenosti). Ishod transakcije se može pouzdano proceniti kada su zadovoljeni svi od sledećih uslova:

- iznos prihoda se može pouzdano izmeriti;
- verovatno je da će se ekonomske koristi povezane sa tom transakcijom uliti u Preduzeće;
- stepen dovršenosti transakcije na kraju izveštajnog perioda se može pouzdano odmeriti;
- troškovi nastali povodom te transakcije i troškovi završavanja transakcije se mogu pouzdano izmeriti.

Kada se rezultat transakcije koja uključuje pružanje usluga ne može pouzdano proceniti, prihod se priznaje samo do visine priznatih rashoda koji se mogu nadoknaditi.

Finansijski prihodi

Član 20

Finansijski prihodi obuhvataju prihode od kamata, kursnih razlika i ostali finansijski prihodi, ostvareni iz odnosa sa matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima.

(a) Prihod od kamata

Prihodi od kamata se priznaju ako:

- je verovatan priliv ekonomskih koristi povezanih sa tom transakcijom u entitet;
- se iznos prihoda može pouzdano izmeriti.

Prihodi od kamata se, u skladu sa načelom uzročnosti, priznaju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose. Prihod od kamata potiče od kamata na deponovana sredstva kod banaka, kao i na zatezne kamate koje se obračunavaju kupcima koji kasne u izvršavanju svojih obaveza, u skladu sa ugovornim odredbama.

(b) Prihod od zakupnina

Prihod od zakupnina potiče od davanja investicionih nekretnina u operativni zakup i obračunava se na proporcionalnoj osnovi tokom perioda trajanja zakupa.

(c) Prihod od dividendi

Prihod od dividendi se priznaje kada se ustanovi pravo da se dividenda primi.

Rashodi

Član 21

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha po načelu uzročnosti prihoda i rashoda odnosno na obračunskoj osnovi i utvrđuju se za period kada su nastali.

(a) Poslovni rashodi

Poslovni rashodi obuhvataju troškove uslovljene stvaranjem prihoda od prodaje i uključuju nabavnu vrednost prodate robe, troškove materijala, goriva i energije, bruto zarade, troškove amortizacije i usluge pružene od strane trećih lica. Poslovni rashodi obuhvataju i opšte troškove kao što su troškovi zakupa, marketinga, osiguranja, platnog prometa, poreza i ostali troškovi nastali u tekućem obračunskom periodu.

(b) Finansijski rashodi

Finansijski rashodi obuhvataju rashode po osnovu kamata i kursnih razlika i ostale finansijske rashode, koji se evidentiraju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose, a u skladu sa načelom uzročnosti.

Troškovi pozajmljivanja

Član 22

Rashodi kamata i drugi troškovi pozajmljivanja koji se mogu neposredno pripisati sticanju, izgradnji ili izradi kvalifikovanog sredstva moraju se kapitalizovati, odnosno pripisati nabavnoj vrednosti - ceni koštanja sredstva. Kvalifikovanim sredstvom se smatra sredstvo koje se osposobljava za upotrebu i koje zahteva duži vremenski period da bi bilo spremno za nameravanu upotrebu ili prodaju.

Preduzeće treba da započne kapitalizaciju troškova pozajmljivanja, kao deo nabavne vrednosti sredstva koje se kvalifikuje, na datum početka kapitalizacije. Datum početka kapitalizacije je datum kada Preduzeće prvi put ispuni svaki od navedenih uslova:

(a) napravi izdatke za sredstvo;
(b) napravi troškove pozajmljivanja i
(c) preduzme aktivnosti neophodne da bi se sredstvo pripremilo za planiranu upotrebu ili prodaju.

Rashodi kamata i drugi troškovi koji se ne mogu neposredno pripisati sticanju, izgradnji ili izradi sredstva priznaju se na teret rashoda perioda u kome nastaju.

Odmeravanja fer vrednosti

Član 23

Za sve elemente imovine i obaveza za koje je usvojena politika vrednovanja po fer vrednosti primenjuje se Međunarodni standard finansijskog izveštavanja - MSFI 13 Odmeravanje fer vrednosti i instrukcije propisane ovim pravilnikom.

Kada je imovina stečena ili obaveza preuzeta u transakciji razmene takve imovine ili obaveze, cena transakcije je cena plaćena za sticanje imovine ili naplaćena za preuzimanje obaveze (ulazna cena). Suprotno tome, fer vrednost imovine ili obaveze je cena koja bi bila naplaćena za prodaju imovine ili plaćena za prenos obaveze (izlazna cena).

Prilikom procene fer vrednosti Preduzeće treba da dosledno koriste izabrane tehnike procene koje su odgovarajuće u datim okolnostima i za koje ima dovoljno raspoloživih podataka. Tehnike procene koje Preduzeće može da koristi su:

- tržišni pristup - koriste se kupoprodajne cene i ostale relevantne informacije na bazi tržišnih transakcija sa identičnim ili uporedivim (sličnim) sredstvima, obavezama ili grupama sredstava i obaveza;
- troškovni pristup - koriste se iznosi koji bi se zahtevali za zamenu određenog sredstva - tekući troškovi zamene;
- prinosni pristup - zasniva se na konvertovanju budućih iznosa (npr. neto novčani tok ili prihodi i rashodi) u sadašnju vrednost pomoću diskontovanja. Fer vrednost kod ove metode utvrđuje se na bazi tekućih tržišnih očekivanja i pretpostavki o određenim budućim iznosima.

Prilikom merenja fer vrednosti pomoću navedenih metoda (tržišna, troškovna, prinosna) koriste se ulazni podaci - inputi. Prilikom korišćenja ulaznih podataka (inputa) neophodno je poštovati sledeću hijerarhiju fer vrednosti u tri nivoa:

- Nivo 1 - Kotirane (nekorigovane) cene sa aktivnog tržišta za identična sredstva i obaveze kojima pravno lice ima pristup na dan procene. Tržišne cene sa aktivnog tržišta predstavljaju najpouzdaniji dokaz kolika je fer vrednost i treba ih bez korekcija i usklađivanja koristiti kao primarni input, osim u izuzetnim slučajevima.

- Nivo 2 - Ulazni podaci (inputi) koji podrazumevaju korišćenje:

  - kotiranih tržišnih cena sa aktivnog tržišta za slična sredstva i obaveze,
  - kotirane tržišne cene za identična ili slična sredstva i obaveze sa tržišta koje nisu aktivna,
  - stopa prinosa na tržištu, i
  - ostale inpute, osim kotiranih cena, koji su uočljivi za sredstvo ili obavezu (npr. kamatne stope i krive prinosa koje su uočljive u uobičajeni kotiranim intervalima itd).

- Nivo 3 - Inputi koji nisu vidljivi jer ne postoji aktivno tržište, kotirane tržišne cene ili uporedivi oblici imovine ili obaveza. To su procene koje se ne zasnivaju na eksternim podacima koji su vidljivi na tržištu, već na internim procenama rukovodstva kao što je prinosna metoda zasnovana na sadašnjoj vrednosti budućih novčanih tokova koje projektuje uprava.

Tehnike procene vrednosti koje se koriste za odmeravanje fer vrednosti primenjuju se dosledno. Promena tehnike procene, ili njene primene je, primerena, ako promena rezultira u odmeravanju koje jednako, ili bolje odražava fer vrednost u datim okolnostima. To može biti slučaj ako se, na primer, dogodi neki od sledećih događaja:

(a) razvoj novih tržišta;
(b) nove informacije postanu dostupne;
(c) prethodno korišćene informacije više nisu dostupne;
(d) tehnike procene su unapređene; ili
(e) tržišni uslovi se promene.

Izmene koje su posledica promene u tehnici procene vrednosti ili njenoj primeni se računovodstveno obuhvataju kao promena u računovodstvenoj proceni a ne kao promena u računovodstvenoj politici koja bi zahtevala korigovanja rezultata ranijih godina.

Naknadno ustanovljene greške

Član 24

Ispravka naknadno ustanovljenih materijalno značajnih grešaka, tj. u iznosu većem od 2% poslovnih prihoda iz prethodne godine vrši se preko računa neraspoređene dobiti iz ranijih godina, odnosno neraspoređenog gubitka ranijih godina na način definisan Međunarodnim računovodstvenim standardom - MRS 8 Računovodstvene politike, promene računovodstvenih procena i greške.

Naknadno ustanovljene greške koje su ispod praga značajnosti, ispravljaju se na teret rashoda, odnosno u korist prihoda tekućeg perioda u kome su identifikovane.

III Prelazne i završne odredbe

Član 25

Pravilnik se primenjuje na finansijske izveštaje koji će se sastavljati za poslovnu 2015. godinu i za naredne godine.

Član 26

Usvojene računovodstvene politike ovim pravilnikom mogu se menjati samo ako dođe do promene zakonske regulative, promene profesionalne regulative, ili ako bi konkretna promena uticala na realnije i objektivnije prikazivanje događaja ili transakcija u finansijskim izveštajima Preduzeća.

Član 27

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Preduzeća

Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman kursnih razlika i efekata po osnovu valutne klauzule

Transakcije obavljene u stranoj valuti preračunavaju se na dan poslovne promene u RSD po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom deviznom tržištu. Sredstva i obaveze iskazani u devizama na dan Bilansa stanja preračunavaju se i iskazuju u RSD po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom deviznom tržištu, a koji važi na dan sačinjavanja finansijskih izveštaja.

Realizovane pozitivne ili negativne kursne razlike koje su rezultat preračunavanja poslovnih transakcija u stranoj valuti bilansirane su u korist ili na teret Bilansa uspeha kao prihodi i rashodi po osnovu kursnih razlika.

Potencijalne obaveze i potencijalna sredstva

Potencijalne obaveze se ne priznaju u finansijskim izveštajima. Potencijalne obaveze se obelodanjuju u napomenama uz finansijske izveštaje, osim ako je verovatnoća odliva resursa koji sadrže ekonomske koristi veoma mala.

Preduzeće ne priznaje potencijalna sredstva u finansijskim izveštajima. Potencijalna sredstva se obelodanjuju u Napomenama uz finansijske izveštaje, ukoliko je priliv ekonomskih koristi verovatan.

Porezi i doprinosi

Tekući porez

Tekući porez na dobit predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na dobit važećim u Republici Srbiji. Porez na dobitak u visini od 15% se plaća na poresku osnovicu utvrđenu poreskim bilansom. Poreska osnovica prikazana u poreskom bilansu uključuje dobitak prikazan u zvaničnom bilansu uspeha i korekcije definisane poreskim propisima Republike Srbije. Poreski propisi Republike Srbije ne predviđaju mogućnost da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda mogu se preneti na račun dobitaka iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.

Odloženi porez

Odloženi porez na dobit se obračunava za sve privremene razlike između poreske osnove imovine i obaveza i njihove knjigovodstvene vrednosti. Trenutno važeće poreske stope na dan bilansa su korišćene za obračun iznosa odloženog poreza. Odložene poreske obaveze priznaju se za sve oporezive privremene razlike. Odložena poreska sredstva priznaju se za odbitne privremene razlike i za efekte prenetog gubitka i neiskorišćenih poreskih kredita iz prethodnih perioda do nivoa do kojeg je verovatno da će postojati budući oporezivi dobici na teret kojih se odložena poreska sredstva mogu iskoristiti. Knjigovodstvena vrednost odloženih poreskih sredstava preispituje se na dan svakog bilansa stanja i umanjuje do mere do koje više nije izvesno da je nivo očekivanih budućih oporezivih dobitaka dovoljan da se ukupna vrednost ili deo vrednosti odloženih poreskih sredstava može iskoristiti. Odložena poreska sredstva koja nisu priznata procenjuju se na dan svakog bilansa stanja i priznaju do mere do koje je postalo izvesno da je nivo očekivanih budućih oporezivih dobitaka dovoljan da se odložena poreska sredstva mogu iskoristiti.

Odložene poreske obaveze i odložena poreska srestva se ne priznaju u finansijskim izveštajima, već se obelodanjuju u napomenama uz finansijske izveštaje, *Porezi i doprinosi koji ne zavise od rezultata*

Porezi i doprinosi koji ne zavise od rezultata uključuju porez na imovinu, kao i druge poreze i doprinose u skladu sa republičkim i opštinskim propisima.

Primanja zaposlenih

Porezi i doprinosi fondovima za socijalnu sigurnost zaposlenih

U skladu sa propisima Republike Srbije, Preduzeće je u obavezi da obračuna i plati poreze i doprinose poreskim organima i državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju porez na zarade i doprinose za zaposlene na teret poslodavca i na teret zaposlenih u obračunatim iznosima po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Ovi porezi i doprinosi čine rashod perioda na koji se odnose.

Obaveze po osnovu otpremnina

Zakonom o radu Preduzeće je u obavezi da plati naknadu zaposlenima, prilikom odlaska u penziju, u visini tri prosečne mesečne zarade ostvarene u Preduzeću ili u visini proseka Republike Srbije (opcija koja je povoljnija za zaposlenog) u mesecu koji prethodi mesecu odlaska u penziju.

Već niz godina postoji obaveza rezervisanja i obaveza obelodanjivanja - za otpremine zaposlenih u penziju.

Konkretno ova vrsta rezervisanja je obaveza iz MRS 19 i Odeljka 28 MSFI za MSP. Njihov smisao je da se ovi budući izdaci realno procene, i da se ravnomerno troškovima optereti ceo period u kom se oni stvaraju. Prema toj logici trošak otpremnine ne nastaje samo u trenutku kada zaposleni odlazi u penziju, već tokom čitavog radnog veka kod poslodavca. U 2022. Preduzeće je izvršilo obračun rezervisanja po ovom osnovu.

Odložena poreska sredstva

Odložena poreska sredstva priznaju se na sve neiskorišćene poreske kredite do mere do koje je izvesno da je nivo očekivanih budućih oporezivih dobitaka dovoljan da se neiskorišćeni poreski krediti mogu iskoristiti.

Korisni vek upotrebe nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme

Nematerijalna imovina i nekretnine, postrojenja i oprema se amortizuju tokom njihovog korisnog veka upotrebe. Korisni vek upotrebe se zasniva na proceni dužine perioda u kome će sredstvo generisati prihode.

1. Nematerijalna imovina

Stanje i promene nematerijalne imovine (oism gudvila) mogu se predstaviti narednom tabelom:

u RSD 000

PROMENE NEMATERIJALNE IMOVINE	Koncesije, patenti, licence, robne i uslužne marke	Softver	Ostala prava	Ukupno
Nabavna vrednost:				
Stanje 31.12.2023. godine	75	4.281	0	4.356
Procena 01.01.2024. godine				
Povećanja:				
Preknjižavanje				
Nove nabavke (naknadna ulaganja)		3.028		3.028
Revalorizacija				
Smanjenje:				
Rashodovanje (otpis)				
Prodaja (otuđenje)				
Isknjiženje				
Aktiviranje				
Procena 31.12.2024. godine				
Stanje 31.12.2024. godine	75	7.309	0	7.384
Ispravka vrednosti:				
Stanje 31.12.2023. godine	75	1.522	0	1.597
Procena 01.01.2024. godine				
Povećanja:	0	478	0	478
Preknjižavanje				
Amortizacija		478		478
Revalorizacija				
Smanjenje:				
Rashodovanje (otpis)				
Prodaja (otuđenje)				
Isknjiženje				
Procena 31.12.2024. godine				
Stanje 31.12.2024. godine	75	2.000	0	2.075
Sadašnja vrednost:				
31.12.2024. godine	0	5.309	0	5.309

U 2024. godini nastavljena je implementacija novog softwera. Sprovedena je imlementacija modula. „zarade" i „kadrovska evidencija" i unapređeni pojedini moduli tako što omogućuju dobijanje izveštaja potrebnih našem Preduzeću. Istovremeno je vršeno dodatno obučavanje kadrova za rad u Pois-u..

2. Nekretnine, postrojenja, oprema

Stanje i promene nekretnina, postrojenja i opreme mogu se predstaviti narednom tabelom:

u RSD 000

PROMENE NEKRETNINA, POSTROJENJA I OPREME	Poljoprivr. i ostalo zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Ostale NPO	NPO u pripremi	Ulaganja na tuđim NPO	Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu	UKUPNO
Nabavna vrednost:								
Stanje 31.12.2023. godine	15.024	3.838.801	1.467.815	242	118.194	1.300	0	5.441.376
Procena								
Povećanja – korekcija PS:								
Preknjižavanje								
Nove nabavke korekcija PS								
Revalorizacija								
Smanjenje:								
Rashodovanje (otpis)								
Prodaja (otuđenje)								
Isknjiženje								
Aktiviranje								
Procena								
Stanje 01.01.2024. godine	15.024	3.838.801	1.467.815	242	118.194	1.300	0	5.441.376
Ispravka vrednosti:								
Stanje 31.12.2023. godine		1.189.928	629.223	5	0	1.300		1.820.456
Procena								
Povećanja – korekcija PS:								
Preknjižavanje								
Amortizacija korekcija PS								
Revalorizacija								
Smanjenje:								
Rashodovanje (otpis)								
Prodaja (otuđenje)								
Isknjiženje								
Procena								
Stanje 01.01.2024. godine		1.189.928	629.223	5	0	1.300		1.820.456
Sadašnja vrednost:								
01.01.2024. godine	15.024	2.648.873	838.592	237	118.194	0	0	3.620.920
Nabavna vrednost:								
Stanje 01.01.2024. godine	15.024	3.838.801	1.467.815	242	118.194	1.300	0	5.441.376
Procena 01.01.2024. godine								
Povećanja:			61.607		41.819			103.426
Višak po popisu								
Nove nabavke (naknadna ulaganja)			61.607		41.819			103.426
Revalorizacija								
Smanjenje:		887.964	4.936					892.900
Rashodovanje (otpis)			4.936					4.936
Prodaja (otuđenje)								
Isknjiženje		887.964						887.964
Aktiviranje								
Procena 31.12.2024. godine								
Stanje 31.12.2024. godine	15.024	2.950.837	1.524.486	242	160.013	1.300	0	4.651.902

Ispravka vrednosti:								
Stanje 01.01.2024. godine		1.189.928	629.224	5	0	1.300		1.820.457
Procena 01.01.2024. godine								
Povećanja:		66.310	152.257	1				218.568
Višak po popisu								
Amortizacija		66.310	152.257	1				218.568
Revalorizacija								
Nabavka polovnog sredstva								
Smanjenje:		508.665	7.163	2				515.830
Korekcija minus								
Rashodovanje (otpis)			4.418					4.418
Prodaja (otuđenje)								
Isknjiženje		508.665						508.665
Procena 31.12.2024. godine			2.745	2				2.747
Stanje 31.12.2024. godine		747.573	774.318	4	0	1.300		1.523.195
Sadašnja vrednost:								
31.12.2024. godine	15.024	2.203.264	750.168	238	160.013	0	0	3.128.707

Osnovna sredstva (građevinski objekti i oprema) popisani su na kraju godine. Stanje po popisu se slaže sa knjigovodstvenim stanjem. Po popisu, ustanovljeno nije bilo završenih građevinskoh objekata. Na dan 31.12.2024. sledeći građevinski objekti su bili u završnoj fazi izgradnje tzv. **„Aktivne" investicija u toku"** (% završenja oko 95%).

Šifra	**N a z i v**	**Duguje**
I027	Crpna stanica Jošje	5.943.789,50
I030	Dogradnja tehnološkog procesa na PPV Majdevo	1.900.000,00
I085	Jošje-Đunis magistralni cevovod	13.206.245,00
I086	Jošje-Kaonik magistralni cevovod	8.426.073,50
I078	magistralni cevovod jošje-kš	36.183.285,75
I026	Magistralni cevovod Kapidžija-Jošje	11.117.916,00
I028	Magistralni cevovod u naselju Kaonik	15.167.538,90
I071	objekat sl.održ.-lipovac	14.212.140,48
I080	rezervoar ciste vode jasika	10.769.295,62
I025	Rezervoar Ćelije	7.689.226,35
I024	rezervoar jošje	32.556.284,55
I015	vodovodna mreža buci-jastrbac	2.840.710,00
	S A L D O:	160.012.505,65

Obračun amortizacije građevinskih objekata 66.310.499,73 dinara, opreme 152.257.336,81 dinara. Na kraju godine bilo je rashoda opreme ukupne sadašnje vrednosti 518.013,02 dinara.

Programom poslovanja za 2024. godinu, Preduzeću su odobrene kapitalne subvencije u ukupnom iznosu od 28.000.000 dinara za nabavku opreme neophodne za rekonstrukciju i izgradnju vodovodne i kanalizacione mreže, priključaka i ostalih objekata vezanih za distribuciju vode i odvođenje kanalizacije. Pregled primljenih kapitalnih donacija u 2024. godini i nabavljene opreme prikazan je u pratećoj tabeli:

Назив основног средства	Број и датум Уговора ЈН	Набавна вредност ОС са ПДВ-ом	Планирана средства Буџета у 2024.	Пренето из Буџета	Плаћено	
					са Трезора	из сопствених стредстава
Комбиновани вибрациони ваљак	ЈН-24/24 од 27.05.2024.	6.147.600,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	1.147.600,00

Вибро плоча	ЈН-24/24 од 27.05.2024.	1.140.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00	240.000,00
Машина за сечење асфалта	ЈН-24/24 од 27.05.2024.	864.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00	164.000,00
Камион кипер	ЈН-23/24 од 27.05.2024.	10.776.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	2.576.000,00
окретна цистерном за воду	ЈН-23/24 од 27.05.2024.		2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00	
Грађевински компресор	ЈН-12/24 од 25.06.2024.	3.586.665,60	2.600.000,00	2.600.000,00	2.600.000,00	986.665,60
Камион путар 3,5Т	ЈН-50/24 од 04.07.2024.	5.242.800,00	4.600.000,00	4.600.000,00	4.600.000,00	642.800,00
Кашика планирка са уградњом	ЈН-22/24 од 27.05.2024.	699.600,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	99.600,00
Пумпа за муљ Honda WT 40	ЈН-65/24 од 01.09.2024.	338.880,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	88.880,00
Пумпа за муљ Honda WT 20	ЈН-65/24 од 01.09.2024.	213.960,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	63.960,00
Еко фонд - Дизел агрегат за Мајдево	Уговор о реализацији пројекта 404-866/2023	4.977.309,60	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.977.309,60
Еко фонд - Камион путар 3,5Т	Уговор о реализацији пројекта 404-866/2024	5.238.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	2.238.000,00
Укупно:		39.224.815,20	28.000.000,00	28.000.000,00	28.000.000,00	11.224.815,20

Izmenom i dopunom Programa poslovanja koji je usvojen 08.10.2024. odobrena su sredstva u iznosu od 12.000.000 dinara za dogradnju sistema za daljinski nadzormi upravljanje hidrotehničkim objektima na sitem za vodosnabdevanje. Oprema je nabavljena od firme Elektro iz dublja nabavne vrednosti (bez PDV-a) u iznosu od 10.229.878,00 dinara.

Od ostale opreme koja je nabavljena iz sopstvenih sredstava izdvajama:

N a z i v	Iznos
Putničko vozilo Škoda, Interauto	4.336.400,00
Teretno vozilo Renault, Auto kuća Francuz	2.355.000,00
Teretno vozilo Toyota, Interauto	2.342.827,50
Teretno vozilo Renault, Auto kuća Francuz	2.337.500,00
Kontejner za tečni hlor, Fabrika procesne opreme	2.098.500,00
Nameštaj, Jugooprema	879.620,00
Pumpa, Anikon	648.500,00
Pumpa, Anikon	328.416,59
Dizalica, Autosfera	320.000,00
Pumpa, Anikon	289.052,23
Telemetrijski orman, SZR Neđa	244.000,00
Telemetrijski orman, SZR Neđa	234.000,00
Pumpa, Anikon	200.617,23
Pumpa, Hidroalfa	197.000,00

Pumpa, Mikron	187.353,60
Računar, Linkom	170.100,00
Laboratorijski uređaji, Sonekomp	141.980,00
Laboratorijska vaga, Alalysis	139.200,00
Pumpa, Anikon	133.074,28
Rampa, Sectron	111.398,40

U planu poslovanja Preduzeća za 2024. godinu, predviđena je procena vrednosti imovine. Procena nije sprovedena.

Preduzeće je započelo sa upisivanjem u javnim knjigama pravo svojine na nepokretnostima. U 2024. upisana je kompletna vodovodna mreža i dobijeno je rešenje skupštine grada Kruševca, na sednici održanoj 24. maja 2024 kojim se daje na korišćenje JKP „Vodovod-Kruševac", bez naknade, a radi obavljanja delatnosti, vodovodna mreža. Nakon toga sklopljen je Ugovor br. 60/24 od 20.06.2024. o regulisanju međusobnih prava i obaveza po osnovu prenosa prava korišćenja na distributivnoj – vodovodnoj mreži. Nabavna vrednost vodovodne mreže u trenutku predaje Osnivaču iznosila je 887.963.959,35 dinara, ispravka vrednosti 508.665.600,93 dinara a sadašnja vrednost 379.298.358,42 dinara. Ista se vanbilansno vodi u poslovnim knjigama Preduzeća.

Preduzeće je trenutno u završnoj fazi prikupljanja podataka i popunjavanja NEP obrazaca za kanalizacionu mrežu i očekuje se isknjiženje iste u prvoj polovini 2025. godine.

3. Zalihe

u RSD 000

Zalihe	2024.	2023.
Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar	45.489	43.761
Nedovršena proizvodnja i nedovršene usluge		
Gotovi proizvodi		
Roba		
Stalna sredstva namenjena prodaji		
Plaćeni avansi za zalihe i usluge	665	882
Ukupno:	**46.154**	**44.643**

Prilikom popisa materijala, utvrđen je rashod dotrajalih i neupotrebljivih zaliha u ukupnom iznosu od 1.001.941,08 dinara. Sav materijal koji je neupotrebljiv za Preduzeće predložen je za rashod i u toku 2024. komisija za rashod pokušaće da isti proda kao sekundarne sirovine.

Rashod materijala u 2024. sastoji se iz sledećih iznosa iskazanih u dinarima:

Magacin 0110 Magacin sirovina i materijala Uprava	44.502,20
Magacin 0115 Magacin kancelarijskog materijala Uprava	189,13
Magacin 0130 Magacin hemikalija Uprava	1.875,00
Magacin 0318 Magacin ostalog materijala Majdevo	163.481,86
Magacin 0330 Magacin hemikalija Majdevo	12.701,80
Magacin 0112 Magacin sitnog inventara Uprava	4.240,00
Magacin 0116 Magacin HTZ opreme Uprava	6.990,00
Magacin 0217 Magacin rezervnih delova Lipovac	767.961,09

Plaćeni avansi za zalihe i usluge odnose se na:

u RSD 000

Plaćeni avansi za zalihe i usluge	2024.	2023.
Plaćeni avansi za materijal, rezervne delove i inventar u zemlji		
Plaćeni avansi za materijal, rezervne delove i inventar u inostranstvu		
Plaćeni avansi za robu u zemlji		
Plaćeni avansi za robu u inostranstvu		
Plaćeni avansi za usluge u zemlji	665	882
Plaćeni avansi za usluge u inostranstvu		
Ukupno:	**665**	**882**
Ispravka vrednosti plaćenih avansa za zalihe i usluge		
Ukupno:	**665**	**882**

Plaćeni avansi u iznosu od 664.947,97 dinara se odnose na uplate dobavljačima krajem 2024. sa kojima su zaključeni ugovori a do čije realizacije će doći u toku 2025. godine. Deo ovih avansa čine uplate advokatima i sudskim izvršiteljima u iznosu od 102.696,86 dinara čije se usluge plaćaju avansno, a koji do dana slanja bilansa nisu poslali svoje fakture. Ovi avansi su „zatvoreni" krajem februara 2025.

Sumnjivi i sporni dati avansi

Potraživanja	Iznos
Ispravka vrednosti potraživanja datog avansa »Salsido«	472.500,00

Preduzeću „Salsido", 2016. godine, uplaćen je avans u iznosu od 472.500,00 dinara za plastične kontejnere za pijaću vodu . Kontejneri nisu isporučeni, avans nije vraćen, pa je pokrenut postupak za naplatu duga. Izvršnom presudom Privrednog suda u Kraljevu broj 5P 222/2016 od 26.10.2016., dužnik je u obavezi da nam isplati navedeni iznos sa pripadajućom kamatom i sudskim troškovima.

Izvršenje sprovodi javni izvršitelj Omer Ekić iz Kruševca.

4. Potraživanja po osnovu prodaje

Kratkoročna potraživanja i plasmani, novčana sredstva i aktivna vremenska razgraničenja imaju sledeću strukturu:

u RSD 000

Kratkoročna potraživanja i plasmani, novčana sredstva i aktivna vremenska razgraničenja	2024.	2023.
Potraživanja po osnovu prodaje	151.876	151.704
Potraživanja iz specifičnih poslova	4.630	2.960
Druga potraživanja	43.762	32.717
Kratkoročni finansijski plasmani	50.000	50.000
Gotovinski ekvivalenti i gotovina	180.011	141.261
Porez na dodatu vrednost	1.134	2.200
Aktivna vremenska razgraničenja	1.549	1.546
Ukupno:	**432.962**	**382.388**

Potraživanja po osnovu prodaje	2024.	2023.
Kupci u zemlji - matična i zavisna pravna lica	0	0
Kupci u inostranstvu - matična i zavisna pravna lica	0	0
Kupci u zemlji - ostala povezana lica	0	0
Kupci u inostranstvu - ostala povezana lica	0	0
Kupci u zemlji	601.137	601.137
Kupci u inostranstvu	0	0
Ostala potraživanja po osnovu prodaje	0	0
Ukupno:	652.372	654.407
Ispravka vrednosti potraživanja od prodaje	(500.496)	(502.703)
Ukupno:	151.876	151.704

JKP „Vodovod-Kruševac" je svim potrošačima velike i male privrede slao IOS obrasce sa stanjem na dan 31.10.2024. Veliki broj potrošača nisu izvršili svoju zakonsku obavezu i odgovorili na poslat zahtev za usaglašavanjem.

Na osnovu IOS-a kupaca, utvrđeno je da nije bilo većih neslaganja. Uglavnom su u pitanju neknjiženi računi ili knjižna zaduženja/odobrenja koja kupci nisu knjižili. Poslati su prepisi dokumenata ili je rađen zapisnik o usaglašavanju, tako da su stanja kupaca u najvećem broju usaglašena.

U 2024. došlo je do promene cene za održavanje pogonske spremnosti sistema sa 45,00 na 100,00 dinara.

Struktura potraživanja od kupaca u zemlji je sledeća:

u RSD 000

Kupci u zemlji	2024.	2023.
Kupci-velika privreda	151.097	144.591
Kupci-stambene zgrade	44.228	48.448
Kupci-ostale usluge	22.178	28.515
Kupci-privatni potrošači	177.854	184.963
Kupci-mala privreda	13592	15.203
Sumnjiva potraživanja	205.497	205.505
Otpust potraživanja	3.421	3.421
Tužbe - stanovi	10.998	9.248
Tužbe - privatni potrošači	22.856	13.964
Tužbe – mala privreda	651	550
Ukupno:	652.372	654.408
Ispravka vrednosti potraživanja od kupaca u zemlji	(500.496)	(502.704)
Ukupno:	151.876	151.704

Ročna struktura potraživanja predstavljena je narednom tabelom:

	Nedospela potraživanja	Do 30 dana	Od 31-60 dana	Od 61-90 dana	Od 91-180 dana	Od 181-365 dana	Od 365-730 dana	Od 731-1090 dana	preko 1091	Ukupno
Kupci-velika privreda	17.406	7.949	8.073	7.195	7.766	17.373	36.873	26.210	22.252	151.097
Kupci-stambene zgrade	11.636	3.616	2.235	1.731	3.431	3.202	4.208	2.684	11.487	44.228
Kupci-ostale usluge	240	3.074	770	799	1.570	4.483	5.770	4.165	1.307	22.178
Kupci-privatni potrošači	33.399	12.611	8.618	7.623	11.946	12.960	17.459	12.509	60.730	177.854
Kupci-mala privreda	4.902	3.432	1.315	733	784	629	435	264	1.097	13.592
Sumnjiva potraživanja									205.497	205.497
Otpust potraživanja									3.421	3.421
Tužbe - stanovi				549	2.241	1.271	549	392	5.995	10.998
Tužbe - privatni potrošači					1.578	1.908	566	4.575	14.229	22.856
Tužbe – mala privreda						651				651
Ukupno:	**67.584**	**30.682**	**21.010**	**18.630**	**29.315**	**42.478**	**65.861**	**50.798**	**326.014**	**652.372**

U skladu sa Rešenjem o utvrđivanju prevoda Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja (MSFI), (»Sl. Glasnik RS«, br. 123/2020 i 125/2020- ispr. – dalje: Rešenje), koje se primenjuje počev od FI koji se sastavljaju na dan 31.12.2021., prilikom utvrđivanja ispravke vrednosti za 2024. godinu, primenjen je MSFI 9 i 10.
Ispravka vrednosti potraživanja po istorijskim stopama (primena MSFI 9 I 10) koristi se za evidentiranje očekivanih gubitaka koji proističu iz nenaplativih potraživanja, pri čemu se koristi metoda procene zasnovana na prošlim iskustvima i istorijskim stopama naplate.
Koraci koji su korišćeni za izračunavanje ispravke vrednosti potraživanja po istorijskim stopama:

1. Prikupljanje podatke o istorijskim stopama naplate
Analizirana su prošla potraživanja i beleženi su podaci o naplati i nenaplati potraživanja u različitim vremenskim periodima. Na osnovu toga izračunajte procentualni iznos gubitaka.

2. Grupisanje potraživanja prema starosti
Potraživanja su klasifikovana prema starosnoj strukturi (tzv. "aging analysis").
Korišćeno je sledećih 8 grupa.

1. Docnja do 30 dana
2. Docnja od 31 do 60 dana
3. Docnja od 61 do 90 dana
4. Docnja od 91 do 180 dana
5. Docnja od 181 do 365 dana
6. Docnja od 366 do 730 dana
7. Docnja od 731 do 1090 dana
8. Docnja preko 1091 dana

3. Utvrđivanje stopa za svaku grupu
Za svaku grupu starosti određena je prosečna istorijska stopa nenaplativih potraživanja.

4. Primena stopa na aktuelna potraživanja
Izračunat je očekivani gubitak za svaku grupu množenjem vrednosti potraživanja sa odgovarajućom stopom nenaplativosti koja se zasniva na principu da što je više dana prošlo od dospeća, veći je stepen ispravke vrednosti tj. što dužnik više kasni, veća je verovatnoća da na kraju neće platiti.
Zbir tako dobijenih vrednosti za svaku grupu dospelosti čini ispravku vrednosti određene kategorije potrošača.
Primenom Softwera za izračunavanje istorijskih stopa, dobijene su sledeće istorijske stope za pojedine kategorije potrošača:

Usluge:

R. Br.	Naziv	Iznos	Kumulativno	Procenat nenaplativosti	Procenat naplate
1	Na vreme	62.989.940,63	287.923.512,70	4,68	95,32
2	Docnja do 30 dana	227.054.022,70	60.869.490,05	22,15	77,85
3	Docnja od 31 do 60 dana	14.065.408,56	46.804.081,49	28,80	71,20
4	Docnja od 61 do 90 dana	1.080.301,53	45.723.779,96	29,48	70,52
5	Docnja od 91 do 180 dana	1.406.787,77	44.316.992,19	30,42	69,58
6	Docnja od 181 do 365 dana	2.856.460,47	41.460.531,72	32,51	67,49
7	Docnja od 365 do 730 dana	2.108.554,09	39.351.977,63	34,26	65,74
8	Docnja od 731 do 1090 dana	2.921.014,88	36.430.962,75	37,00	63,00
9	Docnja preko 1091 dana	422.976,20	36.007.986,55	37,44	62,56
10	Ne naplaceno	13.480.821,81	287.923.512,70	4,68	95,32

Velika privreda

R. Br.	Naziv	Iznos	Kumulativno	Procenat nenaplativosti	Procenat naplate
1	Na vreme	122.068.745,50	254.634.691,10	68,81	31,19
2	Docnja do 30 dana	32.387.982,37	222.246.708,70	78,84	21,16
3	Docnja od 31 do 60 dana	12.164.067,45	210.082.641,30	83,40	16,60
4	Docnja od 61 do 90 dana	6.567.679,85	203.514.961,40	86,09	13,91
5	Docnja od 91 do 180 dana	5.807.168,76	197.707.792,60	88,62	11,38
6	Docnja od 181 do 365 dana	17.916.781,57	179.791.011,10	97,45	2,55
7	Docnja od 365 do 730 dana	20.075.677,90	159.715.333,20	109,70	0
8	Docnja od 731 do 1090 dana	12.422.126,67	147.293.206,50	118,95	0
9	Docnja preko 1091 dana	3.567.377,88	143.725.828,60	121,91	0
10	Ne naplaceno	175.209.238,00	254.634.691,10	68,81	31,19

Mala privreda

R. Br.	Naziv	Iznos	Kumulativno	Procenat nenaplativosti	Procenat naplate
1	Na vreme	49.905.787,75	73.127.338,76	17,06	82,94
2	Docnja do 30 dana	20.094.554,38	53.032.784,38	23,52	76,48
3	Docnja od 31 do 60 dana	7.360.327,32	45.672.457,06	27,31	72,69
4	Docnja od 61 do 90 dana	2.578.363,87	43.094.093,19	28,95	71,05
5	Docnja od 91 do 180 dana	2.965.435,30	40.128.657,89	31,09	68,91
6	Docnja od 181 do 365 dana	2.179.038,64	37.949.619,25	32,87	67,13
7	Docnja od 365 do 730 dana	945.845,63	37.003.773,62	33,71	66,29
8	Docnja od 731 do 1090 dana	425.553,17	36.578.220,45	34,11	65,89
9	Docnja preko 1091 dana	956.181,10	35.622.039,35	35,02	64,98
10	Ne naplaceno	12.475.398,14	73.127.338,76	17,06	82,94

Domaćinstva – kuće

R. Br.	Naziv	Iznos	Kumulativno	Procenat nenaplativosti	Procenat naplate
1	Na vreme	282.889.999,40	388.491.895,70	43,76	56,24
2	Docnja do 30 dana	46.532.540,89	341.959.354,80	49,71	50,29
3	Docnja od 31 do 60 dana	23.084.398,64	318.874.956,20	53,31	46,69
4	Docnja od 61 do 90 dana	14.933.456,58	303.941.499,60	55,93	44,07
5	Docnja od 91 do 180 dana	24.299.458,24	279.642.041,40	60,79	39,21
6	Docnja od 181 do 365 dana	17.589.633,06	262.052.408,30	64,87	35,13
7	Docnja od 365 do 730 dana	9.943.388,98	252.109.019,30	67,43	32,57
8	Docnja od 731 do 1090 dana	4.367.454,98	247.741.564,30	68,62	31,38
9	Docnja preko 1091 dana	7.766.220,75	239.975.343,60	70,84	29,16
10	Ne naplaceno	169.992.984,80	388.491.895,70	43,76	56,24

Domaćinstva – stanovi

R. Br.	Naziv	Iznos	Kumulativno	Procenat nenaplativosti	Procenat naplate
1	Na vreme	109.626.214,40	146.005.935,90	26,97	73,03
2	Docnja do 30 dana	16.047.017,32	129.958.918,60	30,30	69,70
3	Docnja od 31 do 60 dana	8.091.579,65	121.867.339,00	32,31	67,69
4	Docnja od 61 do 90 dana	5.396.939,56	116.470.399,40	33,81	66,19
5	Docnja od 91 do 180 dana	7.955.909,30	108.514.490,10	36,29	63,71
6	Docnja od 181 do 365 dana	5.217.879,79	103.296.610,30	38,12	61,88
7	Docnja od 365 do 730 dana	2.538.878,76	100.757.731,50	39,08	60,92
8	Docnja od 731 do 1090 dana	1.198.954,09	99.558.777,45	39,55	60,45
	Docnja preko 1091 dana	2.164.877,81	97.393.899,64	40,43	59,57
9	Ne naplaceno	39.377.887,01	146.005.935,90	26,97	73,03

Nakon uvođenje novog softvera uveden je nov način evidentiranja i praćenja utuženih potrošača ali još uvek nije proteklo dovoljno vremena da bi se utvrdile »istorijske stope« za utužene potrošače preko posebne aplikacije Infosofta. Iz tog razloga, na ova potraživanja su primenjene stope koje važe za redovne potrošače.

Primenom istorijskih stopa dobijena je ispravka vrednosti potraživanja data u Tabeli 1

Nakon oprihodovanja uplata koje su se odnosile na dugovanjaa iskazana u ispravci vrednosti za 2023., Izvršen je obračun ispravke vrednosti za 2024. i dobijena je sledeća tabela:

Šifra	N a z i v	Iznos ispravke ranijih godina	Ispravka 2024.	Ukupno na ispravci
204900	Ispravka potraživanja VP	137.131.497,63	13.533.784,46	150.665.282,09
204917	Ispravka potraživanja - stanovi	15.912.960,72	-2.995.873,61	12.917.087,11
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
204927	Ispravka potraživanja - usluge	8.932.469,88	-1.493.183,49	7.439.286,39
204937	Ispravka potraživanja MP	3.730.570,10	-1.287.062,12	2.443.507,98
204940	Ispravka potraživanja sumnjiva i sporna potraživanja	205.505.252,92	-8.073,91	205.497.179,01
204960	Ispravka potraživanja otpust potraživanja	3.420.923,22	0,00	3.420.923,22
204981	Ispravka potraživanja – tuženi potrošači - stanovi	4.843.697,94	-607.932,99	4.235.764,95
204982	Ispravka potraživanja - tuženi potrošači kuće	11.583.505,05	3.219.825,91	14.803.330,96
204983	Ispravka potraživanja - tuženi potrošači MP	280.984,98	-65.272,40	215.712,58
	Ukupno:	502.703.993,60	-2.208.149,56	500.495.844,04

Za ispravku vrednosti potraživanja u kategoriji „Sumnjiva i sporna potraživanja" uzeta su sva potraživanja sa konta 204400 do kraja 2024. godine. Dakle, stopa otpisa je bila 100% s obzirom da se radi o zastarelim potraživanjima koja su ušla u stečajnu masu ili nikada nisu ni priznata.
Za ispravku vrednosti potraživanja na kontu 204600 – Otpust potraživanja - usvojena su sva potraživanja do 31.12.2024. U pitanju je potraživanje od firme „14. oktobar" u stečaju koja krajem 2022. godine prodata a verovatnoća naplate potraživanja iz stečajne mase zanemarljiva.
Ispravka vrednosti sumnjivih i spornih avansa datih dobavljačima (154000) uzete su celokupne vrednosti zaključno sa 31.12.2024. godine. Iznos od 472.500,00 dinara odnosi se na dobavljača SALSIDO DOO, Kruševac kome je po predračunu 0306/2015 uplaćen iznos od 354.375,00 dinara 04.06.2015 a iznos od 118.125,00 dinara uplaćen 10.06.2015.

Analiza ispravke vrednosti potraživanja ukazuje na izuzetnu naplatu potraživanja koja su se u protekloj godini našla u ispravci tako da u ovoj godini imamo umanjenje ukupne ispravke za 2.208.149,50 dinara.

DIREKTAN OTPIS:

Na predlog komisije za popis obaveza i potraživanja, Nadzorni odbor preduzeća je usvojio sledeći predlog za direktan otpis potraživanja:

KATEGORIJA- MALA PRIVREDA (VODA)	214.767,53
KATEGORIJA- MALA PRIVREDA (KAMATA)	12.932,60
KATEGORIJA- VELIKA PRIVREDA (VODA)	616.729,24
KATEGORIJA- VELIKA PRIVREDA (KAMATA)	26.496,56
KATEGORIJA- KUĆE (VODA)	1.341.849,33
KATEGORIJA- KUĆE (KAMATA)	79.665,17
KATEGORIJA- STANOVI (VODA)	348.165,92
KATEGORIJA- STANOVI (KAMATA)	32.499,49
KATEGORIJA - USLUGE	656.206,31
UKUPNO	**3.329.312,15**

Direktan otpis zastarelih obaveza prema dobavljačima nije iskazan jer se obaveze prema dobavljačima izmiruju na vreme.
Komisija za popis obaveza i potraživanja izvršila je slaganja sintetike i analitike kupaca i dobavljača.

5. Potraživanja iz specifičnih poslova i druga potraživanja

Potraživanja iz specifičnih poslova iskazana su u oznosu od 4.630 hiljada dinara i odnose se na potraživanja od potrošača za plaćene predujmove i ostale troškove javnih izvršitelja i advokata za pokretanje i sprovođenje postupka naplate potraživanja od neredovnih platiša.

Struktura drugih potraživanja predstavljena je narednom tabelom:

u RSD 000

Druga potraživanja	2024.	2023.
Potraživanja za kamatu i dividende	42.815	22.756
Potraživanja od zaposlenih	28	24
Potraživanja po osnovu preplaćenih poreza i doprinosa		
Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	0	0
Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa		
Potraživanja za naknade zarada koje se refundiraju	889	907
Potraživanja od drugih pravnih lica	30	9.030
Potraživanja po osnovu naknada šteta		
Ostala kratkoročna potraživanja		
Ukupno:	**43.762**	**32.717**
Ispravka vrednosti drugih potraživanja		
Ukupno:	**43.762**	**32.717**

Potraživanja za kamatu sastoje se od:

u RSD 000

Potraživanja za kamtu	2024.	2023.
Potraživanja za kamatu –velika privreda	28.674	12.391
Potraživanja za kamatu - stanovi	2.448	2.048
Potraživanja za kamatu -kuće	11.028	7.919
Potraživanja za kamatu –mala privreda	666	398
Ukupno:	**42.815**	**22.756**
Ispravka vrednosti potraživanja od zaposlenih		
Ukupno:	**42.815**	**22.756**

Potraživanja od zaposlenih sastoje se od:

u RSD 000

Potraživanja od zaposlenih	2024.	2023.
Potraživanja od radnika - akontacija za službeni put	20	25
Ostala potraživanja od radnika	8	
Potraživanja od radnika po drugim osnovama - MTS		
Potraživanja od radnika za prodati nameštaj		
Potraživanja od radnika - kafe kuhinja		
Ukupno:	**28**	**25**
Ispravka vrednosti potraživanja od zaposlenih		
Ukupno:	**28**	**25**

u RSD 000

Potraživanja za naknade zarada koje se refundiraju	2024.	2023.

Potraživanja po osnovu preplaćenih poreza i naknada		
Potraživanja za naknade zarada koje se refundiraju	889	907
Potraživanja od drugih pravnih lica	30	
Potraživanja za naknade zarada - porodilje		
Ukupno:	**929**	**907**
Ispravka vrednosti potraživanja za naknade zarada koje se refundiraju		
Ukupno:	**929**	**907**

U 2023. godini data je pozajmica Gradskoj toplani u iznosu od 10 miliona dinara i u toj godini vraćena je samo jedna rata u iznosu od milion dinara tako da je početak 2024. godine pokazivao ovu vrstu potraživanja u iznosu od 9 miliona. U toku 2024. pozajmljena su sredstva za tekuću likvidnost Vetarinarskoj ustanovi u iznosu od 7 milona dinara i još jedna pozajmica Gradskoj toplani od 6 miliona dinara. U toku izveštajne 2024. godine sve tri pozajmice su uredno vraćene.

Po nalogu Osnivača, Preduzeću je naređeno da bude jemac Gradskoj toplani za kredit koji je to JP podiglo za tekuću likvidnost.

u RSD 000

Ostala kratkoročna potraživanja	**2024.**	**2023.**
Potraživanja od drugih pravnih lica	30	9.030
Ukupno:	**30**	**9.030**
Ispravka vrednosti ostalih potraživanja		
Ukupno:	**30**	**9.030**

Starosna struktura drugih potraživanja je sledeća:

u RSD 000

Starosna struktura drugih potraživanja	**2024.**	**2023.**
Do 30 dana	**8.717**	**32.687**
Od 30 do 60 dana1.223	1.223	30
Od 60 do 180 dana	1.952	
Preko 360 dana	31.870	
Ukupno:	**43.762**	**32.717**

6. Kratkoročni finansijski plasmani

Struktura kratkoročnih finansijskih plasmana je sledeća:

u RSD 000

Kratkoročni finansijski plasmani	**2024.**	**2023.**
Kratkoročni krediti i plasmani - matična i zavisna pravna lica		
Kratkoročni krediti i plasmani - ostala povezana lica		
Kratkoročni krediti i zajmovi u zemlji		
Kratkoročni krediti i zajmovi u inostranstvu		
Deo dugoročnih finansijskih plasmana koji dospeva do jedne godine		
Hartije od vrednosti koje se drže do dospeća - deo koji dospeva do jedne godine		
Ostali kratkoročni finansijski plasmani	50.000	50.000
Ukupno:	**50.000**	**50.000**
Ispravka vrednosti kratkoročnih finansijskih plasmana	0	0
Ukupno:	**50.000**	**50.000**

Ostali kratkoročni finansijski plasmani sastoje se od:

u RSD 000

Ostali kratkoročni finansijski plasmani	**2024.**	**2023.**
Oročena dinarska sredstva	50.000	50.000
Ukupno:	**50.000**	**50.000**

Ispravka vrednosti ostalih kratkoročnih finansijskih plasmana		
Ukupno:	**50.000**	**50.000**

Partija 7571501943218 stanje 50.000.000 rsd, rok vaznosti ugovora do 25.01.2025.

Kamatna stopa 5,8%	Halk bank	Kamatna stopa 5,8%

Starosna struktura kratkoročnih finansijskih plasmana je sledeća:

u RSD 000

Starosna struktura kratkoročnih finansijskih plasmana	2024.	2023.
Do 30 dana	50.000	
Od 30 do 60 dana		
Od 60 do 360 dana		50.000
Preko 360 dana		
Ukupno:	**50.000**	**50.000**

7. Gotovinski ekvivalenti i gotovina

Gotovina, kao i neposredno unovčive hartije od vrednosti, odnose se na:

u RSD 000

Gotovinski ekvivalenti i gotovina	2024.	2023.
Hartije od vrednosti gotovinski ekvivalenti		
Tekući (poslovni) računi	179.454	141.143
Izdvojena novčana sredstva i akreditivi		
Blagajna	128	33
Devizni račun	29	29
Devizni akreditivi		
Devizna blagajna		
Ostala novčana sredstva	57	56
Novčana sredstva čije je korišćenje ograničeno ili vrednost umanjena		
Ukupno:	**179.668**	**141.261**

Gotovina na računima banaka popisana je na osnovu izvoda o stanju tih sredstava na dan 31.12.2024. godine.

8. Porez na dodatu vrednost

Porez na dodatu vrednost odnosi se na:

u RSD 000

Porez na dodatu vrednost	2024.	2023.
Porez na dodatu vrednost u primljenim fakturama po opštoj stopi (osim plaćenih avansa)	1.134	1.183
Porez na dodatu vrednost u primljenim fakturama po posebnoj stopi (osim plaćenih avansa)		17
Porez na dodatu vrednost u datim avansima po opštoj stopi		
Porez na dodatu vrednost u datim avansima po posebnoj stopi		
Porez na dodatu vrednost plaćen pri uvozu dobara po opštoj stopi		
Porez na dodatu vrednost plaćen pri uvozu dobara po posebnoj stopi		
Porez na dodatu vrednost obračunat na usluge inostranih lica		
Naknadno vraćen porez na dodatu vrednost kupcima - stranim državljanima		
PDV nadoknada isplaćena poljoprivrednicima		
Potraživanja za više plaćeni porez na dodatu vrednost		
Ukupno:	**1.134**	**2.200**

9. Aktivna vremenska razgraničenja

Aktivna vremenska razgraničenja imaju sledeću strukturu:

u RSD 000

Aktivna vremenska razgraničenja	**2024.**	**2023.**
Unapred plaćeni troškovi – premije osiguranja	1.539	1.532
Potraživanja za nefakturisani prihod		
Razgraničeni troškovi po osnovu obaveza		
Ostala aktivna vremenska razgraničenja		
Ukupno:	**1.539**	**1.532**

Ostala aktivna vremenska razgraničenja	**2024.**	**2023.**
Ostala aktivna vremenska razgraničenja	10	14
Ukupno:	**10**	**14**
Ukupno:	**1.549**	**1.546**

AVR se odnose na fakture Dunav osiguranja koje zahvataju mesece u 2025. i na usluge mobilne telefonije koje padaju na teret radnika i smanjuju ovu vrstu troška Preduzeća.

10. Kapital

Kapital ima sledeću strukturu:

u RSD 000

Kapital	**2024.**	**2023.**
Osnovni kapital	555.738	653.054
Rezerve	23.731	23.731
Pozitivne revalorizacione rezerve	157.197	278.496
Aktuarski dobici ili gubici po osnovu primanja zaposlenih	(54.681)	(35.370)
Neraspoređeni dobitak	166.254	89.012
Gubitak ranijih godina	(67.998)	(91.259)
Ukupno:	**780.241**	**917.664**

Osnovni kapital	**2024.**	**2023.**
Državni kapital	555.738	653.054
Ukupno:	**555.738**	**653.054**

Rezerve	**2024.**	**2023.**
Zakonske rezerve	14	14
Statutarne i druge rezerve	23.717	23.717
Ukupno:	**23.731**	**23.731**

Revalorizacione rezerve po osnovu revalorizacije nematerijalne imovine i NPO	**2024.**	**2023.**
Revalorizacione rezerve po osnovu revalorizacije nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme	157.197	278.496
Aktuarski dobici ili gubici po osnovu primanja zaposlenih	(54.681)	(35.370)
Ukupno:	102.516	243.126

U 2024. godini ukinite su revalorizacione rezerve svih sredstava koja su otuđena u tekućoj godini u korist neraspoređenog dobitka ranijih godina i na teret troškova rezervisanja.

Do smanjenja osnovnog kapitala došlo je zbog isknjižavanja vodovodne mreže iz bilansne evidencije Preduzeća o čemu smo detaljno govorili u napomenama broj 2

Takođe, izvršeno je ukalkulisavanje otpremnina i jubilarnih nagrada zaposlenih i po tom osnovu Preduzeće je iskazalo aktuarski gubitak u iznosu od 54.681 hiljada dinara.

Pretpostavke korišćene prilikom izrade obračuna rezervisanja za jubilarne nagrade	2024	2023
Diskontna stopa (Ds)	7,00%	8,00%

Procenjena stopa rasta prosečne zarade(Sr)	6,0%	9,0%
Procenat fluktuacije(Pf)	1,0%	1%
jubilarne nagrade u momentu rezervisanja	93.808	59.927
jubilarne nagrade u prethodnom periodu	59.927	176.742
Ukupan broj zaposlenih na dan 1.1 tekuće godine		
Ukupan broj zaposlenih na dan 31.12 tekuće godine		
Broj radnika kojima je isplaćena jubilarna nagrada	57	

Da li je bilo izmena u opštem aktu u pogledu iznosa rezervisanja na koje zaposleni ostvaruju pravo prilikom isplate jubilarnih nagrada u odnosu na prethodni period	2020. godine je osnovica bila 70% od prosečne bruto zarade, a od 2021. godine je prosečna neto zarada u preduzeću.
Način priznavanja aktuarskih dobitaka/gubitaka	U izveštaju o ostalom rezultatu na računu 331

Efekti obračuna rezervisanja za jubilarne naknade	**2024**
1) Iznos obaveze za rezervisanje za jubilarne naknade na dan 1.1 tekuće godine	**15.186.820**
2) Trošak tekuće usluge rada	(4.148.314)
3) Trošak prošlih usluga	5.484.974
4) Trošak kamate	1.447.026
5) Aktuarski dobitak/gubitak	10.150.814
6) Iznos ukidanja u toku tekuće godine ranije formiranog rezervisanja zaključno sa 31.12 prethodne godine po osnovu isplata jubilarnih naknada	-
7) Iznos obaveze za rezervisanje za jubilarne naknade na dan 31.12 tekuće godine(krajnje stanje na računu 404)(rb.1+2+3+4+5-6)	**28.121.320**
8) Projektovani iznos rezervisanja na dan 31.12 tekuće godine na osnovu pretpostavki validnih na dan 31.12 prošle godine za potrebe utvrđivanja aktuarskih efekata	46.544.044
9) Iznos stvarno isplaćene otpremnine u toku godine	5.396.782
10) Iznos neto povećanja(smanjenja)obaveze za rezervisanje	**7.024.479**

Pretpostavke korišćene prilikom izrade obračuna rezervisanja za otpremnine prilikom odlaska u penziju	2024	2023
Diskontna stopa (Ds)	7,0%	8,00%
Procenjena stopa rasta prosečne zarade(Sr)	6,0%	7,0%
Procenat fluktuacije(Pf)	1,0%	1%
Otpremnina u momentu rezervisanja	416.733	352.554

Otpremnina u prethodnom periodu	352.554	176.742
Ukupan broj zaposlenih na dan 1.1 tekuće godine		
Ukupan broj zaposlenih koji su napustili preduzeće u toku godine		
Od toga broj penzionisanih radnika kojima je isplaćena otpremnina prilikom odlaska u penziju		
Ukupan broj novozaposlenih u toku godine		
Ukupan broj zaposlenih na dan 31.12 tekuće godine		
Da li je bilo izmena u opštem aktu u pogledu iznosa rezervisanja na koje zaposleni ostvaruju pravo prilikom odlaska u penziju u odnosu na prethodni period	ne	
Način priznavanja aktuarskih dobitaka/gubitaka	U izveštaju o ostalom rezultatu na računu 331	U izveštaju o ostalom rezultatu na računu 331

Efekti obračuna rezervisanja za otpremnine	**2024**	**2023**
1) Iznos obaveze za rezervisanje za otpremnine na dan 1.1 tekuće godine	-	
2) Trošak tekuće usluge rada	708.572	
3) Trošak prošlih usluga	-	
4) Trošak kamate	3.266.726	
5) Aktuarski dobitak/gubitak	9.161.221	
6) Iznos ukidanja u toku tekuće godine ranije formiranog rezervisanja zaključno sa 31.12 prethodne godine po osnovu isplate otpremnine	(198.812)	
7) Iznos obaveze za rezervisanje za otpremnine na dan 31.12 tekuće godine(krajnje stanje na računu 404)(rb.1+2+3+4+5-6)	**12.937.707**	

8) Projektovani iznos rezervisanja na dan 31.12 tekuće godine na osnovu pretpostavki validnih na dan 31.12 prošle godine za potrebe utvrđivanja aktuarskih efekata	50.642.810
9) Iznos stvarno isplaćene otpremnine u toku godine	3.237.058
10) Iznos neto povećanja(smanjenja)obaveze za rezervisanje	**12.345.454**

11. Neraspoređeni dobitak

Neraspoređeni dobitak ima sledeću strukturu:

u RSD 000

Neraspoređena dobit	**2024.**	**2023.**
Neraspoređeni dobitak ranijih godina	68.580	42.488
Neraspoređeni dobitak tekuće godine	97.674	46.524
Ukupno:	**166.254**	**89.012**

Promene na računu neraspoređenog dobitka u tekućoj godini bile su sledeće:

u RSD 000

Neraspoređeni dobitak	Iznos
Stanje 01.01.2024. godine	89.012
Korekcija rezultata prethodnog perioda	2.747
Pokriće gubitka	23.262
Ostala povećanja (ukidanje RR)	83
Ostala smanjenja	
Neraspoređena dobit tekuće godine	97.674
Stanje 31.12.2024. godine	**166.254**

Postoji neusaglašenost između osnovnog kapitala koji je iskazan u poslovnim knjigama Preduzeća i kapitala koji je upisan u Registar privrednih subjekata (1.000 dinara). Planom poslovanja za 2024. predviđeno je angažovanje odgovarajuće revizorske kuće koja će izvršiti procenu kapitala Preduzeća ali to nije sprovedeno. U skladu sa zakonom o javnoj svojini, usaglašavanje kapitala biće izvršeno u saradnji sa Osnivačem. U toku 2024., Osnivaču je predata kompletna vodovodna mreža sa svim podacima koje su stručne službe Preduzeća prikupile. Započeto je prikuplsnje podataka i izrada NEP obrazaca o kanalizacionoj mreži ali do kraja ovog izveštajnog perioda taj posao, zbog obimnosti nije završen.

12. Gubitak

u RSD 000

Gubitak	**2024.**	**2023.**
Gubitak ranijih godina	(67.998)	(91.259)
Gubitak tekuće godine		
Ukupno:	(67.998)	(91.259)

Gubitak ranijih godina je delimično pokriven delom dobiti u iznosu od 23.262 hiljade dinara.

13. Dugoročna rezervisanja

u RSD 000

Dugoročna rezervisanja	2024.	2023.
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	87.925	65.812
Ukupno:	**87.925**	**65.812**

Dugoročna rezervisanja su nastala na osnovu ukalkulisavanja otpremnina i jubilarnih nagrada zaposlenih.

14. Dugoročne obaveze

Dugoročne obaveze imaju sledeću strukturu:

u RSD 000

Dugoročne obaveze	2024.	2023.
Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital		
Obaveze prema matičnim i zavisnim pravnim licima		
Obaveze prema ostalim povezanim pravnim licima		
Obaveze po emitovanim hartijama od vrednosti u periodu dužem od godinu dana		
Dugoročni krediti i zajmovi u zemlji	0	4.953
Dugoročni krediti i zajmovi u inostranstvu	30.434	42.117
Obaveze po osnovu finansijskog lizinga		
Ostale dugoročne obaveze		
Ukupno:	**30.434**	**47.070**

Dugoročne obaveze po osnovu dugoročnih kredita odnose se na:

u RSD 000

Dugoročni krediti	2024.	2023.
Dugoročni krediti u zemlji	5.164	16.442
Dugoročni krediti u inostranstvu	42.061	53.759
Minus: Deo dugoročnih kredita koji dospeva u roku od jedne godine	16.791	23.131
Ukupno:	**30.434**	**47.070**

Кредитор	Назив кредита	Valuta	Ugovoreni iznos kredita	Garancija države Da/Ne	Stanje kreditne zaduženosti na 31.12.2024. godine u originalnoj valuti	Stanje kreditne zaduženosti na 31.12.2024. godine u dinarima	Godina povlačenja kredita	Rok otplate bez perioda počeka
Domaći kreditor	Banka Intesa	€	134.341,04	ne	0,00	0,00	2020.	48 meseci
Domaći kreditor	Banka Intesa	€	288.508,29	ne	44.133.04	5.164.223,26	2021.	48 meseci
Strani kreditor	KFV banka	€	1.192.297,51	da	359.442,00	42.060.069,81	2016.	12 godina
Ukupno kreditno zaduženje	47.224.293,07							

Na osnovu trilateralnog ugovora o korišćenju sredstava namenjenih realizaciji programa Vodosnabdevanja i prečišćavanja otpadnih voda u opštinama srednje veličine u Srbiji III, Preduzeće je u obavezi da od ukupnog iznosa zaduženja vrati 5% zajma 1.192.297,51 € a 95% ukupnog iznosa dobija u vidu bespovratnih sredstava. Kamatna stopa na godišnjem nivou iznosi 2% a rok otplate 12 godina. Zajam i pripadajuće kamate plaćaće se dva puta godišnje 15.06. i 15.12. tekuće godine po nalogu Ministarstva finansija RS.

U 2020. godini od Banke Intesa uzet je dugoročni kredit na 4 godine za nabavku specijalnog vozila Woma u iznosu od 134.341,04 €. Ovaj kredit je potpunosti isplaćen tokom protekle 4 godine. Poslednja rata po ovom kreditu plaćena je 26.07.2024. godine. U 2021. godini od Banke Intesa uzet je dugoročni kredit na 4 godine za nabavku za nabavku sledeće opreme: spektrofotometar, mašina za sačmarenje, turbidimetar, gas analajzer portabl, analizatorska stanica, kombinovana mašina za iskop i utovar, montaber čekić, putničko vozilo i Kiper kamion.u iznosu od 288.508,29 €. Preduzeće redovno izmiruje svoje obaveze po dugoročnim kredita. Po planu otplate ovog kredita, poslednja rata trebalo bi da bude isplaćena u julu 2025. godine.

u RSD 000

Ročnost dugoročnih obaveza	2024.	2023.
Od 1 do 2 godine	16.791	23.131
Od 2 do 3 godine	30.434	47.070
Od 3 do 5 godina		
preko 5 godina		
Ukupno:	**47.225**	**70.201**

15. Odložene poreske obaveze

Odložene poreske obaveze iskazane su u iznosu od RSD 27.131 hiljada dinara. Na osnovu razlike sadašnje vrednosti osnovnih sredstava u knjigovodstvu i sadašnje vrednosti istih iskazanah nakon obračuna poreske amortizacije, Preduzeće je u 2024. godini smanjilo svoje odložene poreske obaveze u iznosu od 12.547 hiljada dinara.

16. Kratkoročne finansijske obaveze

Kratkoročne finansijske obaveze odnose se na obaveze po osnovu podignutih dugoročnih kredita a koje dospevaju u roku od godinu dana.

u RSD 000

Kratkoročne finansijske obaveze	2024.	2023.
Kratkoročni krediti i zajmovi od matičnih i zavisnih pravnih lica		
Kratkoročni krediti i zajmovi od ostalih povezanih lica		
Deo dugoročnih kredita i zajmova koji dospeva do jedne godine u zemlji	5.164	11.489
Deo dugoročnih kredita i zajmova koji dospeva do jedne godine u inostranstvu	11.627	11.642
Obaveze po osnovu stalnih sredstava i sredstava obustavljenog poslovanja namenjenih prodaji		
Ostale kratkoročne finansijske obaveze	44	26
Ukupno:	**16.835**	**23.157**

17. Primljeni avansi, depoziti i kaucije

Primljeni avansi depoziti i kaucije imaju sledeću strukturu:

u RSD 000

Primljeni avansi, depoziti i kaucije	2024.	2023.
Primljeni avansi od drugih pravnih lica	14.052	14.352
Ukupno:	**14.052**	**14.352**

Avans u iznosu od 2.025.311,30 se odnosi na primljen avans od MZ Dvorane iz 2022. godine.

Avansi u iznosu od 12.026.397,17 dinara odnosi se na pretplate kupaca na dan 31.12.2024. koje su, zbog tačnosti iskazivanja bilansnih pozicija, proknjižene na ovom kontu.

18. Obaveze iz poslovanja

Obaveze iz poslovanja imaju sledeću strukturu:

u RSD 000

Obaveze iz poslovanja	2024.	2023.
Dobavljači - matična i zavisna pravna lica u zemlji		
Dobavljači - matična i zavisna pravna lica u inostranstvu		
Dobavljači - ostala povezana pravna lica u zemlji		
Dobavljači - ostala povezana lica u inostranstvu		
Dobavljači u zemlji	70.806	86.218
Dobavljači u inostranstvu		
Ostale obaveze iz poslovanja	206	76
Ukupno:	**71.012**	**86.294**

Obaveze prema dobavljačima u zemlji odnose se na:

u RSD 000

Dobavljači u zemlji	2024.	
Dobavljači u zemlji	86.218	2023.
Dobavljači u zemlji za nefakturisane obaveze	0	86.218
Ukupno:	**71.012**	0

Preduzeće izmiruje svoje obaveze po RINO programu tj. 45 dana od dana kada je faktura pristigla u Preduzeće ili 60 dana ako su u pitanju javna preduzeća. Obaveza prema dobavljaču JV Aktor nije direktna obaveza Preduzeća. Naše Preduzeće je vršilo odgovarajuća knjiženja u svojim poslovnim knjigama. 5% povučenih sredstava je dugoročni kredit koji Preduzeće ima prema KFW banci.

Od većih obaveza prema dobavljačima izdvojili bismo:

Šifra	N a z i v	Iznos
P14055	JV AKTOR LAD WATERLEAU	14.145.940,23
P10630	JP EPS Beograd	13.374.714,08
P32279	DOO TELEKOMUNIKACIJA BLACE	5.714.211,32
P41613	KNEZ PETROL DOO	5.301.303,56
P10180	HIDROKOMERC	2.786.544,00
P10802	BIN COMMERCE doo BEOGRAD	2.607.600,00
P15049	FABRIKA PROCESNE OPREME DOO ĆUPRIJA	2.518.200,00
P14610	BETON STIL RACA	2.514.283,30
P15150	IMPULS-HEMIJA DOO	2.128.896,00
P00315	ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE	1.752.861,00
P14500	ALEKS-GRADNJA 19 DOO	1.543.208,27
P00081	KOMPANIJA DUNAV OSIGURANJE	1.518.598,82
P00134	JUGOPREVOZ AD KRUŠEVAC	1.176.059,43
P10965	Pro chemical solutions d.o.o.	1.000.000,00
P10934	UNICHEM ENVIRO DOO	939.584,40
P32393	TEHNOGRADNJA DOO	801.163,69
P13058	INSA AD	759.900,00
P14056	VITREKS DOO NIŠ	644.484,00

P13126	MESSER TEHNOGAS AD	584.367,12
P00216	JAVNO PREDUZEĆE POŠTA SRBIJE	572.214,00
P10542	LASER TEAM DOO	566.476,90
P14070	STI SRB DOO	542.970,98

19. Obaveze po osnovu zarada i naknade zarada i ostale obaveze

Ostale kratkoročne obaveze imaju sledeću strukturu:

u RSD 000

Ostale kratkoročne obaveze	2024.	2023.
Obaveze iz specifičnih poslova		
Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada	37.397	32.078
Obaveze po osnovu PDV i ostalih javnih prihoda	12.060	14.785
Druge obaveze	3.330	3.330
Obaveze po osnovu poreza na dobit	7.949	9.521
Ukupno:	**60.736**	**59.714**

Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada odnose se na:

u RSD 000

Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada	2024.	2023.
Obaveze za neto zarade i naknade zarada, osim naknada zarada koje se refundiraju	12.130	17.569
Obaveze za poreze na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	2.251	1.920
Obaveze za doprinose na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	6.317	5.387
Obaveze za poreze i doprinose na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	4.809	4.101
Obaveze za neto naknade zarada koje se refundiraju	545	629
Obaveze za poreze i doprinose na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog koje se refundiraju	187	165
Obaveze za poreze i doprinose na naknade zarada na teret poslodavca koje se refundiraju	111	113
Obaveze prema zaposlenima		
Obaveze prema zaposlenima za naknade po ugovoru o delu		
Obaveze iz neto zarade	11.046	2.194
Ukupno:	**37.397**	**32.078**

Ročna struktura ostalih kratkoročnih obaveza predstavljena je narednom tabelom:

u RSD 000

Ročna struktura ostalih kratkoročnih obaveza	2024.	2023.
Do 30 dana	60.736	59.714
Od 30 do 60 dana		
Od 60 do 180 dana		
Preko 360 dana		
Ukupno:	**60.736**	**59.714**

20. Obaveze po osnovu PDV

Obaveze po osnovu PDV sledeću strukturu:

u RSD 000

Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost	2024.	2023.
Obaveze za PDV po izdatim fakturama po opštoj stopi (osim primljenih avansa)		
Obaveze za PDV po izdatim fakturama po posebnoj stopi (osim primljenih avansa)		
Obaveze za PDV po primljenim avansima po opštoj stopi		

Obaveze za PDV po primljenim avansima po posebnoj stopi		
Obaveze za PDV po osnovu sopstvene potrošnje po opštoj stopi		
Obaveze za PDV po osnovu sopstvene potrošnje po posebnoj stopi		
Obaveze za PDV po osnovu prodaje za gotovinu		
Obaveze za PDV po osnovu razlike obračunatog PDV i prethodnog poreza	12.060	14.785
Ukupno:	**14.785**	**14.785**

21. Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine

Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine imaju sledeću strukturu:

u RSD 000

Obaveze za ostale poreze, doprinose i dažbine	**2024.**	**2023.**
Obaveze za akcize		
Obaveze za porez iz rezultata	7.949	9.521
Obaveze za poreze, carine i druge dažbine iz nabavke ili na teret troškova	506	455
Obaveze za doprinose koji terete troškove		
Ostale obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine		251
Ukupno:	**8.455**	**10.227**

22. Pasivna vremenska razgraničenja

Pasivna vremenska razgraničenja imaju sledeću strukturu:

u RSD 000

Pasivna vremenska razgraničenja	**2023.**	**2023.**
Unapred obračunati troškovi		
Unapred naplaćeni prihodi		
Razgraničeni zavisni troškovi nabavke		
Odloženi prihodi i primljene donacije	2.527.231	2.799.163
Razgraničeni prihodi po osnovu potraživanja		
Ostala pasivna vremenska razgraničenja	360	
Ukupno:	**2.527.591**	**2.799.163**

Odloženi prihodi i primljene donacije potiču od:

Šifra	N a z i v	Iznos
DN049	Budžet- nabavka traktora sa kabinom Solaris 50 4 WD	658.217,23
DN047	Budžet-rezervoar Jasika	10.769.295,62
DN045	Budžet-rezervoar Pasjak	1.140.356,23
DN055	Budžet - Kapitalne subvencije po PP o korišćenju sredstava za 2024.	22.016.047,48
DN046	Budžet grada- Kruševac-Jošje vodovod	36.183.285,75
DN048	Budžet kolektor "b" u opštini Kruševac	20.823.773,58
DN032	Crpna stanica Buci	987.285,78
DN058	Crpna stanica Jošje MPŠV	2.967.394,75
DN041	Crpna stanica Kamenare	1.535.304,85
DN031	Crpna stanica Konjuh	1.984.767,04
DN039	Crpna stanica Lazarevac	2.921.137,44
DN040	Crpna stanica Ljubava	2.642.548,88
DN006	Crpna stanica Lomnica	992.524,05
DN062	Dogradnja stanice za dohlorisavanje	11.826.218,72
DN061	Dogradnja tehnološkog procesa na PPOV - MPŠV	950.000,00
DN002	Donacija EU za novu fabriku vode Majdevo	176.524.655,62
DN010	Donacija Republike Srbije	2.112.955.957,96

DN014	Donacija za nab. spec.voz. bagera gusenicara	205.000,78
DN037	Dunav osiguranje ug. o preventivi	32.839,56
DN054	Eko fond	7.531.049,36
DN052	Jošje-Đunis magistralni cevovod	6.509.162,70
DN053	Jošje-Kaonik magistralni cevovod	4.189.913,60
DN030	Kanalizaciona mreža Volterovoj ulici	1.034.662,93
DN025	Kanalizaciona mreža u naselju Dedina	797.500,00
DN029	Kanalizaciona mreža u ul. Prištinska	416.764,20
DN026	Kanalizaciona mreža u ulici Sestre Popovic	39.875,00
DN019	Kanalizaciona mreža ul. Arcibalda Rajsa/bivš. Vlade Bajcevica	1.034.662,90
DN051	Kap. subvencija Osnivača 2023. skip, kiper, vibro ploća	26.629.753,10
DN057	Magistralni cevovod Kapidžija-Jošje MPŠV	5.463.494,50
DN059	Magistralni cevovod u naselju Kaonik	7.347.240,45
DN013	Postojenje za preradu vode Majdevo	13.787.131,47
DN011	Primljena sredstva za izgradnju CS Brajkovac (MR blok)	2.736.867,96
DN004	Primljene donacije za spec. vozilo woma atrikod	1.550.031,68
DN050	Rep. direkc. za vode - Rezervoar Jošje	8.965.928,20
DN033	Rezervoar Buci	2.004.746,50
DN056	Rezervoar Ćelije MPŠV	2.089.150,97
DN034	Rezervoar Globare	4.538.273,89
DN042	Rezervoar Kamenare	2.569.519,73
DN036	Rezervoar Konjuh	5.457.697,92
DN038	Rezervoar Lazarevac	6.143.565,65
DN035	Rezervoar Ljubava	5.822.526,20
DN005	Rezervoar Lomnica	2.454.615,49

23. Vanbilansna aktiva i pasiva

Naziv	2024.	2023.
Osnovna sredstva koja nisu u vlasništvu preduzeća	391.994	12.696
Hartije od vrednosti van prometa - menice	64.712	39.689
	456.706	**52.385**

24. Poslovni prihodi

Struktura poslovnih prihoda u posmatranom periodu je sledeća:

u RSD 000

Poslovni prihodi	2024.	2023.
Prihodi od prodaje robe		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	996.376	943.531
Prihodi od aktiviranja učunaka i robe		
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.	196.465	200.819
Drugi poslovni prihodi		50
Ukupno:	**1.192.841**	**1.144.400**

Prihodi od prodaje proizvoda i usluga u posmatranom periodu odnose se na:

u RSD 000

Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	2024.	2023.

Prihodi od prodaje proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	996.376	943.531
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na inostranom tržištu		
Ukupno:	**996.376**	**943.531**

u RSD 000

Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	**2024.**	**2023.**
Prihodi od aktiviranja softwera		
Drugi prihodi od aktiviranja		
Ukupno:		

Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl. u posmatranom periodu odnose se na:

u RSD 000

Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.	**2024.**	**2023.**
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povraćaja poreskih dažbina		
Prihod po osnovu uslovljenih donacija	196.465	200.819
Ukupno:	**196.465**	**200.819**

Drugi poslovni prihodi u posmatranom periodu odnose se na:

u RSD 000

Drugi poslovni prihodi	**2024.**	**2023.**
Prihodi od zakupnina		
Prihodi od članarina		
Prihodi od tantijema i licencnih naknada		
Ostali poslovni prihodi		50
Ukupno:		**50**

25. Poslovni rashodi

Struktura poslovnih rashoda u posmatranom periodu je sledeća:

u RSD 000

Poslovni rashodi	2024.	2023.
Nabavna vrednost prodate robe		
Troškovi materijala, goriva i energije	219.693	212.225
Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	**461.827**	**414.566**
Troškovi zarada i naknada zarada	359.069	320.989
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada	54.399	48.630
Ostali lični rashodi i naknade	48.359	44.947
Troškovi amortizacije	219.047	227.352
Troškovi proizvodnih usluga	173.818	133.693
Troškovi dugoročnih rezervisanja	7.057	5.204
Nematerijalni troškovi	31.546	26.733
Ukupno:	**1.112.988**	**1.019.773**

Troškovi materijala u posmatranom periodu su sledeći:

u RSD 000

Troškovi materijala	2024.	2023.
Troškovi materijala za izradu	103.298	95.644
Troškovi ostalog materijala (režijskog)	6.169	6.106
Troškovi goriva i energije	102.315	100.839
Troškovi rezervnih delova	1.508	4.494
Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara	6.403	5.142
Ukupno:	**219.693**	**212.225**

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi potiču od:

u RSD 000

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	2024.	2023.
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	359.070	320.989
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	54.399	48.630
Troškovi naknada po ugovoru o delu	583	1.158
Troškovi naknade po autorskim ugovorima		
Troškovi naknade po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	4.746	4.680
Troškovi naknade fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora		
Troškovi naknada direktoru, odnosno članovima organa upravljanja i nadzora	1.296	1.297
Ostali lični rashodi i naknade	41.733	37.812
Ukupno:	**461.827**	**414.566**

Troškovi proizvodnih usluga imaju sledeću struktru:

u RSD 000

Troškovi proizvodnih usluga	2024.	2023.
Troškovi usluga na izradi učinaka		
Troškovi transportnih usluga	6.381	3.714
Troškovi usluga održavanja	74.318	38.471
Troškovi zakupnina	282	251
Troškovi sajmova		
Troškovi reklame i propagande	4.808	3.726
Troškovi istraživanja		
Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju		
Troškovi ostalih usluga	88.029	87.531
Ukupno:	**173.818**	**133.693**

26. Troškovi amortizacije i dugoročnih rezervisanja

U skladu sa primenom MRS 19, preduzeće je izvršilo rezervisanje za otpremnine i jubilarne nagrade zaposlenih i po tom osnovu je iskazalo trošak u iznosu od 7.057 hiljada dinara. Troškovi amortizacije su iskazani u iznosu od 219.047 hiljada dinara.

27. Nematerijalni troškovi

Struktura nematerijalnih troškova je sledeća:

Nematerijalni troškovi	2024.	2023.
Troškovi neproizvodnih usluga	2.880	2.478
Troškovi reprezentacije	5.697	4.830
Troškovi premija osiguranja	4.883	4.271
Troškovi platnog prometa	2.176	2.036
Troškovi članarina	1.510	1.198
Troškovi poreza	9.390	8.134
Troškovi doprinosa		
Ostali nematerijalni troškovi	5.011	3.785
Ukupno:	**31.547**	**26.733**

28. Poslovni rezultat

Poslovni dobitak preduzeća za 2024. godinu iznosi 79.853 hiljada dinara.

29. Finansijski prihodi

U posmatranom periodu nastali su sledeći finansijski prihodi:

u RSD 000

Finansijski prihodi	2024.	2023.
Finansijski prihodi od povezanih lica i ostali finansijski prihodi		
Prihodi od kamata (od trećih lica)	41.027	24.187
Pozitivne kursne razlike i pozitivni efekti valutne klauzule (prema trećim licima)	57	89
Ostali finansijski prihodi	13	492
Ukupno:	**41.097**	**24.768**

30. Finansijski rashodi

Struktura finansijskih rashoda u posmatranom periodu je sledeća:

u RSD 000

Finansijski rashodi	2024.	2023.
Finansijski rashodi iz odnosa sa povezanim pravnim licima i ostali finansijski rashodi		
Rashodi kamata (prema trećim licima)	2.971	3.676
Negativne kursne razlike i negativni efekti valutne klauzule (prema trećim licima)	223	17
Ukupno:	**3.194**	**3.693**
Finansijski rezultat	**37.903**	**21.075**

31. Rashodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha

Struktura rashoda od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha u posmatranom periodu je sledeća:

u RSD 000

Prihodi i rashodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha	2024.	2023.
1.Prihodi od usklađivanja vrednosti finansijske imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha	100.982	
2.Obezvređenje potraživanja i kratkoročnih finansijskih plasmana	[illegible]	[illegible]
Saldo (1-2):	**2.208**	**150.645**

32. Ostali prihodi

Ostali prihodi se odnose na:

OSTALI PRIHODI

u RSD 000

Ostali prihodi	2024.	2023.
Dobici od prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme		
Dobici od prodaje bioloških sredstava		
Dobici od prodaje učešća i hartija od vrednosti		
Dobici od prodaje materijala		
Viškovi		
Naplaćena otpisana potraživanja		73.125
Prihodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika koji ne ispunjavaju uslove da se iskažu u okviru ostalog sveobuhvatnog rezultata		
Prihodi od smanjenja obaveza	175	856
Prihodi od ukidanja dugoročnih i kratkoročnih rezervisanja	1.241	
Ostali nepomenuti prihodi	896	3.104
Prihodi od usklađivanja vrednosti bioloških sredstava		
Prihodi od usklađivanja vrednosti nematerijalne imovine		
Prihodi od usklađivanja vrednosti nekretnina, postrojenja i opreme		
Prihodi od usklađivanja vrednosti zaliha		
Prihodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine		
Ukupno:	**2.312**	**77.085**

33. Ostali rashodi

Struktura ostalih rashoda je sledeća:

OSTALI RASHODI

u RSD 000

Ostali rashodi	2024.	2023.
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme		745
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje bioloških sredstava		
Gubici po osnovu prodaje učešća u kapitalu i hartija od vrednosti		
Gubici od prodaje materijala		
Manjkovi	0	0
Rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika koji ne ispunjavaju uslove da se iskažu u okviru ostalog sveobuhvatnog rezultata		
Rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja	10.952	6.489
Rashodi po osnovu rashodovanja zaliha materijala i robe	1.002	174
Ostali nepomenuti rashodi	5.215	4.598
Obezvređenje bioloških sredstava		
Obezvređenje nematerijalne imovine		
Obezvređenje nekretnina, postrojenja i opreme		
Obezvređenje zaliha materijala i robe		
Obezvređenje ostale imovine		

Ukupno:	**17.170**	**12.006**
Ostali rezultat	**(14.858)**	**68.202**

34. Dobitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda

Dobitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda:

u RSD 000

Dobitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijihg perioda	**2024.**	**2023.**
Dobitak poslovanja koje se obustavlja		
Prihodi od efekata promene računovodstvenih politika		
Prihodi po osnovu ispravki grešaka iz ranijih godina koje nisu materijalno značajne		
Ukupno:		

35. Gubitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda

Gubitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda ima sledeću strukturu:

u RSD 000

Gubitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijihg perioda	**2024.**	**2023.**
Gubitak poslovanja koje se obustavlja		
Rashodi po osnovu efekata promene računovodstvenih politika		
Rashodi po osnovu ispravki grešaka iz ranijih godina koje nisu materijalno značajne		
Ukupno:		

Neto dobitak/gubitak poslovanja koje se obustavlja		
Dobitak/gubitak pre oporezivanja	**105.106**	**60.135**

36. Porez na dobitak i odloženi poreski rashodi perioda

Komponente poreza na dobitak:

u RSD 000

Porez na dobitak	**2023.**	**2023.**
Poreski rashod perioda	19.979	13.165
Odloženi poreski rashodi perioda		446
Odloženi poreski prihodi perioda	12.547	
Neto dobitak/gubitak	**97.674**	**46.524**

Usaglašavanje poreza na dobit i obračun efektivne poreske stope

u RSD 000

Efektivna poreska stopa	**2024.**	**2023.**
1) Dobitak pre oporezivanja	105.106	60.135
2) Poreska osnovica	133.192	87.767
3) Porez na dobit (2 x 15%)	19.979	13.165
4) Obračunati porez (tačka 6.3. iz PDP)	19.979	13.165

5) Odloženi poreski rashod		446
6) Odloženi poreski prihod	12.547	
7) Poreski rashod ukupno (4+5-6)	7.432	13.611
Efektivna poreska stopa (7/1*100)	**7,07%**	**22,63%**

37. Upravljanje rizikom kapitala

Na dan bilansa stanja, stepen zaduženosti Preduzeća bio je kao što sledi:

u RSD 000

Stepen zaduženosti	**2024.**	**2023.**
1. Dugoročna rezervisanja	87.925	65.812
2. Dugoročne obaveze	30.434	47.070
3. Kratkoročne obaveze	16.835	23.157
4. Ukupne obaveze (1+2+3)	135.194	136.039
5. Ukupna imovina	3.613.132	4.050.710
6. Stepen zaduženosti (4/5)	**3,74%**	**3,36%**

38. Događaji posle datuma bilansa stanja

Nakon datuma Bilansa stanja nije bilo značajnijih događaja koji bi uticali na rad Preduzeća.

39. Potencijalne obaveze

Potencijalne obaveze preduzeća na dan izrade bilansa odnose se na date menice komintentima kao garancija za dobro izvršenje posla, odnosno za otklanjanje nedostataka u garantnom roku, u iznosu od 39.689 hiljada dinara (napomena 21).

40. Primljena jemstva, garancije i druga sredstva obezbeđenja

Preduzeće na dan Bilansa stanja nema primljenih jemstava, garancija i drugih sredstava obezbeđenja.

41. Povezana lica i transakcije sa povezanim licima

Preduzeće na dan Bilansa stanja nema povezanih lica niti transakcija sa povezanim licima.

U Kruševcu, 29.03.2025.

Lice odgovorno za sastavljanje bilansa

Krkić Tatjana

Zakonski zastupnik

Vladimir Milosavljević, dipl.ecc
Direktor